

令和 7 年度

事業計画並びに予算書



社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会

目 次

【事業計画】

1. 全体方針	1
2. 経営・活動方針	2～ 3
3. 重点的取組	4～ 5
4. 事業概要一覧	
経営・活動方針 1	6～ 17
経営・活動方針 2	18～ 22
経営・活動方針 3	23～ 38
経営・活動方針 4	39～ 46
その他	47

【資金収支予算】

1. 一般会計（総括）	49～ 50
(社会福祉事業区分)	
法人運営拠点区分	51～ 59
法人運営事業	
指導員並びに事務職員設置事業	
調査・研究事業	
企画・広報事業	
共同募金配分金拠点区分	60～ 61
共同募金配分金事業	
地域福祉推進拠点区分	62～ 68
地域福祉・ボランティア活動推進事業	
ゆうあいセンター事業	
民生委員互助共励事業	
重層的支援体制整備事業後方支援事業	
長寿社会推進拠点区分	69～ 72
長寿社会推進センター運営事業	
全国健康福祉祭参加事業	
福祉人材センター拠点区分	73～ 77
福祉人材確保重点事業	
福祉・介護人材マッチング支援事業	
福祉・介護人材確保対策推進協議会事業	
社会福祉事業従事者養成・研修拠点区分	78～ 82
自主企画事業	
介護支援専門員実務・更新研修事業	

認知症介護実践者等養成事業	
社会福祉事業経営支援拠点区分	83～ 88
経営支援事業	
種別協・団体受託事務事業	
小規模法人ネットワーク協働推進事業	
災害福祉広域支援ネットワーク構築事業	
生活支援事業拠点区分	89～ 92
日常生活自立支援事業	
地域生活定着支援センター拠点区分	93～ 94
地域生活定着促進事業	
(公益事業区分)	
教員免許法特例介護等体験事業拠点区分	95～ 97
社会福祉介護体験事業	
福利厚生事業拠点区分	98～104
福利厚生センター受託事業	
民間社会福祉従事者共済制度運営事業	
民間社会福祉従事者育成制度運営事業	
貸付事業拠点区分	105～114
介護福祉士修学資金等貸付事業	
福祉系高校修学資金貸付事業	
介護分野就職支援金貸付事業	
保育士修学資金貸付等事業	
児童養護施設退所者等自立支援資金貸付事業	
ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付事業	
運営適正化委員会拠点区分	115～116
運営適正化委員会事業	
(収益事業区分)	
収益事業拠点区分	117～119
社会福祉関係図書等斡旋事業	
2. 生活福祉資金会計	121～125
通常貸付事業	
コロナ特例貸付事業	
3. 要保護世帯向け不動産担保型生活資金会計	127
4. 生活福祉資金貸付事務費会計	129～134
通常貸付債権管理事業	
コロナ特例貸付債権管理事業	
5. 臨時特例つなぎ資金会計	135

事業計画

全 体 方 針

令和6年の元日に発生した能登半島地震では、甚大な被害が発生し、復旧、復興に取り組む中、9月には豪雨により二重被災と言われる状況に陥った。この災害を踏まえ、住宅・建築物の耐震化、インフラ・ライフラインの強靱化、被災地支援のあり方など多くの取り組むべき課題が顕在化した。さらに、南海トラフ巨大地震の発生確率が引き上げられ、大規模災害に備えた平時からの備えが極めて重要となっている。こうした状況を踏まえ、国においては、令和8年度中の防災庁設置に向けた検討が進められている。

一方、新型コロナウイルス感染症は、令和5年5月に感染症法上の位置づけが、季節性インフルエンザと同じ5類に移行され、時の経過とともに、日常生活は表面上、ほぼコロナ前の状況に戻っている。しかしながら、新型コロナが残した影響は、社会や人の行動など多方面に及び、特に、孤独・孤立の問題は、単身世帯や単身高齢世帯の増加とも相まって、さらなる深刻化が懸念されている。

社会福祉協議会がこれまで推進してきた「地域共生社会」の実現は、こうした課題解決に資するものであり、さらなる取組の強化が求められている。

また、本県の人口推計によると、今後、さらに少子化が進む一方、高齢化率は上昇し、生産年齢人口が減少するとされている。そのため、多くの産業分野で人手不足が生じているが、福祉・介護分野においては、様々な要因から、より厳しい状況となっている。

本会では、令和5年度からの5か年を推進期間とする「第8次岡山県社会福祉協議会経営・活動計画」に沿って、「地域共生社会」の実現に向けて、令和7年度の実施計画を定め、着実に事業を実施していくこととする。ただし、上記の社会情勢も踏まえつつ、3つの重点的取組については、最優先に進めることとする。

新型コロナ特例貸付については、適切な償還管理に努めるとともに、課題を抱える世帯に対するフォローアップ支援が適切に行えるよう、その充実に取り組む。

次に、災害時の対応については、被災者が被災前の日常生活に戻るまで切れ目のない福祉的支援が行えるよう、市町村域での体制構築に向けて取り組むとともに、県域での体制についても、機能強化に向け、関係機関との連携を進める。

また、福祉人材の定着・確保については、人材の流出を防ぐため、働きやすい職場環境や労働条件の整備、多様な働き方ができる職場環境づくりを促進するとともに、福祉未経験者の参入を促す取組を進めるなど、福祉人材の確保に努める。

令和7年度は、「第8次計画」における推進期間の中間年に当たり、これまでの事業の進捗状況について評価し、次年度以降の計画について、必要に応じて修正を行うこととする。

なお、取組に当たっては、多様な主体との連携・協働に努めるとともに、本会内において、部署横断的に連携・協働を図りながら進めることとする。

経営・活動方針 1

住民主体の地域福祉活動を支える基盤づくりを推進します

【推進項目①】市町村域における地域福祉活動・福祉教育の推進

【推進項目②】市町村社協の組織基盤強化

【推進項目③】県域における地域福祉活動の推進

地域共生社会の実現を目指した包括的支援体制の構築に向けて、「重層的支援体制整備事業」の展開促進や孤独・孤立対策による意識醸成を図りながら、社協と行政とのパートナーシップの強化や、多様な分野・主体との連携・協働の仕組みづくり、個別支援と地域支援の一体的支援を推進できる人材の育成に取り組む。

そして、「社協ボランティアセンター活動強化方策2024」に基づき、社会参加の拠点としてのセンターの機能の強化や、教育機関等と連携した福祉教育の推進を図り、共生文化の醸成に取り組むとともに、生活困窮者自立支援機関等連絡会議等の開催による生活困窮者支援を通じた地域づくりや、社協と社会福祉法人等の連携・協働による主体的な地域公益活動の活性化を図れるよう、法人間連携による課題解決力の向上を図る。

また、災害発生から日常生活に戻るまで切れ目のない福祉的支援が図れるよう、災害ボランティアと被災者見守り・相談支援を一体的に行う体制構築に向けて、市町村社協を中心としたモデル事業の展開や後方支援機能の強化、市町村社協 BCP 策定促進を図る。

さらに、市町村社協が総合力を活かし役割が発揮できるよう、市町村社協地域福祉推進委員会と協働し中期経営計画の策定推進や、新たな「社協基本要項2025」を指針として、市町村社協の役職員が一体となった組織基盤強化が図れるよう取り組んでいく。

経営・活動方針 2

生活に関する包括的な相談・支援体制を推進します

【推進項目①】自立支援機能の推進・強化

【推進項目②】相談支援体制の整備（関係機関との連携・人材の育成）

【推進項目③】総合的な権利擁護の推進（拡充）

コロナ禍で顕在化した生活困窮や孤独・孤立の問題等、多様化する地域生活課題の解決に向けて、生活福祉資金貸付事業をはじめ、各種の生活支援・相談支援事業の推進強化を図り、各市町村域の包括的な支援体制の整備を促進する。

特に、県内の市町村社協や自立相談支援機関等との緊密な連携のもとで、コロナ特例貸付の借受人を含む生活困窮者世帯が抱える課題への相談支援体制の強化を図るとともに、引き続き償還事務処理センターを運営し、償還免除・猶予等、返済困難な世帯からの相談対応や適正な債権管理を行う。

また、意思決定支援や権利侵害の予防的支援を含めた総合的な権利擁護支援の体制整備に向けて、日常生活自立支援事業や成年後見制度利用促進に係る支援事業に取り組むとともに、地域生活定着支援センターの受託運営を通じた司法と福祉の連携促進や触法高齢者・障害者等が抱える生きづらさの理解促進、普及啓発を図る。

経営・活動方針 3

福祉サービス事業者を支え、質の高い福祉人材の確保・定着を推進します

- 【推進項目①】福祉事業者への経営支援
- 【推進項目②】福祉の魅力発信と福祉人材の確保・定着の推進
- 【推進項目③】専門性を持った福祉人材の育成とキャリア形成支援
- 【推進項目④】福利厚生制度の充実
- 【推進項目⑤】福祉サービスの質の向上のための調査研究・提言活動

福祉事業者が社会情勢の変化へ柔軟に対応し持続可能な経営ができるよう、社会福祉経営支援委員会や小規模法人ネットワーク化協働推進事業等を通じて、多様な機関・団体等との連携・協働のもと、福祉事業者の課題を調査・研究し、解決に向けた支援策へつなげるとともに、政策提言活動に取り組む。併せて、岡山県民間社会福祉従事者共済制度をはじめとした福利厚生制度の安定運営と内容充実により、経営支援の推進を図る。

福祉人材の確保・定着に向けては、多様な人材の参入促進に向けて、無料職業紹介事業にかかる周知・広報の強化を図るとともに、福祉の就職フェアや身近な地域での就職相談会、基礎から始める介護研修等の開催を通じて、潜在有資格者等をはじめ幅広い求職者層の開拓と就職支援を進める。

また、福祉・介護人材確保対策推進協議会との連携のもとで、働きやすい職場環境づくりの促進に向けた「おかやま☆フクシ・カイゴ職場 すまいる宣言」制度の更なる普及啓発を図るとともに、一般県民や若い世代に対する福祉の仕事・職場の魅力発信にも積極的に取り組む。

さらに、質の高い福祉人材の育成にあたり、重点テーマ設定や課題別の研修、福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程の開催等、多様なニーズに応えられる研修メニューの開発・実施を通じて、福祉職場のキャリアパスの構築を推進する。

経営・活動方針 4

法人経営・運営組織の機能を強化します

- 【推進項目①】法人経営の基盤強化
- 【推進項目②】管理体制の充実
- 【推進項目③】組織性・専門性を有する人材育成と働きやすい職場環境の整備
- 【推進項目④】適正な財務管理の徹底

令和7年度は評議員、役員の一斉改選期であり、新たな組織体制となるなかで、引き続き、法人のガバナンスや組織基盤の強化等に取り組む。

また、県域の地域福祉推進を担う組織として、本会組織や活動等の認知を目的に、イメージキャラクターの活用、SNS等による積極的な広報活動に努めるとともに、頻発する自然災害における段階・継続的な被災者支援を展開するため、関係機関・団体等と平時からの連携強化、本会の体制整備に向けた検討、発災時には関係機関と連携を図りながら支援活動を展開する。

職員の資質向上に向けて、新たに人材育成基本方針を策定し、計画的な職員育成に取り組む。併せて、産業医や顧問社会保険労務士と協働し、職員の衛生管理やワークライフバランスの充実、改正育児・介護休業法等への対応など、働きやすい職場環境に努める。

さらに、昨今の人件費、物価高騰の影響があるなか、財政の健全・安定化に向けて、資産運用方法の検討、増収に向けた取組や財源の有効活用、コスト削減等にも取り組む。重ねて、コンプライアンスに基づいた会計処理、監事や会計監査人、顧問公認会計士等による経営管理機能の強化に努める。

【重点的取組：向こう5か年で特に本会として 横断的な連携・協働を図り、重点的に取り組むこと】

地域共生社会の実現に向け、多様な主体との連携・協働による
地域生活課題の解決を図ります

重点的取組 1

コロナ禍で顕在化した支援を要する世帯に
対する相談支援体制の強化を支援します



＜SDGs（持続的な開発目標）との関係性＞

新型コロナ特例貸付の実施を通じて、顕在化した様々な課題を抱える世帯に対して、市町村社会福祉協議会を通じたアウトリーチによる生活課題の把握に努めるとともに、具体的に見えてきた課題の解決に向けて、自立相談支援機関や専門機関・団体との連携、民生委員・児童委員や地域関係団体による見守り支援など、社会福祉協議会の機能のひとつである幅広い関係者との連携・協働のもと、フォローアップ（生活）支援に取り組んでいく。

併せて、複合的な課題を抱える世帯等との信頼関係の構築や的確なニーズ把握を行う社協職員の資質向上を目的とした人材育成に取り組むとともに、市町村域における個と地域の一体的支援体制や包括的支援体制の構築に向けた研修会の開催、市町村社協地域福祉推進委員会での検討協議を行うなかで、社協活動及び組織運営における課題研究や、主体的な取組検討を通じた組織・事業基盤の強化に取り組んでいく。

重点的取組 2

市町村域における災害時福祉支援活動の
展開を推進します



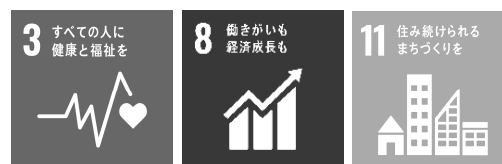
＜SDGs（持続的な開発目標）との関係性＞

平成30年7月豪雨災害等における本会の被災者支援の取組を踏まえ、被災者が被災前の日常生活に戻る（生活再建）まで切れ目のない福祉的支援が行えるよう災害時福祉支援活動の展開を推進していく。そのため、市町村域における社会資源や関係機関・団体等と連携・協働のもと災害ボランティア・復興支援が行えるよう、「災害時における協働の仕組み構築事業」を引き続き市町村社協を中心に展開し、訓練等を通じて、災害ボランティア・復興支援センターの方向性等の理解と支援体制の構築を促進する。併せて、県域ネットワーク体制のさらなる充実・強化とともに市町村社協BCP策定の促進に向けて、市町村社協の後方支援を行う。

また、県域における災害福祉支援活動の調整役である災害福祉支援センター機能や役割等について、本会の現状を明確化するとともに機能強化を進める。

重点的取組 3

福祉人材の定着・確保に向け、誰もが働きやすい職場環境づくりを推進します



＜SDGs（持続的な開発目標）との関係性＞

福祉・介護人材不足が深刻化する中で、質の高い福祉サービスの提供には福祉人材の安定的な確保と現在活躍している人材の定着が必要不可欠となっている。

こうした状況を踏まえ、メンタルケアや人材育成を支援するための各階層に応じた各種研修を実施するとともに、専門家による相談・出張講座を通じ、人材の定着を図っていく。さらに、すまいる宣言認証制度登録事業所による先駆的取組の情報共有等を行い、人材流出の防止を始め働きやすい職場環境や労働条件の整備、多様な働き方ができる職場環境づくりを促進する。

また、福祉未経験者の参入促進に向けた事業の他、地区別ミニ就職相談会や職場体験の機会を充実させ、ミスマッチを防ぎ、地域に根差した福祉人材の確保を推進していく。

令和7年度 事業概要一覧

経営・活動方針1「住民主体の地域福祉活動を支える基盤づくりを推進します」

- 目標 ① 社協中期経営計画の策定推進
 ② 社協・生活支援活動強化方針アクションプランの着実な進捗
 ③ 社協ボランティア・NPO 活動支援センター活動強化方策の着実な進捗
 ④ 「個と地域の一体的支援」の理解と実践
 ⑤ 災害ボランティア・復興支援センターの役割の理解促進
 ⑥ 県域における多様な機関・団体との連携・協働

推進項目1 市町村域における地域福祉活動・福祉教育の推進

事業名・概要		期待される効果	実施	予算額
継続	市町村域の社会福祉法人ネットワーク 連携・協働促進会議の開催 <目標②>	・市町村社協が、市町村域ネットワークのキーマンとしての役割を果たし、市町村域ネットワーク全体の気運づくり・意識醸成を図ることができる。 ・社会情勢により常に変化し、地域等によっても異なる地域生活課題に対して、着実に、市町村域のネットワークを活かした活動展開ができ、社会福祉法人の使命を果たすことができる。	年2回 ・開催	120千円
	【日程】第1回・7月・1日／第2回・令和8年2月・半日 【会場】きらめきプラザ 【対象】市町村域の社会福祉法人等のネットワーク会員（社福施設・事業所、市町村社協 等） 【内容】 ①PDCA サイクルによる活動活性化の定着を目指し、下記事項に係る意見交換・協議をおこなう。令和5・6年度の内容を踏まえ、取組をステップアップさせていく。 ・今行なっている活動の目的の再確認、課題の見直し、今後の計画、目標づくり ・今ある地域生活課題の共有、理解・市町村社協と会長等の連携、協働する上での役割分担、協議する上での工夫点	・話し合い、学び合いにより相互の強みについて知る（相互理解） ・最終年度として、市町村ネットワークにおける活動活性化のポイントについて整理する。 ②未設置の市町村に対するアウトリーチ支援 ・個別にネットワーク設置に向けた働きかけを行い、方向性等について協議する（ヒアリング、情報提供等）。 ・会議への参加を呼びかけ、ネットワーク設置に向けた情報収集の場として活用いただく。 【備考】 ・経営支援班と連携しながら進める。		
継続	助成金情報の収集・提供 <目標②>	・県内のボランティア・NPO 団体の資金調達を促進することができる。 ・助成金の申請過程において、当該団体が自らの活動を振り返り、申請したい事業についての計画策定や予算計上を適切に行うことにより、組織強化や活動の活性化につながる。	通年	—
	・各種助成金情報の収集、整理、発信、提供（県社協 HP、県社協メールマガジン等を活用） ・助成金に関する相談対応、推薦文の作成 ・助成団体の一覧表作成 等	【備考】 ・助成金情報の掲載にあたっては、孤立・孤独施策に係る企業等との連携や、本会会員の加入メリット等も意識する。 ・市町村社協の福祉教育・ボランティアセンター担当者に対しては、会議等で助成金情報の掲載ページを周知し、財源確保の一つの手段ならびに圏内の NPO 団体や個人とつながるツールとしての活用を呼びかける。		

	教育機関と連携した福祉教育推進の検討 ＜目標③＞	・社協や教育機関がそれぞれのニーズや課題を把握し、役割を明確化することで、今後、より効果的な福祉教育プログラムを展開することができる。 ・教育機関と連携した福祉教育実践に向けた関係構築の促進、機運づくり。	11 月 ・開催	
継続	①【研修会名】「令和 7 年度 福祉教育セミナー」 【日程】11 月頃(終日) 【会場】岡山市内 【対象】市町村社協、市町村教育委員会、小中学校の校長、コミュニティスクール関係者等 【定員】400 名(会場 200 名、オンライン 200 名) 【内容】福祉教育の考え方に関する基調講演、岡山県版福祉教育ガイドブックに係る説明、グループワーク等 【講師】岡山県版福祉教育ガイドブック作成検討会委員、学識経験者 他 【備考】セミナーの案内チラシは 4-5 月に作成し、ガイドブックの配布時に同封する。		②【岡山県版福祉教育ガイドブックの製本・配布】 ・本ガイドブックは、6 月を目途に製本する(1,500 部予定)。中身は令和 6 年度中に完成予定。 【備考】 ・「社協・生活支援活動強化方針」における福祉教育に係る項目の推進も念頭に置く。 ・令和 8 年度の本ガイドブックを実践するモデル社協・学校指定に向けた要綱作成も実施する。	589 千円
継続	福祉教育教材の貸出 ＜目標③＞	学校教育現場等を中心とした福祉教育・福祉学習活動の推進を図ることができる。	通年	
継続	【日程】通年 【貸出対象】 ①県内に所在する福祉、医療、保健、教育関係機関・団体、社会福祉施設、国・地方公共団体の機関 ②その他、事務局長が適当と認めたもの 【貸出期間・使用料等】 ・貸出期間：原則 2 週間以内／申込は 6 か月前から ・使用料：無料 ※その他、貸出規約のとおり		【貸出教材】 ・車いす(大輪/自走式)19、(小輪/介助式) ・高齢者疑似体験セット 8 セット ・妊婦疑似体験セット 2 セット ・視力障害体験ボード 4 セット ・視覚障害体験プレート 4 セット ・点字盤 134 ・点字ブロック 2 セット ・アイマスク 36 ・イヤディフェンダー3 ・スピーチオ 1 ・避難所運営ゲーム 5 セット	50 千円
新規	災害時における協働の仕組構築事業の実施 ＜目標②・⑤＞	・災害ボランティア・被災者支援(災害 VC+被災者見守り・相談支援)の考え方の理解を共有することで、災害時福祉支援活動に向けた基本的な目線あわせが図れる。 ・地元の社会資源と社協が協働した災害支援を具体的に展開することは、円滑な被災者の生活再建及び平時の総合相談体制全般にもつなげることができる。	通年	
重点的取組②	【対象】市町村社協及び協働する関係機関・団体等 【内容】 ①モデル指定：モデル社協を指定し協働の仕組を推進する。そのために市町村社協に出向き一緒に考え、協働の仕組を進めていく。 ②災害福祉支援の基本研修(モデル市町村対象)の開催 ③寄り添い支援：市町村に出向き、進捗状況の確認、協働に向けた取組支援を行う。		協働の視点を踏まえ、災害時福祉支援活動が展開できる協働の仕組を具体的に構築していく。 【協働の仕組の視点】 ①災害 VC 運営に関わる協働 ②初期のニーズ把握に関わる協働 ③被災者見守り・相談支援に関わる協働 ④広域連携に関わる協働 等 ※2 か年指定。 ※R6～9 年度：毎年 1 か所ずつ指定。計 4 か所指定する。	776 千円

新規 重点的 取組②	市町村社協災害支援担当者会議の開催 ＜目標④・⑤＞	・県内全市町村社協が災害支援の考え方や方向性を共有することで、円滑な被災者生活再建に向けて基本的な支援活動の理解が図れる。 ・災害応援派遣時に共通した視点で、支援活動を展開することができる。	8 月 ・開催	97 千円
	【日程】8 月 半日×年1回 【会場】きらめきプラザ 【対象】市町村社協(災害支援担当者他) 【内容】 災害時には社協自体も被災する中、切れ目のない災害福祉支援に向けては早期の機能復旧や増大する業務に対応できるよう想定し、準備する必要がある。そのためには社協全体としての BCP の策定が必要であり、機能復旧や受援・協働による住民ニーズの早期把握・対応について実践事例を通して検討する。 ○県社協説明 災害ボランティア・復興支援センターによる切れ目のない地域住民の支援について説明 ○BCP 策定の意義・概要 BCP 策定についての意義・基礎的な理解 ○実践事例報告 経営支援班にて実施した市町村社協 BCP 策定支援のモデル社協より BCP 策定のプロセス・成果・課題について報告。 ○意見交換 BCP における災害時の受援・協働の充実・強化に向けて協議する。なお、協働の仕組み構築事業での市町村域での体制づくりや県域の資源(ネットワーク・団体等)についても説明し、市町村域・県域の支援者からの受援・協働関係の構築に向けて促進する。			
継続 重点的 取組②	災害福祉支援の基本研修の実施 ＜目標④・⑤＞	・災害時の公私協働の仕組みを構築することにより、平時の活動の中での多様な主体との連携・協働が推進される。 ・市町村社協を支える県域ネットワークの機関・団体との関係構築が促進される。	7 月 ・開催	—
	【目指すべき姿の詳細】 ・市町村社協において、平常時のみならず災害時においても地域住民の多様なニーズを早期に発見、支援を展開するために従来の災害 VC 機能に新たな機能を拡充した災害 VC・復興支援 C の考え方が理解される。 ・市町村社協において、災害時に早期のニーズ把握と多様なニーズへの支援を展開するために局内外における多分野・多機関等との連携と協働による災害福祉支援体制が強化される。 【変更点】 ・災害時の災害 VC のみに限らない社協の役割については社協のみならず行政と共有・協議する必要があるため、災害支援体制社協・行政合同会議と同時開催とする。 【日程】7 月頃 年 1 回 【対象】 ・市町村社協(災害支援担当者他) ・市町村行政 【会場】きらめきプラザ 【内容】 ○災害時の社協の役割理解 ・社協の災害時の役割として災害 VC のみではなく、個々の被災者の生活支援・生活再建を支える地域支え合いセンターとしての役割も重視されている。このような支え合いセンター機能を持った被災者支援体制を強化することは、防災基本計画において在宅避難者支援や災害ケースマネジメントがうたわれてきた昨今の情勢から行政との目線合わせも重要であり、本研修により災害 VC のみに限らない社協の役割と、その必要性について社協・行政へ伝える。			
継続 重点的 取組②	災害支援体制行政・社協合同会議の開催 ＜目標⑤＞	・災害ボランティア・復興支援センターの考え方や方向性の理解が深まり、市町村域において災害時福祉支援活動が展開される。 ・県庁部署間が連携することで、被災者の生活再建に早期かつ重層的な支援活動を展開することにつながる。	7 月 ・開催	228 千円

	【目的】行政と社協が、被災者支援の方向性や視点を共有するとともに、今後の支援体制強化に向けた協議を通して、「災害ボランティア復興支援センター」にかかる考え方の理解促進と、各自治体における災害時福祉支援体制の強化につなげる。 【日程】7月 【会場】きらめきプラザ 【対象】①市町村行政（災害ボランティア担当者、防災担当者、災害時における福祉支援担当者等）、②市町村社協、③福祉専門職等	【内容】 ①会議内容 ○基調説明 ○実践報告 ○意見交換（協議） ○発表等を通じた全体共有 ○県社協・県3課からの説明等 ②進捗状況調査の実施（会議開催後） ③県庁部署間連携促進協議の実施 ・災害に関する部署（県民生活交通課、地域福祉課、危機管理課）に対し、本事業を通して部署間連携に向けた働きかけを行う（年2回）。	
継続	県内社協における災害時の相互支援に関する協定に基づく災害支援 ＜目標⑤＞	災害支援に関する県内外の動向、各社協の取り組み、お互いの状況を共有しておくことで、県内で災害が起こった際に支援の連携が迅速かつ円滑に行うことができる。	通年
	【対象】市町村社協 【内容】協定の実効性を高めるため、市町村社協事務局長・支所長会議等における協定内容の共有（年1回）や、災害担当者の支援、災害救援活動を的確に遂行できる職員の養成や災害支援に関する会議等を行う。また、発災時には、協定に基づき迅速に災害支援活動を行う。	災害支援体制行政・社協合同会議等と連携実施する。また、あわせて災害ボランティア活動等における自治体等との連携強化に向けて、市町村社協への働きかけを継続して実施し、体制構築（行政との協定締結、災害救助費委託契約等）を行っていく。	—
新規	災害ボランティアセンター運営におけるICT（キントーン）の導入 ＜目標⑤＞	災害時には業務が増大することとなるが、ICT導入により災害VC運営の業務効率化が図られ、マンパワーの確保につながり、社協本来の機能を発揮することで被災した地域住民を早期に支援することが可能となる。	通年
	【内容】 市町村社協において災害時にキントーンの利用による被災者支援ができるよう、令和9年度からのキントーン導入を目指し、市町村社協への機能・費用等の説明及び検討・協議、アンケート調査等を行う。	【留意点】 ・説明、検討・協議にあたっては他事業（会長・常務理事・事務局長会議、地域福祉推進委員会や災害関連事業の会議）と連携する。 ・アンケート調査については災害支援体制行政・社協合同会議における調査と連携する。 ・既に導入をしている社協へ聴き取り等を行い、効果・効率的な導入方法について研究を行う。	—

推進項目2 市町村社協の組織基盤強化

事業名・概要		期待される効果	実施	予算額
継続 重点的 取組①	市町村社協地域福祉推進委員会の運営 ＜目標①・②＞	・社協組織・経営の基盤強化に向けた各市町村社協における主体的な行動・実践が図られる。 ・社協の総合力、機能、役割を明確にし、社会の認知・支持を得る。	通年	760千円

	【内容】会議 4 回他、セミナー1 回、フォーラム 1 回、 町村社協情報交換 1 回 【会場】きらめきプラザ 他 【会議】7 月・10 月・12 月・2 月 (協議事項) ・中期経営計画に基づく経営基盤強化の推進 ・市町村社協経営基盤強化セミナー企画 ・包括的支援体制整備の構築に向けた情報共有 他		【セミナー】 経営基盤強化セミナー11 月 ・講義、実践報告、情報交換 【フォーラム】 社協基本要項 2025 フォーラム 8 月 ・基調講演 ・分科会 【町村社協情報交換会】9 月 ・実践報告、情報交換 【市区町村社協経営指針に基づくチェックリストの実施】7 月(予定) 【その他】 各種委員会委員推薦、当年度会長会議や事務局長 会議等における意見聴取 他必要に応じた協議		
継続	市町村社協事務局長・支所長会議の 開催 <目標①・②>	・役職員が十分に協議し自らの目標・ビジョンを定め、具体的 な戦略に基づく計画的な経営、社協らしい事業展開が図 られる。 ・全国動向、県社協の事業方針の共有化による県下社協 との方向性の共有が図られる。 ・社協活動・生活支援方針(第 2 次アクションプラン)の理 解と取組が推進される。	5 月 ・開催	130 千円	
	【日程】①5 月 ②その他適宜必要に応じて開催 【会場】岡山市内 【対象】市町村社協事務局長・支所長 【内容】 ①5 月 プログラム 全国動向、県社協の年度方針・事業説明、市町村社 協地域福祉推進委員会報告、研究協議(基調講義、 実践報告、情報交換)研究テーマ『包括的支援体制の 整備における社協の役割』 ②適宜必要に応じて 【備考】 ・「市町村社協地域福祉推進委員会」と研究協議の内 容検討等、連携して実施する。				
継続	市町村社協会長・常務理事・事務局長 会議の開催 <目標①・②>	・市町村域における包括的支援体制の構築に向けた社協 の役割理解が図られる。 ・「市区町村社協経営指針」を元とし、各社協の法人運営 及び経営組織の基盤強化に向けた諸課題について、他社 協の取組共有等から解決に向けた各社協の取組が推進さ れる。 ・部門間連携の強化を意識した社協中期経営計画策定 等、計画的な経営戦略に向けた意識醸成が図られる。	8 月 ・開催	375 千円	
	【日程】8 月 【会場】岡山市内 【対象】市町村社協 会長・常務理事・事務局長 【内容】基調講義／課題協議 ・基調講義:社協を取り巻く情勢・課題について(仮)				
継続	社協・生活支援活動方針(アクションプ ラン)の推進 <目標②>	・進捗調査を行うことで、同方針についてより効果的な理解 促進・周知徹底が図れる。 ・重層的支援体制整備事業や、「強化方針」の実現に向け た取組促進において、有効な動機づけ素材となる。	8 月 ・調査	—	

	【日程】8 月・調査 【対象】市町村社会福祉協議会 【内容】 ・「生活支援活動強化方針」(各アクションプラン)の取組の有無、課題、今後の予定等の状況把握を行う。	・調査結果については、分析を行い、社協会長・常務・局長会議等で報告するなど市町村社協へフィードバックを行う。 【留意点】 ・調査は、隔年実施とする。(実施年度: R5、R7、R9)	
継続	市町村社協活動活性化支援事業の実施 <目標②>	・市町村社協の経営の自立性を高め総合相談・生活支援機能の活性化が図られる。 ・助成社協の実践を県内へフィードバックすることにより、県内社協の「社協・生活支援活動強化方針」の取り組みの底上げが図れる。	通年 6,000 千円
	【事業内容】 市町村社協に対して次の事項にもとづく助成事業を実施する。<令和 7 年度事業助成募集> ①助成対象: 社協・生活支援活動強化方針に基づく事業を実施すること。事業実施に伴う組織基盤強化の取組み ②助成金額: 1 か所 300 万円(1 年間)を上限とする ③指定箇所数: 若干数(1~2 社協まで) ④助成期間: 2 か年 申請: 4 月末日迄に県社協会長宛に提出 次年度助成募集: 10 月末日迄に県社協会長宛に協議書の提出	【交付要件】 ①1 年次に地域実態に関する調査を行うこと ②地域福祉活動計画策定および改正を行う場合は、この事業を計画に位置づけること ③県社協主催の研修会や会議において実践発表を行うこと ④その他 【R8 年度に向けた見直し検討】 中間評価と合わせて R8 年度の事業実施について R6 年度下半期~R7 年度早期に見直し検討を行う	
継続	社協ボランティア・NPO 活動支援センター/活動強化方策の策定及び進捗管理 <目標②・③>	・各社協 VC が現状の強みと弱み、課題を把握したなかで、課題解決に向けた取組の共有、社協 VC 間の意見交換の場をつくり、各社協 VC が次の取組に活かしていくなかで、各社協 VC の強みを伸ばし、弱みを補っていく。県社協 VC として、これを繰り返し、また、サポートしていくことで、地域の生活課題の具体的解決に向けた多様な人々の新たな参加プログラムを生み出すプラットフォームづくりを推進できる社協 VC をめざしていく。	通年 5 千円
	「岡山県における社協ボランティア・NPO 活動支援センター活動強化方策 2024」で示す以下に取組んでいく。 ①活動強化方策推進会議の開催(年 3 回/各半日) 27 の社協が自社協 VC の強みを伸ばし、弱みを補っていくことを目的に、各社協 VC が行う取組を共有するとともに、意見交換や事例を提供いただくなかで、5 つの重点課題の解決も図っていく。 活動強化方策の取組計画として、R8 年度末を目途に各社協 VC が、自社協 VC の現状、現在の強み・弱み、課題の把握を目指し、R9 年度において、現在の社協 VC はどの運営パターンに当てはまり、今後どの運営パターンをめざしていくのか、その方向性を R10 年度中に決めてもらう。	②進捗調査の実施 ・全社協 VC 強化方策 2023~機能チェックリスト~項目の進捗管理を年 1 回実施する(調査 1)。 ・福祉教育の推進に向けた市町村社協が実施する出前講座、夏ボラ体験事業等の実施予定と実施結果について、年 1 回調査する(調査 2)。この調査にあたり、福祉紹介キャンペーン活動については、経営支援班と連携を図っていくことで、社協 VC を強化する。 ・調査 1 及び 2 において、5 つの重点課題の解決に向けた各社協の進捗状況を把握するとともに、その状況を見える化し、改善に活かしていく。 ③社協ボラセン・福祉教育担当者の資質向上を目的に、随時、相談・アウトリーチ支援を行う。	
継続	市町村社協機能強化セミナー(課長・係長級向け)の開催 <目標②・④>	・社協の役割や機能の理解並びに、社会の期待に応えられる社協組織基盤・事業強化に向けた方向性を示した中期経営計画の策定につながる。 ・社協組織の組織変革や意識改革の取組みを他社協と共	年 2 回・開催 198 千円

		有することで、県内全体の底上げ並びに社会の認知・支持につながる。		
	【日程】①7月(終日)、②2月(半日) 【会場】きらめきプラザ 【対象】市町村社協課長・係長級職員他 【定員】30名 【内容】・自組織の強みを活かした組織マネジメントの視点を学び、部門間の連携や組織の活性化を図り、役割や機能を果たす組織となるよう具体的行動に取り組む。 【テーマ】テーマ別内容として開催する。社協戦略ビジョン(中期経営計画)、行政とのパートナーシップ、財源確保、人材確保・育成体制、スーパービジョン等講義・演習／「社協における人材育成・定着支援について」 ・職員育成方針の策定やキャリアに応じた育成計画の意義について学ぶ。		・自社協における人材育成に関する考え方や状況、職員の定着状況(強みや課題等)を検証し、長期的な展望に基づく「将来ビジョン」を明らかにするとともに、取り組むべき重点課題を定め、計画的に取り組む視点・手法を学ぶ。 ・組織のマネジメント能力の成長を促し、自組織の強化・改編に向けた具体的行動に取り組む。 【目指すこと】 ・自社協の強みを活かした組織マネジメントの視点を学び、自組織を改編していくための具体的行動につなげ、中期経営計画策定の視点を習得する。 ・市区町村社協経営指針にもある「部門間の相互連携」や「縦割体制からの変革」等を具体的に実現することで、個と地域の一体的支援につなげる。	
継続 重点的 取組①	地域福祉実践研修(共通編・基礎編)の開催 ＜目標④＞	・市町村社協職員のコミュニティソーシャルワークスキルの習得により、複雑化した地域生活課題を的確に把握し、「個を地域で支える支援」と「個を支える地域をつくる支援」が展開できるようになる。	年5回 ・開催	634千円
	1.共通編 全ての社協職員が理解しておくべき内容を中心に、社協職員間の統一した知識や共有しておくべき理念を学ぶ。 【対象】社協に入職している全ての職員(新任職員、OJT・職員研修を担う職員、事務局長等の幹部職員) 【定員】50名 【日程】7月・1日 【内容】講義(社協の歴史、社協基本要項、社協の事業、福祉コミュニティづくり) グループワーク(目指したい社協職員像 等) 2.基礎編 「個と地域の一体的支援」の理論から実践につなげるスキルを習得する。個と地域の一体的支援を展開していくための考え方、知識を学び、自身の事業・業務を振り返る。 【対象】社協職員 ・社協での実務経験が2年以上 ・地域支援担当と相談支援担当等部門を跨いで複		数名の参加を推奨 【定員】50名 【日程】8, 9, 11月・1日×3回(全回受講が条件) 【内容】講義・演習 第1回 個別支援について考える(個を地域で支える援助) 第2回 個別支援から地域支援への展開(個を支える地域をつくる援助) 第3回 個と地域の一体的支援について学ぶ(住民や関係機関と行う地域福祉の基盤づくり) 3.地域福祉実践情報交換会 研修後の実践について、共有・情報交換することで、自らの実践を振り返る機会とする。研修後の学びの定着を目指す。 【対象】社協職員 (メインは、過去に本研修(基礎編)を受講したことのある社協職員) 【定員】30名 【日程】令和8年1月～2月・半日 【方法】オンライン開催 【内容】実践報告、グループによる情報交換	
継続	社協職員新任研修の開催 ＜目標④＞	・市町村社協の新任職員の早期離職やバーンアウトの防止につながる。 ・市町村社協同士の連携、ネットワークづくりにつながる。	5月 ・開催	122千円
	【対象】入職後2年以内社協職員 【定員】60名 【日程】1日		【備考】 ・社協職員に必要なソーシャルワークの視点や実践については地域福祉実践研修による。	

	【内容】 講義： ・社会福祉協議会の基本理解 ・「社協職員行動原則」 先輩職員からの実践報告 意見交換、交流	・組織における新任職員の役割理解については福祉人材支援班「新任職員キャリアパス研修」による。	
--	---	--	--

推進項目3 県域における地域福祉活動の推進

事業名・概要		期待される効果	実施	予算額
継続	岡山県と協働した地域共生社会の実現の推進 ＜目標②・⑥＞	県内外自治体の取組みから必要な視点や考え方等を学ぶことで、自治体にあった体制整備の必要性、また社協と行政が協働した事業展開についての意識醸成や関係構築につながる。	通年	3,200 千円
	<重層的支援体制整備事業 都道府県後方支援事業> ①重層的支援体制整備事業研修会 【日程】 10月(半日) 【会場】 きらめきプラザ 【内容】 基調講義、実践報告他 重層的支援体制整備事業の流れやプロセス、大切な視点等を理解した事業実施に向けた気運を高める。 ②市町村ネットワーク会議 【日程】 1日目:8月、2日目:11月(両日ともに半日) 【会場】 きらめきプラザ 【内容】 実践報告、意見交換他	自治体にあった機能性のある体制を構築していくために、県内外の取組報告から必要な視点や考え方等を学ぶ。また、わがまちでの事業展開に向けた情報共有やその後の行動につながる関係性の構築を行う。 ③アドバイザー派遣事業 自治体の体制づくりを支援するため、専門的な知識の提供や相談対応等を行う。 ④自治体への訪問ヒアリング 進捗状況及び課題の把握、アドバイザー派遣に関する意向調査及びニーズ把握等を行う。 <その他> ・県内実施社協による情報交換(市町村社協地域福祉推進委員会等において、実施社協の取組みを共有することで、県内社協の意識向上を図る)		
継続	市町村社協便覧の作成 ＜目標②＞	各市町村社協の基礎データを収集し、社協の活動状況を統計資料・活動一覧としてまとめ、県内の地域福祉活動の動向を明確にすることができる、市町村社協支援の一環として活用する。	7月 ・作成	210千円
	【配布先】 市町村社協、県行政、県社協職員、中国ブロック社協	【方法】 ・4月に各市町村社協にエクセルデータを送付し、記入を依頼する。		
継続	ボランティア・NPO活動支援センター管理運営事業の実施 ＜目標③・⑥＞	・県民の社会参画促進ならびにVO・NPO活動の継続的な発展に向けた支援を直接的に行うことができる。 ・新たなニーズをキャッチし、地域課題として提起するとともに、自ら先駆的に課題解決していくことができる。 ・多様な関係機関や団体との協働による支援体制の構築が可能となる。 ・VO・NPOといった新たな活動組織(個人)や地縁型組織、専門機関など、組織(個人)同士の「横のつながり」を促すことができる。	通年	33,442 千円

	・施設及び設備の管理運営 ・次期指定管理受託にむけた取組(予定) ・ボランティア・NPO 活動に関する相談支援、情報収集・提供 ＜特定 4 事業＞ ①専門相談事業 ②コーディネーター支援事業 ③人材育成交流事業 ④活動情報発信事業	＜自主 6 事業＞ ①非営利団体における組織マネジメント調査 ②公共施設運営のモデルづくりプログラム ③ボランティア・NPO スタートアップ支援プログラム ④次世代主体の社会参画プログラム ⑤持続可能な社会づくりプログラム ⑥運営委員会	
継続	長寿社会推進センターの運営 ＜目標③＞	高齢者の生きがいの高揚、社会参加及び健康増進に向けた取り組みを行うことによって、明るい長寿社会の実現に資する。	通年 7,578 千円
継続	【内容】 長寿社会推進センターの運営管理 ・全国健康福祉祭への選手派遣 ・ニュースポーツ用具等の広報活動 【ニュースポーツ貸出用具】12 種目 【ニュースポーツ用具貸出対象】市町村社協／ボランティア団体、福祉・医療・保健・教育関係／機関・団体及び福祉施設／その他本会が適当と認めた団体 【ニュースポーツ用具貸出制限】1 回につき 2 種目まで／使用期間は 2 週間以内／申込は 3 か月前から	【ニュースポーツ用具使用料】無料 【ニュースポーツ用具の安全性確保】 ・返却時の確認と点検リストによる定期的な用具の点検を行う ・使用上の注意等、貸出時に配布する ※スポーツライフ天城に助言・指導をいただきながら安全性の確保に努める ※必要に応じて用具の修理・購入を行う ※用具の精査を行う	10 月・実施 7,122 千円
継続	全国健康福祉祭参加事業の実施 ＜目標③＞	全国健康福祉祭への参加を通して、高齢者の健康の保持や増進、社会参加、生きがいの高揚を図り、ふれあいと活力のある長寿社会の形成に寄与することを目的に実施。	12 月・開催 205 千円
継続	被災者支援における市町村社協を支える県域ネットワークの構築に向けた会議の開催 ＜目標⑤・⑥＞	市町村社協における BCP・災害 VC マニュアル等に県域のネットワークや団体からの受援について明記される。	12 月・開催 205 千円
継続	【変更点】 ・「災害福祉支援における連携・協働促進研修」を本事業に一本化する。会議の中で災害時における社協の役割、被災者のニーズについて伝えていく。 【参加団体】 ・災害支援ネットワークおかやま(NPO 等を中心とした、災害中間支援組織) ・士業団体にて構成される被災者支援士業連絡協議会 ・福祉職能団体並びに種別協議会にて構成される災害支援ネットワークおかやま(DWAT 推進会議) 他、日本赤十字社・おかやま入居支援センター・国際交流協会・県行政・市町村社協 等	【日程】 12 月頃 1 日×年 1 回 【会議の内容】 ○災害時の社会福祉協議会の役割・活動・事業等について ○本会として目指す姿の共有 切れ目のない支援に向けて、市町村社協と多様な団体・機関との協働の仕組み構築推進、市町村域で不足する資源については後方支援することの共通理解。 ○意見交換 市町村社協における被災者支援の課題を通じて各ネットワーク・団体とできることを共有・明確化していく。	12 月・開催 205 千円

重点的 取組②		役割や機能等の発揮にあたって、本会や本県の実情に即した整理を行う中で、センター構想に関する今後のあり方や方向性を示すことができる。		
	【内容】 ①本会における災害福祉支援センター機能の強化を進める方向性を示し、局内のコンセンサスを図る ②センター機能の強化に向けた計画策定 ③県担当課（地域福祉課・県民生活交通課・危機管理課）とのセンター機能の情報共有。（センター設置に向けた理解促進を図り、県予算化に向けての協議も含む）	【留意事項】 ・令和8年度から災害ボランティアセンター機能強化事業の受託に向けた取組実施。 ・本会幹部会や中堅会議等とも情報共有し、意見を反映しながら進めていく。 ・職員会議を活用し、センター機能の必要性や方向性等について意見聴取しながら、局内のコンセンサスを図る。 ・地域支援班の県庁部所間連携促進協議とも連携。		
継続	生命保険協会・ヤクルト・24 時間 TV 等の寄贈事業の支援 ＜目標⑥＞	地域福祉活動を推進する各社協、NPO、ボランティア団体等の活動基盤を強化することができる。天災が発生した場合は、被災地への寄贈等、臨機応変に対応することで、災害（被災地）支援も可能となる。	通年	—
	【内容】 ・8 月：24 時間 TV 福祉車両寄贈先の審査 ・10 月～11 月：ヤクルト寄贈事業（車いす）、生命保険協会寄贈事業（福祉車両・ふれあい子育てサロン玩具寄贈、保育施設絵本寄贈・障者・老人福祉施設物品購入費助成・生活困窮者支援団体活動費助成）の希望調査	・12 月：ヤクルト寄贈事業・生命保険協会寄贈事業の内部審査 ※内部審査を踏まえ寄贈元と協議の上、推薦先を決定 ・1 月：ヤクルト愛の車いす目録贈呈式 ・2 月：生命保険協会寄贈事業贈呈式 ・2～3 月：24 時間 TV 福祉車両贈呈式 その他企業・団体より依頼があった場合には協力することとする。		
新規	制度の狭間の課題解決に向けた連携・協働研究の実施 ＜目標⑥＞	・地域の生活福祉課題の支援に対応する新たな、試行的な取組を応援し実践を推進する。 ・各市町村域における社協を中核にした地域関係団体等との協働を生み出す。 ・市町村社協におけるアウトリーチの活性化、ニーズや課題の掘り起こしにつなげる。 ・企業のもつノウハウ等の資源を生かした自立の支援（参加支援・地域づくり）の取組検討により、地域福祉課題の解決につなげる。	9 月・開催	86 千円
	【内容】情報交換会の開催 【頻度】年 1 回 【参加者】寄贈寄付元企業・団体、市町村社協、その他	【内容】提供側（企業・団体）の取組並びに、受援側（社協や支援団体）の活用状況や今後の課題の報告を通じて、現在の課題と支援ニーズの共有を図る。 ・基調説明 ・受援側の活動の実践報告 ・提供側の取組紹介 ・質疑応答 ・情報交換		
新規	孤独・孤立対策プラットフォーム事業の実施 ＜目標⑥＞	・県域での多様な関係者の参画・協働による支援体制の構築により、孤独・孤立対策に係るニーズ把握や各種情報共有、機運の醸成や理解促進、当事者等への支援を行う人材の確保や資質向上が図られる。 ・多様な主体が連携することで地域資源を有効活用し、包括的な支援の一助に向けた具体的な取組が進む。 ・各市町村域においても多様な主体が参画のもと、孤独・孤立対策の推進を目的とした支援体制のさらなる充実強化が図られる。	通年	6,706 千円

	①プラットフォーム(以下 PF)事務局の運営管理 ■PF 設立準備会(3 回)及び PF 幹事会(2 回)の開催 【日程】7 月、8 月、9 月、12 月、2 月 【会場】きらめきプラザ 【対象】PF 幹事候補機関・団体(各種民間支援団体、教育関係者、市町村行政・社協・民児協、学識経験者等)10 名程度 【内容】 ・PF の目的、活動内容、入会等に係る設置要綱の作成 ・PF の運営方針や運営体制の検討 ・PF における活動内容に関する企画立案 等 ■PF 会員等を対象とした研修／交流会の開催 【日程】2 月頃 【会場】きらめきプラザ 【対象】PF 会員、市町村行政・社協・民児協、NPO 法人、社会福祉法人、各種団体、企業等 【定員】100 名 【内容】基調講義、実践報告、意見交換 【備考】「制度の狭間の課題解決に向けた連携・協働研究の実施」と連携開催。 ■PF 会員管理・窓口業務	②孤独・孤立対策に向けた機運の醸成、理解の促進 ■孤独・孤立対策推進シンポジウムの開催 【日程】11 月頃 【会場】きらめきプラザ 【対象】市町村行政・社協・民児協、NPO 法人、社会福祉法人、各種団体、企業等 【定員】200 名 【内容】基調講演、パネルディスカッション ・その他、会員管理・窓口業務 ③当事者等への支援を行う人材の確保・育成 ■相談支援機関の職員等を対象とした研修会 【日程】1 月頃 【会場】きらめきプラザ 【対象】各種相談支援機関職員、市町村行政・社協職員等 【定員】50 名 【内容】講義、事例検討 ④孤独・孤立対策専用ポータルサイトの構築・運営 ■孤独・孤立対策に関するホームページを構築し、相談窓口や各種取組等の情報発信	
	岡山県民生委員児童委員協議会の事務局支援 <目標⑥>	・県社協が事務局を受託する利点を活かし、行政や市町村社協等と連携して地域福祉の推進をはかることができる。 ・課題解決に向けた取り組み(研修、委員会・部会等)や、県域組織として行政等へ働きかけることにより、市町村(単位)民児協の組織運営や民生委員活動の強化につながる。	通年
継続	【役員会の開催】 ①正副会長会の開催(随時) ②理事会・常任理事会の開催(年各 3 回) ③監事会の開催(年 1 回) 【委員会・部会の開催】※各年 2 回程度開催 ①総務委員会 ②地域福祉推進委員会 ③児童福祉推進委員会(内部組織:主任児童委員連絡部会) 【セミナー・研修会の開催】 ①児童福祉推進セミナー:6 月頃 ②単位民児協会長等リーダー研修:3 月頃 ③主任児童委員研修会:1 月頃	【その他】 ①外部主催研修会への派遣(全民児連・全社協等) ②本会活動推進基金事業の実施 ③広報・啓発活動「5 月 12 日県下一斉取組み事業」等の実施 ④制度改善活動(提言活動)の実施 ⑤顕彰・慶弔の実施 ⑥関係機関との連携や協働活動の推進など 【中プロ会議・全国大会】 ①中国ブロック民生委員・児童委員関係事業会議:7 月 16-17 日(岡山県担当) ②全国民生委員大会:9 月 4-5 日(札幌大会)	—
継続	岡山県地域包括・在宅介護支援センター協議会の事務局支援 <目標⑥>	・社協が事務局を担うことで、地域包括支援センター・在宅介護支援センターが担う、地域包括ケアシステム、また全世代型包括支援等の状況が把握できるため、市町村社協との連携・協働を図るために有効である。	通年
	【日程】通年 【会議】総会・理事会・研修委員会 【研修】セミナー、新任職員基礎研修、現任者研修(コミュニティソーシャルワーク研修)、相談援助技術研修会(SVT・SV 養成コース、基礎コース)	【その他】調査事業、会員への情報提供	—

経営・活動方針 2 「生活に関する包括的な相談・支援体制を推進します」

- 目標 ① 要支援世帯を把握し、必要な支援・継続的な支援へのつなぎ
 ② きめ細やかな対応ができる市町村社協の相談支援体制の整備
 ③ 適切な償還管理の実施〔把握・償還状況〕
 ④ 日常生活自立支援事業の体制整備
 ⑤ 中核機関、市町村および県域のネットワーク(協議会)の設置促進〔設置率〕
 ⑥ 触法高齢者・障害者等に対する支援体制の整備〔帰住調整率〕
 ⑦ 触法高齢者・障害者等の地域生活支援に対する普及啓発

推進項目 1 自立支援機能の推進・強化

事業名・概要		期待される効果	実施	予算額
継続	生活福祉資金貸付事業の実施 ＜目標①＞	資金の貸付と必要な相談支援を行うことで、低所得者世帯等の自立を促進することができる。	通年	163,413 千円
	【内容】 ①適正な貸付の実施 制度趣旨、本人の償還能力及び審査委員会の意見等を総合的に勘案して、適正な貸付を実施する。また、貸付による支援が不適当な場合も生活困窮者自立支援制度等の他制度につなぎ、本人の自立を支援する。あわせて、制度改正等の際は、市町村社協に対して速やかに変更内容の周知を行うとともに、必要に応じて担当者必携の更新を行い、県下の統一的制度運用を図る。	②生活福祉資金貸付審査等運営委員会の開催 毎月1回、資金の運営ならびに貸付、猶予及び免除等の申請について調査審議し、または県社協会長に意見を具申する。 ③生活福祉資金貸付制度の広報の実施 パンフレットやホームページ等を活用して、関係機関・地域住民等へ周知・広報を行う。また、制度改正時は、内容を速やかに見直す。		
継続	ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付事業の適正な運営 ＜目標①＞	貸付により、ひとり親家庭の自立の促進を図ることができる。	通年	25,996 千円
	【事業概要】 ・県社協 HP への掲載、高等職業訓練促進給付金の受付窓口や自立支援プログラムの策定団体となる福祉事務所等を通じて本事業を周知し、貸付希望者の募集及び貸付審査・決定を行う。 【資金種類】 ①高等職業訓練促進資金 ・入学準備金(500,000 円以内) ・就職準備金(200,000 円以内) ②住宅支援資金(月額 40,000 円以内)	【留意事項】 ・借受人への文書通知等により、養成機関への在籍状況や免除の対象となりうる業務や就業への従事状況を確認する。 ・貸付金の返還対象となる借受人が現れた場合は、毎月の返還状況を確認し、返還管理を適切に行う。また、滞納等の場合は、早期に借受人と連絡を取り、状況を聞き取った上で適切な方法を考え対応する。		
継続	児童養護施設退所者等に対する自立支援資金貸付事業の適正な運営 ＜目標①＞	自立支援資金を貸付けることにより、児童養護施設退所者等の自立生活の支援を図ることができる。	通年	8,740 千円
	【事業概要】 ・県社協 HP への掲載及び県内の児童養護施設等や児童相談所への本事業の周知を行い、施設等の担当者等から相談を受け、借入希望者の状況を確認後、貸付審査・決定を行う。 【資金種類】 ①生活支援費(月額 50,000 円) ②家賃支援費(家賃相当額) ③資格取得支援費(250,000 円以内)	【事業の周知、相談体制】 ・本事業の周知を図り、自立を支援することにより、借受人が就職や進学後の安定した生活基盤を築くため、相談・聞き取りを丁寧に行い、本人の状況を確認後、貸付審査を行う。 ・借受人への文書通知等により、従事状況を確認する。 ・貸付金の返還対象となる借受人が現れた場合は、毎月の返還状況を確認し、返還管理を適切に行う。		

	【貸付対象者】 ・進学者(大学等に在籍している方)① ② ・就職者(就職している方)② ・資格取得希望者③			
継続	適切な債権管理の実施(特例含む) ＜目標③＞	・適切な債権管理による償還率の向上 ・債権管理を通じた借受世帯の見守り・相談支援の実施	通年	3,009 千円
	【内容】 ①借受人等への各種通知の送付 ・「償還開始のお知らせ」、「償還残額のお知らせ」、「償還期限到来のお知らせ」、「償還完了のお知らせ」、「督促状」、「払込票」を送付するとともに、必要に応じて個別相談を実施。 ②償還金の入金管理 ③滞納世帯の状況把握及び償還指導 ・市町村社協に導入する貸付システムの活用 ・滞納世帯実態調査の実施。 ・訪問・面談による個別相談の実施。 ④悪質滞納者に対する法的取組の実施 ・償還指導に応じない悪質滞納者に対しては、顧問弁護士に相談し、支払督促や訴訟提起等然るべき対応をとる。 【備考】 ・新型コロナウイルス感染症の影響による特例貸付については、償還に係る事務を償還事務処理センターにおいて行い、滞納世帯等への相談支援は市町村社協や自立相談支援機関等と連携し実施する。また、償還期限後の債権について、督促センター(仮)を設置し、滞納世帯への支援を行っていく予定。			
継続	地域生活定着促進事業の実施 ＜目標⑥＞	矯正施設入所や触法行為をしてしまった高齢者・障害者等の生活課題を解決し、自立に向けた支援を行うことにより、支援対象者が地域で安定した生活を送ることができ る。その結果、地域における社会的包摂を進めることにつ ながり、さらには再犯防止の効果も期待できる。	通年	36,797 千円
	【事業の進め方】 地域生活定着支援センターを設置し、関係機関と運営 して、刑余者等への生活環境調整業務を遂行する。 【業務内容】 ①コーディネート業務(保護観察所からの依頼に基づ き、福祉ニーズのある対象者に対し、地域での生活に つなげるために必要な調整を矯正施設入所中に行う) ②フォローアップ業務(対象者が矯正施設から出所し た後の支援) ③相談支援業務(関係機関からの依頼により支援を 行う) ④被疑者等支援業務(入口支援) ⑤広報啓発活動 ⑥その他、ネットワーク強化等、業務を円滑かつ効果 的に実施するために必要な業務 ⑦運営委員会の開催 【実施時期・期間】 通年実施			

推進項目2 相談支援体制の整備(関係機関との連携・人材育成)

事業名・概要		期待される効果	実施	予算額
継続 重点的 取組①	生活困窮者自立支援 関係機関研修会の開催 <目標①・②>	・包括的な相談支援体制の構築に向けて、フォーマル資源とインフォーマル資源の互いの役割や強み等の理解が深まり、ネットワークづくりや、生活困窮者支援における伴走型支援の実践につながる。 ・特に、市町村社協においては、各地域での生活困窮者支援における総合相談体制づくりにつながる。	12月・開催	139千円
	【日程】 12月上旬・半日 【会場】 きらめきプラザ 【対象】 市町村社協、市町村行政担当課、自立相談支援機関、民生委員児童委員、福祉委員、地区社協、社会福祉法人、ボランティア団体 等 【定員】 80名	【内容】 ・基調講演 生活困窮者支援を通じた地域づくりに向けて、持ち続けるべき基盤となる視点について説明を行う。 ①つながりを継続させることに意味を持つ「つながり続ける支援」 ②支援者(フォーマル)と地域の関係団体(インフォーマル)との連携・協働 ・実践発表／情報・意見交換 生活困窮者支援を通じた地域づくりに必要な項目からテーマを選ぶ。		

継続 重点的 取組①	市町村社協・生活困窮者自立支援機関 等連絡会議の開催 ＜目標①・②＞	・社協と関係機関の連携強化につながる。 ・抱えている課題を共有し、包括的相談支援体制に向けた 解決策をともに考える場となる。	年 3 回 ・開催	131 千円
	【日程】年 3 回・半日(6 月、10 月、令和 8 年 2 月) 【会場】きらめきプラザ 【対象】市町村社協、市町村行政担当課、自立相談支 援機関 【内容】各々の課題に対する情報交換を中心に、会議 のテーマ・実践報告者については参加者の意見を参 考に企画する。	第 1 回: ニーズを抽出し、今年度取り扱う具体的なテー マを絞る。 ・事前アンケート調査の実施内容から、課題を共有。 ・社協職員のみで集まり、自立相談支援機関をはじめと する関係機関とどのような話し合いを行っていきたいか 意見交換をする。 第 2 回・第 3 回: 情報交換をもとに抱える課題を共有・ 整理する。課題解決に向けた具体的な示唆や気づきが 得られ、ともに地域づくりを考えられる機会とする。 ・テーマに基づいた実践報告 ・情報・意見交換		
新規 重点的 取組①	貸付等を通じた相談支援体制強化 推進事業の実施 ＜目標①・②＞	・コロナ特例貸付世帯に対する、フォローアップ支援を通し た世帯支援を行う。	通年	258,190 千円
	生活福祉資金緊急小口資金等特例貸付 市町村社協相談支援体制強化推進により、以下の取 組みを実施する。 ①市町村社協の取組(相談支援業務)促進 ア. 状況把握(アウトリーチ) イ. 支援必要度による選別(スクリーニング) ウ. 支援が必要な生体の生活課題分析(アセスメント) エ. 支援調整 オ. 相談窓口の周知等 ・生活再建相談員を各市町村社協に配置し、フォロー アップ支援が必要な世帯に対してオール岡山での取 組を推進する。	②県社協の取組(後方支援) 市町村社協の取組を促進するため以下の内容に取組 む。 ア. 市町村社協の現状・課題把握(アウトリーチ) イ. 市町村社協の現状分析・課題解決に向けた支援策 の検討 ウ. 課題解決に向けた協議の実施 エ. 特例貸付相談支援状況データベース(Kintone)の 運用 オ. 困難な借受人等への対応 ③情報交換会の実施 年 6 回、市町村社協を対象にフォローアップ支援に必 要な情報や意見を交換するため、研修会・意見交換会 を実施する。		
継続 重点的 取組①	生活福祉資金担当者研修会の開催 ＜目標②＞	生活福祉資金貸付制度及び他制度の理解により、有効な 活用や家計改善支援力、相談対応力の向上をはかること ができる。	5 月 11 月 ・開催	136 千円
	①生活福祉資金新任担当者会議 【日程・方法】5 月・集合研修 【定員】30 名程度(市町村社協の資金担当者) 【内容】 ・貸付制度の業務説明(各業務担当者による説明) ・生活福祉資金事務担当者必携について ・民生委員の引継業務について(民生委員改選年の み) ・自立相談支援機関との連携について ・生活支援資金の歴史、意義、目的等について	②担当者研修会 【日程・方法】11 月・集合研修 【定員】30 名程度(市町村社協の資金担当者) 【内容】 ・生活福祉資金の活用および収支計画等を正しく理 解するための基本的な考え方について学ぶ ・他制度(社会保障、生活保護制度)の概要 ・市町村社協と講師によるワーク・演習等 ・事例紹介、事例検討、相談支援 ③中国ブロック生活福祉資金担当部課長・職員運営 研究協議会		
継続	司法福祉連携の推進事業の実施 ＜目標⑥＞	福祉的支援が必要な触法者に対する支援について、検 察・弁護士との連携体制を整えることにより、本人が釈放 される前の段階で適切な支援が開始出来るようになる。そ の結果として、支援対象者が矯正施設に入所する前に生 活を安定させることが期待できる。	通年	—

	【具体的事業】 ①被疑者等支援業務に関するネットワーク会議の開催 参加機関としては、検察庁・保護観察所・弁護士会・定着センターの4者を基本とし、必要に応じて社会福祉士会、行政、司法関係の機関等に参加いただく。 年1回開催(2月)	②岡山弁護士会と岡山県社会福祉士会が行う司法福祉連携『岡山モデル』への参画 ・おかやま司法福祉ネット定例会議(2ヶ月に1回開催)への参加 ・『岡山モデル』担当者との支援協力 ・裁判時の協力(更生支援計画作成・情状証人等)等 ③その他、司法と福祉の連携に関する必要な事業 無期懲役出所者に関する調整会議 少年院からの仮退院に際し、福祉施設に入所する際に必要な手続きの調整会議	
--	--	--	--

推進項目3 総合的な権利擁護の推進(拡充)

	事業名・概要	期待される効果	実施	予算額
継続	日常生活自立支援事業の実施 ＜目標④＞	・適正な事業運営の確保、サービスの質の担保・契約の適正さの確保 ・専門員の資質向上・事例検討による困難ケースへの解決	通年	59,290 千円
	①市町村社協における内部監査の促進 【日程】通年 【内容】 ・実施社協における内部牽制及び適正運営の確保、専門員の負担感の軽減等を目的に年1回、26社協完全実施の徹底を図る。 ②運営適正化委員会訪問調査への同行 【日程】年1回(8月～12月) 【内容】 ・運営適正化委員会訪問調査への同行:事業の適正な運営を行うにあたり、実施社協における調査内容を把握する必要があるため、調査への同行を行う。	③契約締結審査会の開催 【日程】年5回(原則第2金曜日) 【内容】 ・契約締結審査、困難ケースへの助言、県内進捗状況報告等 ④専門員連絡会議の開催 【日程】年3回(6月・11月・2月) 【内容】 ・専門員同士の関係性や顔の見えるネットワークの構築 ・本事業に係る市町村社協での取組紹介 ・関連制度や中央情勢、他県での取組等の理解 ・課題整理と具体的な解決策の検討 ・基本料金導入に係る進捗状況報告		
継続	権利擁護に関する研修会の開催 ＜目標④＞	・一般県民の権利擁護に関する理解促進・生活支援員の資質向上	10月 ・開催	550 千円
	①権利擁護に関する研修会(権利擁護フォーラム)の開催 【日程】隔年1回 【内容】 ・事業説明、講義、シンポジウム等 ・成年後見制度利用促進法に明記されている中核機関の整備や地域連携ネットワーク、意思決定支援、身寄りのない方の支援をテーマとする	②生活支援員研修会の開催 【日程】隔年2回(6月・8月) 県南・県北にて各1回 【内容】 ・日常生活自立支援事業における生活支援員の役割の整理 ・対象者理解や利用者の変化への気づき ・他市町村の生活支援員との情報交換等		
継続	岡山県運営適正化委員会の実施 ＜目標④＞	・福祉サービス利用援助事業の適正な運営が担保できる。 ・福祉サービスを提供する事業所の苦情解決能力が高まり、利用者及び家族等関係者が安心してより質の高い福祉サービスを利用できる。	通年	7,422 千円

	【内容】 ①運営監視合議体の開催 年3回(7・10・1月) ②日常生活自立支援事業実施状況調査の実施 ③市町村社協における日常生活自立支援事業実施状況の確認 ④苦情相談窓口の開設 月曜～金曜 8時30分から17時		⑤苦情解決合議体の定例開催 年6回(奇数月) ⑥福祉サービス苦情解決事業の広報・啓発活動の実施 ポスター・パンフレットの配布、ホームページの活用 ⑦福祉サービス事業者への巡回訪問の実施 年間随時	
継続	成年後見制度利用促進支援の実施 <目標⑤>	・県内における成年後見制度利用促進計画に基づく中核機関の整備、機能強化。 ・福祉、行政、司法、その他関係団体等との連携強化。 ・社協における法人後見事業の立ち上げ支援、フォローアップの充実、法人後見担当者の資質向上。	通年	832 千円
	①法人後見連絡会の開催 【日程】年2回(8月・1月) 【内容】 ・現況報告や問題・課題解決に向けた意見交換、情報交換等を行い、共有化を図る。 ・中核機関の整備、機能等についての情報交換を行う。 ②県、家庭裁判所、専門職団体等との連携、情報共有 【内容】 ・成年後見制度利用促進に係る会議等への参加 ・市町村社協及び市町村行政に対する情報提供、支援 ・県及び関係団体等との連携による後方支援(研修会の実施等) ・岡山県成年後見制度利用促進協議会への参加		③岡山高齢者・障がい者権利擁護ネットワーク懇談会等との連携、協力支援 【内容】 ・巡回なんでも相談会への参加、運営協力(随時) ・定例なんでも相談会への参加(毎月・随時) ・高齢者・障がい者権利擁護ネットワーク懇談会、岡山県高齢者・障がい者権利擁護推進連絡協議会等への参加	
継続	触法高齢者・障害者支援に関する普及啓発事業 <目標⑦>	触法障害者等の方の課題の背景には、対象者の個人的要因だけではなく、むしろ地域社会の偏見や排除の傾向など社会的要因が大きく影響している。事業を通してそうした要因に対するアプローチを進めることで、地域生活支援を促進することにつながる。	通年	600 千円
	A 専門職対象の企画 ①研修会の開催(年1回・半日以上) 県内の福祉関係機関・団体などに触法高齢者・障害者の実態及びセンターの役割や業務内容の理解促進を図り、受け入れ施設・連携機関を広げていく目的で実施 ②矯正施設見学会の開催(年4～6回・各回半日) ・岡山刑務所、岡山少年院等		③関係行政機関・団体等との連携 ・自立支援協議会、要保護児童対策地域協議会、居住支援関係協議会等への参加 B:一般県民対象の企画 ④フォーラムの開催(隔年 R5/R7/R9) 地域生活支援を円滑に進めるため、触法者支援の実態を広く一般県民・企業等に知ってもらうことを目的に実施。 ⑤矯正展、広報展等へ出展	

経営・活動方針3「福祉サービス事業者を支え、質の高い福祉人材の確保・定着を推進します」

- 目標 ① 社会福祉法人等の自律的経営に向けた支援
 ② 各種事業を活用した、福祉の魅力発信
 ③ 多様な人材の参入促進、すそ野拡大に向けた取組促進
 ④ 施設法人と求職者の出会いの場の創出とマッチング強化
 ⑤ 多様な働き方や働きやすい職場づくりの推進
 ⑥ 職場内でのキャリア形成の推進
 ⑦ 専門性を持った福祉人材の育成支援
 ⑧ 資格取得の支援

推進項目1 福祉事業者への経営支援

事業名・概要		期待される効果	実施	予算額
継続	社会福祉経営支援委員会の開催 ＜目標①＞	施設経営法人の健全な発達及び活動の活性化に向けて、社会福祉経営に係る諸問題・課題について調査・研究を行うなかで、現状把握や諸問題・課題解決に向けた取り組みについての検討、会員法人への情報提供や活動促進、各種別協議会との連携強化等を図ることができる。	全6回 ・開催	490千円
	令和7年度:委員改選期 【推薦依頼】4～5月に各種別協へ委員の推進依頼 【委員】各種別協からの代表者、市町村社協、学識経験者 【小委員会】①経営支援小委員会②研修企画小委員会 【開催日程】社会福祉経営支援委員会:年2回(6・3月) ①経営支援小委員会:年3回程度(8・10・2月) ②研修企画小委員会:年1回(11月) 【内容】①経営支援小委員会:「働き方改革に伴う労働環境整備の調査」を実施。また、調査をもとに検討している後継者育成プログラム(講座)の効果検証。 ②研修企画小委員会:福祉人材センターの研修におけるふりかえりと研修内容や計画等に関することについて協議。	□第1回社会福祉経営支援委員会内容 ・委員長等の互選、経営支援小委員会報告(調査票最終案)、研修企画小委員会報告、今年度の事業企画等への意見聴取 □第2回社会福祉経営支援委員会内容 ・各委員会及び事業のふりかえり、令和9年度に向けた調査研究テーマ、内容等の検討 □経営支援小委員会内容 ・調査集計結果の分析等、後継者育成講座への意見聴取等 □研修企画小委員会内容 ・福祉人材センターの研修におけるふりかえりと計画について協議、検討する。(福祉人材センター主動)		
継続	顧問契約サービスの実施 ＜目標①＞	・弁護士、公認会計士、税理士、社会保険労務士の専門家との顧問契約により、社会福祉法人における経営課題の解決に向けた相談支援体制が構築でき、法人のさらなる経営基盤強化につながる。 ・個別契約だと高額になる顧問契約料を安価なサービスとして提供できるとともに、困難ケースに至っても継続的に支援できる環境を提供することが可能となる。	通年	131千円
	【契約サービスの種類】 ・弁護士(森脇法律事務所) ・公認会計士・税理士(宮崎会計事務所) ・社会保険労務士(森社会保険労務士事務所) 【利用料】 ・経営協会(1サービス5,000円) ・県社協会(1サービス10,000円)	【備考】 ・経営協総会をはじめ、各種事業、ホームページ等を通じて、サービス利用に向けて定期的に周知を図る。併せて、サービスのチラシや手引きは、必要に応じて見直しを行う。		

継続	小規模法人のネットワーク化による協働推進事業の実施 ＜目標①＞	複数の小規模法人が連携した協働事業を展開することで、地域における複数法人のネットワーク化をはかるとともに経営の安定化、福祉サービスの充実を図り、重層的な支援体制を構築することができる。	通年	4,000 千円
	■人材育成のための法人間連携支援 法人間連携による後継者育成プログラムの実施 ①合同研修会:3日間(4月・6月・1月予定) 【内容】経営層に必要なスキルを理解し、スキルアップに向けた計画を立て、実践していく。また、自法人の強みや弱み等の状況を分析し、新たな戦略や経営改善につながる取り組みを計画・提案・実践する。 ②検討会:年3回程度 【内容】法人間連携による後継者育成プログラム実施にあたっての評価・成果について整理する。 ③成果報告会:2月頃 【内容】県内の社会福祉法人向けに、法人間連携による後継者育成プログラムについての効果・成果等についての報告会を実施。法人間連携の取り組みについての有用性・必要性を県内法人に周知し、法人間連携の取り組みを促進することで、法人の経営課題や地域課題の解決につなげていく。	■人材確保・定着等につながる労働環境整備についての研究 【検討】8月頃 【調査の実施】4～5月 【集計分析】6～10月 【報告書作成】11～12月頃 【内容】働き方改革に伴う労働環境整備の調査を実施し、人材確保・定着等につながる労働環境整備について研究する。 ※市町村社協のBCP策定支援 【フォローアップ】年2回(R6モデル社協) 【内容】災害発生時に各既存事業の機能継続ができるよう、地域の災害時要援護者への福祉的支援も踏まえBCP策定支援を行う。		
継続	社会福祉法人役員セミナーの開催 ＜目標①＞	社会福祉を取り巻く情勢の認識等を踏まえた、今後の法人経営の在り方や諸課題の解決等に向けて、参考となるセミナーを実施することで、福祉サービスの質の向上や法人の健全な発達及び活動の活性化を図ることができる。	2月・開催	—
	社会福祉法人の経営、法人間連携等の調査から企画し、今年度実施した「後継者育成プログラム」の効果検証報告の場とする。 【内容】 ・目的(ねらい)／後継者育成、法人間連携 ・経過報告 ・シンポジウム／検討会メンバーからの発表(効果検証) ・講師からのコメント	【開催期日】令和8年2月 ※経営協セミナー(後期)との連携 【会場】岡山市内 【対象】社会福祉法人の役員等 【参加定員】100名 【参加費】無料 ※有料化も検討 ※経費については、小規模法人NW協働推進事業予算から支出 ※開催にあたっては、経営協との連携・協働のもと実施		
継続	岡山県社会福祉法人経営者協議会の事務運営(社会福祉法人経営者部会の運営) ＜目標①＞	・社会福祉法人等に対する各種事業の推進により、各法人が主体性を持ち、自律的な経営に向けて組織基盤の強化につながる。 ・経営青年会における主体的な取組の促進により、経営協組織全体の活性化も図られる。	通年	1,500 千円
	■主な事業内容／岡山県経営協 ※役員改選 【総会】年1回(5月)【理事会】年4回(4月,7月,12月,2月) 【各種事業】社会福祉法人経営者セミナー、岡山県経営協セミナー(前・後期)、社会福祉法人会計基準セミナー、その他、県社協と連携・協働し、DWAT養成研修、社会福祉法人役員セミナー、陳情等提言活動、全国経営協・中四国経営協関係会議や研修等への参加 ※第35回中国四国地区社会福祉法人経営者セミナー岡山開催(R7.7.10-11)	■主な事業内容／経営青年会 ※役員改選 【総会】年1回(5月)【役員会】年4回(4月,7月,10月,2月) 【部会】①人材確保・事業経営部会②災害支援・地域共生部会 【各種事業】スタディラボ(会員限定勉強会)、クリエイトセミナーの開催。その他、県社協と連携・協働し、DWAT養成研修の開催、全国経営青年会・中四国経営青年会関係会議や研修等への参加。 ※第15回中国四国地区社会福祉法人経営者青年会セミナー岡山開催(R7.7.11)		

	岡山県障害福祉施設等協議会の事務局支援 ＜目標①＞	知的障害部会、身体障害部会、精神障害部会が、それぞれの事業を共有することにより会員相互の連絡・連携、組織的な活動展開をはかることができる。また、施設等運営の課題等に協議会として対応していくことで、自律的な経営や地域福祉の推進につながる。	通年	
継続	■主な事業内容 【理事会】 年 2 回程度 ※R7 年度役員改選(任期 R7.4.1～R9.3.31) 【監事会】 年 1 回 【総会】 年 1 回 【研究交流セミナー】 年 1 回 各部会からの実行委員会形式とし、企画・運営を行う。		【部会】 知的障害部会、身体障害部会、精神障害部会で構成される。 各部会において会議、研修等を実施。 ■その他 おかやま総合福祉・介護フェアへの参画	—
	岡山県保育協議会の事務局支援 ＜目標①＞	・保育関係職員の資質向上に寄与することで、保育施設の基盤強化につながる。 ・中央情勢等の適切な情報伝達を行うことにより、保育施設の経営支援を行うことができる。 ・県社協が事務局を受託する利点を活かし、行政や市町村社協と連携して地域福祉の推進を図ることができる。	通年	
継続	【内容①:岡山県保育協議会】 ・理事会の開催(年 3～4 回) ・監事会・総会の開催(年 1 回) ・正副会長会の開催(必要に応じて) ・専門部会の開催(各部会年 1～2 回) ・研修会の開催(主任保育士研修会・保育研究大会) ・全国・ブロック関連会議や研修への参加、保育関係団体との連絡調整 ・役員改選(理事・監事) ・HP 開設に向けた検討		【内容②:岡山県保育協議会保育会】 ・委員会の開催(年 4 回) ・正副委員長会の開催(必要に応じて) ・研修会の開催(保育・食育・人権) ・専門部会の開催(保育・人権保育) ・その他、広報活動、全国・ブロック関連会議や研修への参加 ・役員改選(保育会委員・専門部会部員) ・中国ブロック保育士会事務局を広島市保育士会へ引継ぎ	—
	岡山県老人福祉施設協議会の事務局支援 ＜目標①＞	・高齢者福祉施設が抱える課題の共有・整理を行い、解決に向け県域の団体として取り組むことができ、会員施設の経営基盤の強化や施策提言の実現につながる。 ・福祉現場の課題に即した研修等の企画実施や他種別協議会等との連携を強めることができ、県域での高齢者福祉サービスの向上や地域福祉の推進につながる。	通年	
継続	【会の運営】 ・総会の開催 ・役員会の開催(正副会長会議、理事会、監事会) ・各委員長・部会長会議の開催 【委員会・部会活動の推進】 ・委員会活動の推進(総務委員会、研修委員会、調査研究委員会) ・部会活動の推進(養護老人ホーム部会、軽費・ケアハウス部会、デイサービスセンター部会、次世代委員会、地域密着型施設部会)		【組織強化・連携強化に向けての取り組み】 ・県議等への要望・陳情 ・県内福祉関係会議・委員会への役員参画 ・中国地区・全国老協との連携 ・50 周年記念式典の開催	—
継続	岡山県児童養護施設等協議会の事務局支援 ＜目標①＞	児童養護施設等の職員および児童の相互の交流をはかる事業を支援することによって、各施設における職員・児童への支援の質を高めることが期待される。また、施設運営の課題等に協議会として対応していくことで、自律的な経営や地域福祉の推進につながる。	通年	—

	■主な事業内容 【施設長会】年 5 回程度 【監事会】年 1 回 【表彰】会長表彰の実施 【部会】適宜開催 制度政策部会、職員関連事業部会、児童関連事業部会、心理部会、食育部会、里親支援専門相談員部会で構成される（2 年任期）。各部会において会議、研修等を実施。	■中養協 職員球技大会（バレーボール）の開催（岡山担当） 児童交流事業、職員球技大会（野球）への参加（各施設任意）。 ■全養協 児童文化奨励絵画展事前審査の実施	
継続	岡山県保護施設協議会の事務局支援 <目標①>	・会員相互の連携を図り、課題や情報を共有することにより、組織的な活動を展開することができる。 ・県社協が事務局を委託する利点を活かし、行政や市町村社協と連携して地域福祉の推進を図ることができる。	通年
	【内容】 ・施設長会の開催（年 3 回程度） ※R7 年度役員改選（任期 R7.4.1～R9.3.31） ・監査会の開催（年 1 回） ・研修会の開催（年 1 回）	・実践研究奨励賞の表彰（研修に合わせて実施） ・その他、中央情勢に関する情報提供 など ※R8 年度全国救護施設研修協議大会は岡山開催の予定。 R7 年度は準備期間。	—

推進項目 2 福祉の魅力発信と福祉人材の確保・定着の推進

事業名・概要		期待される効果	実施	予算額
継続	介護の日関連行事の協働実施 <目標②>	・小学生・中学生・高校生とその保護者また幅広い世代に対し、福祉の仕事の魅力を伝えることで、養成校への進学や就職フェアの参加者増につなげる。 ・小中学生向けの体験ツアーイベントや福祉の就職フェア等すそ野を広げる取組と事業連携することで、事業所の特色ある取組みや仕事の内容を様々な方法で伝えていくことで、仕事の選択肢として選ぶ人が増え、福祉人材の確保につながる。	通年	3,800 千円
継続	福祉・介護の仕事の魅力と将来的な人材の確保対策として、子ども・保護者・教育機関への啓発を目的に、体験・学ぶ機会を通して、構成団体・養成校と連携して、広報啓発事業を効果的に行う。また、小学生・中学生・高校生とその保護者また幅広い世代に対し、福祉・介護分野への多様な人材の参入促進を図ることを目的に実施する。 ①8 月開催、「Okayama 福祉・介護フェス 2025」では、小・中学生向け職業体験（フクシラボ）と同日開催により、一般、学校関係者等幅広い世代が楽しく体験できるよう、構成団体の企画運営と連携し、ステージイベントや介護の知識を学ぶ教室、最新の福祉機器体験等を行う。	②11 月開催 介護の日普及啓発・魅力発信事業の実施（エキチカひろば等にて、川柳表彰式、川柳作品展示、パネル展示等） ③第 6 回「11 月 11 日介護の日岡山」川柳募集・表彰式の開催 ④市町村・教育委員会・関係機関・企業と連携した福祉・介護の仕事の魅力発信（ファジアーノ岡山等連携した広報事業、図書館等連携展示等） ⑤市町村広報誌、新聞、SNS と連動した広報啓発 ⑥おかやまフクシ・カイゴWEB ホームページ内「イベント情報」SNS と連動した広報啓発 【備考】 ・企画内容の意見集約については、人材確保対策推進協議会において協議を行う。		
継続 重点的 取組③	Let's Try Welfare「福祉紹介キャンペーン」活動の実施 <目標②>	・慢性的に福祉人材が不足する中で、将来的な福祉人材の確保に繋げていくことができるとともに、福祉の仕事の魅力ややりがいなどを正しく伝えていくことで、地域社会からの評価や関心を高めていくことができる。 ・中高生に対する資格取得に向けた進学の支援、ボランティア活動への積極的な参加促進、福祉教育等の一助となる。	通年	—

	【内容】福祉養成校等に向けた福祉の仕事や魅力紹介 【活動場面】 ・福祉関係養成校における授業等での活動 ・市町村社協が開催する夏ボラ事前説明会等での活動 ・経営協会会員法人所属地域内の中学校等への訪問による活動 ・「福祉の就職フェア」をはじめ、福祉人材センターにおける各種人材確保事業(他機関との協働含む)を実施する際の活動 【スタッフ等】 ・キャンペーンスタッフ(登録制) ・経営協会会員法人、経営青年会会員等	【スタッフ連絡会議】 ・5月に開催、事業(成果)報告、意見交換、派遣調整等を実施 【その他】 ・社協が開催する夏ボラについて、地域支援班実施の調査時にキャンペーン活動の紹介とともに、希望有無を確認し、調整 ・前年度の3月から4月にかけて、福祉養成校等へ派遣希望の調査後、5月のスタッフ連絡会議で派遣調整。その後の派遣依頼は随時調整 ・福祉教育ガイドブック作成に関し連携(協力)し、スタッフ等へガイドブックを周知する ・経費については、経営協会計から支出		
継続	福祉の職場見学・体験ツアーの開催 ＜目標②＞	・福祉・介護の魅力発信 ・福祉・介護分野の理解 ・福祉・介護人材の確保支援	8月 ・開催	1,500 千円
	【日程】8月 キッズワーカー(午前・午後)、キッズレポーター1日程 【会場】岡山コンベンションセンター、受入施設 【対象】県内小・中学生 【定員】キッズワーカー各40名、キッズレポーター15名 【参加費】無料		【内容】 小・中学生を対象に、会場や県内の福祉施設において、福祉の仕事の見学・体験を行う。見学・体験を通して、福祉の魅力を感じてもらい、福祉の仕事への関心を高める。親子で体験できる内容も検討し、子どもだけではなく、保護者の方にも福祉の仕事について知ってもらう機会をつくる。	
継続	福祉職場インターンシップの実施 ＜目標②＞	・福祉・介護人材の確保 ・福祉・介護分野への理解	7～12月 ・開催	1,339 千円
	【日程】4月上旬 受入事業所決定 4月下旬 チラシ2種類作成(学生向け・社会人向け) 5月 周知広報(学校、図書館等) 7月～11月 一月ごとに募集締め切り、受入決定 7月下旬～12月 インターンシップ実施 【対象】高校生、大学生、社会人 【定員】100名 【参加費】無料		【内容】体験日1～3日間を選択、一人につき2カ所まで体験可。 【備考】体験受入事業所の募集:県内の福祉に関係する事業所を対象とし種別協、県社協会員等へ3月の研修案内、ホームページ等で広く周知。岡山県教育委員会へ後援申請を行う。保険は、本会で一括加入とする。	
継続	学生の福祉職場アルバイト募集事業の実施 ＜目標②＞	・学生への福祉の魅力発信 ・学生への福祉の仕事内容を理解してもらう機会の提供 ・未来の福祉人材確保(アルバイトを通じて関心を持ってもらい将来の選択肢へ)	通年	—
	【募集時期】第1期(4月)、第2期(10月) 【対象】学生(大学生、短大生、専門学生、高校生) 【事業の流れ】 ①アルバイト求人希望する事業所 「学生の福祉職場アルバイト募集事業求人票」(様式1)を岡山県福祉人材センターに提出し登録する。岡山県福祉人材センターは、ホームページに情報を掲載する。 ②アルバイト希望する学生 本会ホームページ上から岡山県福祉人材センターに申込する。		③事業所への連絡調整 学生から申込を確認後、岡山県福祉人材センターから事業所に連絡する。 ④事業所から学生へ直接、面接等の連絡 事業所から学生へ電話・メール等で、接日程等の連絡をする。 ⑤面接結果の報告 採否について、岡山県福祉人材センターへ報告する。	

	介護等体験事業の実施 ＜目標②＞	・個人の尊厳及び社会連帯の理念に関する認識、福祉分野への理解を深め、教員の資質向上及び学校教育の一層の充実を図る。	通年	
継続	【参加申込(大学)】 (前期)3月中旬～4月中旬(後期)7月中旬まで 【受入調査(施設)】 3月下旬～4月中旬 【調整期間】 (前期)5月中旬 (後期)7月下旬～8月 【体験時期】 (前期)7月～10月[予定] (後期)11月～2月[予定]	【体験費用】 1人1日1,500円 (内1,000円は体験費用、500円は調整費用) 体験が終了次第、施設へ体験費用1,000円×受入日数×人数を送金 【備考】 ・介護等体験申込大学へ要綱送付時にオリエンテーション実施案内を送付する		5,340 千円
継続	介護の資格届出制度の周知・啓発・復職支援 ＜目標③＞	・離職した介護福祉士等有資格者の復職に向けた入口として届出者を確保および福祉業界への人材呼び戻し。 ・離職した介護福祉士等有資格者のニーズにあった有効な支援を実施し、届出者獲得に繋げる。 ・届出者のニーズにあった有効な支援・マッチングを行うことで、福祉業界への人材確保に繋げる。	通年	1,482 千円
	【目的】福祉人材確保の推進 【対象】介護関連資格保有者 【内容】 ①届出者の情報把握や情報提供等を行い、円滑な職場復帰を支援する ②復職に向けた研修の実施(基礎から始める介護研修) ③福祉現場への復職に向けた、施設見学会の実施	【備考】 ・リーフレット、HP等での周知・啓発 ・ポスターの掲出、パンフレット配布 ・新聞等広告や県公報媒体の活用等 ・「福祉のお仕事」情報提供機能の活用等		
継続	介護福祉士修学資金等貸付事業の実施 ＜目標③＞	福祉・介護分野で働くために必要となる費用を貸し付け、返還免除要件となる期間(2年～5年)に渡って定着支援を行うことで、福祉・介護人材の確保を図ることができる。	通年	159,175 千円
	【事業概要】 ・県社協HPへの掲載、該当する養成校や関係機関等への本事業の周知を通じて、修学資金等貸付希望者の募集および貸付審査・決定を行う。(再就職準備金、障害福祉分野就職支援金及び実務者研修受講資金は随時審査) 【留意事項】 ・借受人への文書通知等により、返還免除対象業務等の従事状況を確実に確認するとともに、従事してい	ない場合は、早期に希望職に就職できるよう福祉人材センター等と連携し、情報提供を充実させる。 ・毎月の貸付金の返還状況を確認し、返還管理を適切に行う。また、滞納等の場合は、早期に借受人と連絡を取り、状況を聞き取った上で適切な方法を考え対応する。 ・福祉系高校修学資金利用者が充当資金返還免除対象業務に従事した際、福祉系高校修学資金返還充当資金へ移行できるように手続きを支援する。		
継続	福祉系高校修学資金貸付事業の適切な運営 ＜目標③＞	福祉系高校に在学し、介護福祉士の資格の取得を目指す学生に対し、修学資金の貸し付けを行うことで、若者の介護分野への参入促進、地域の介護人材の育成及び確保を図ることができる。	通年	4,791 千円
	・県社協HPへの掲載、該当する高校や関係機関等への本事業の周知を通じて、貸付希望者の募集および貸付審査・決定を行う。 ・借受人への文書通知等により、在学状況や従事状況を確実に確認するとともに、従事していない場合は、早期に希望職に就職できるよう福祉人材センター等と連携し、情報提供を充実させる。	・今後、償還が発生した場合には、毎月の償還状況を確認し、償還管理を適切に行う。また、滞納等の場合は、早期に借受人と連絡を取り、状況を聞きとった上で、適切な方法を考え対応する。		

継続	介護分野就職支援金貸付事業の適切な対応<目標③>	他業種で働いていた方等に介護分野における介護職として就職にあたって支援金の貸し付けを実施することで、迅速に新たな人材を確保し定着を促進することができる。	通年	3,851 千円
	・県社協 HP への掲載、該当する施設や関係機関等への本事業の周知を通じて、貸付希望者の募集および貸付審査・決定を行う。 ・借受人への連絡や文書通知により、業務従事状況を確認する。	・償還対象となる借受人が現れた場合は、毎月の償還状況を確認し、償還管理を適切に行う。また、滞納等の場合は、早期に借受人と連絡を取り、しっかりと状況を聞き取った上で適切な方法を考え対応する。		
継続	保育士修学資金貸付等事業の適正な運営<目標③>	修学及び就職に必要な費用を貸し付けることにより、保育士を目指す学生や潜在保育士の保育所等への就職を促し、保育人材の確保を図ることができる。	通年	32,487 千円
	【内容】 ・県社協HPへの掲載、該当する養成施設、保育所及び関係機関等への本事業の周知を通じて、貸付希望者の募集および貸付審査・決定を行う。 【資金種類】 ①保育士修学資金貸付制度 ②保育士就職準備金貸付制度	【留意事項】 ・借受人への連絡や文書通知により、保育業務従事状況を確認し、償還対象となる借受人が現れた場合は、毎月の償還状況を確認し、償還管理を適切に行う。また、滞納等の場合は、早期に借受人と連絡を取り、しっかりと状況を聞き取った上で適切な方法を考え対応する。		
新規 重点的 取組③	基礎から始める介護研修(旧:入門的研修)の実施<目標③>	・福祉・介護人材の確保、福祉・介護分野への理解が期待できる。	9月 10月 ・開催	1,610 千円
	【日程】 9月・10月(3日間×2会場) 【会場】※研修会、最終日に相談会実施 ①庭瀬会場(岡山市より会場提供) ②灘崎会場(岡山市より会場提供) 【相談会のみ実施会場】 ①倉敷、総社地域 ※班内調整中 ②井笠地域 ※班内調整中 【対象】 介護の仕事に関心にある方、復職を検討している方、ブランクがある方 【定員】各会場 20名 【参加費】無料 【内容】 3日間のカリキュラム、合計 13 時間で実施。最終日には就職相談会を開催しマッチング支援に取り組む。	【カリキュラム】 ・基本的な介護の方法(10 時間)※実技含む ・認知症の理解(2 時間) ・障がいの理解(1 時間) 【講師】 岡山県介護福祉士会、開催地域にある高齢者福祉施設等 【ミニ就職相談会】 ・地域密着型の相談会とし、開催地域周辺の 10 法人が出展(庭瀬・灘崎会場は岡山市選出枠設定) ・人材センタースタッフでは、相談者それぞれに合った働き方を提案、マッチング支援を行う。 ・事業所に対し面接者や採用者等の事後調査を実施する。 【備考】 ・他の人材センター事業とも連携し実施する。 ・参加募集は新聞広告、市広報紙などを活用し広く周知を行う。		
継続	就職ガイダンスの開催<目標④>	求職活動の支援や情報提供を行うことで、福祉人材の確保向上が期待できる。	通年	8 千円
	【日程】通年 【場所】県内養成校等 【対象】求職者、これから就職活動を行う学生、その他福祉職への就労希望者 【参加費】無料 【内容】 養成校での就職ガイダンスを積極的に行う。(通年) 定期的に案内を送付する。(10 月、1 月等)	【備考】 ・「福祉の就職フェア」等でも周知。 ・すまいる宣言認証法人の人材育成等紹介等 ・福祉人材センターの求職登録方法等		

継続	福祉の就職フェアの開催 ＜目標④＞	・求職者と求人事業所が直接面談を行うことにより、求人側は求職者情報の確保、求職者側は事業所の詳細情報を得ることができ、積極的な福祉人材の確保につながる。 ・特設サイトにおいて、参加法人の特色、求人状況等情報提供を行なうことで、面談会で具体的な話ができ、マッチング機会を増やすことができる。 ・学生・求職者へよりきめ細かな対応を行い、施設見学へ促進することで、採用率のアップが期待できる。	年 3 回 ・開催	4,578 千円
	【日程】年 2 回(①5/18、②2/22) ③地域別ミニ就職フェア 年 3 回(岡山 2 回、倉敷・総社 1 回) 【会場】岡山市内他 【対象】求職者、求人事業所等 【参加費】求人事業所からは、ブース料を徴収(県社協会員 10,000 円、県社協非会員 20,000 円) ・養成校・ハローワーク等と連携した広報啓発を積極的に行う。 【内容】 ・WEB サイト(参加法人紹介資料、PR 動画、求人情報等)、介護未経験者向けセミナー、すまいる宣言法人 1 分プレゼン、個別面談会、就職等相談コーナー ・すまいる宣言法人広報部「team smile」先輩職員ブース(先輩職員が、学生の就活相談等を気軽に質問や相談できるコーナー) ・最新の福祉機器体験・セルフおかやま連携(障害者施設の作品、商品販売等)			
継続	福祉人材確保支援セミナーの開催 ＜目標④＞	・フェアを通じた福祉人材の確保に向けた具体的な取組展開の意思統一を図ることができる。・法人・事業所の人材確保力が向上される。	9 月 ・開催	116 千円
	【日程】9 月 【会場】きらめきプラザ等 【対象】求人事業所対象者 【定員】各 80 名程度 【参加費】無料 【内容】 ・採用支援、確保支援に関する講演 ・講演を基にしたグループ討議 ・実践報告等			
継続	無料職業紹介事業(岡山県福祉人材センター)の運営・実施 ＜目標④＞	・福祉人材の確保 ・福祉事業所における労働環境の改善 ・福祉分野での従事者の定着支援	通年	3,986 千円
	【日程】通年(土・日・祝祭日、年末年始等を除く) 【時間】8:30～17:00(イベント等を除く) 【場所】きらめきプラザ1F 【対象】求職者、福祉・介護分野の求人事業所等 【内容】基本事業・福祉人材無料職業紹介事業の実施 ・社会福祉事業に従事予定者への説明会、講習会等の実施 ・社会福祉事業従事者の確保に関する調査研究の実施(詳細は「福祉のお仕事」調査・研究事業企画書に掲載) ・福祉人材確保相談事業 ・人材センターとハローワークの連携事業に関すること 【内容】 ・求人情報誌を登録者、関係機関・団体に送付する ・関係機関・団体と連携を図りながら、啓発活動を実施する ・介護の再就職貸付者のフォローを行う(資金班との連携) ・ハローワークでの巡回相談実施(月 1 回:岡山、新卒岡山、倉敷、津山) ・マッチングの強化に向けて求職者の状況共有等を目的とした部内職員会議を開催し、採用件数の増加に努める。 ・学生の就職をサポートするため、養成校や関係機関等との連携・情報共有など積極的に行い、福祉・介護の魅力等周知広報を図る			
新規	介護アシスタント促進事業の実施 ＜目標④＞	・福祉・介護人材の確保することで、介護職員が専門的業務に専念できるよう労働環境改善と介護サービスの質の向上が期待できる。	通年	210 千円

	【対象施設】 養護老人ホーム、特別養護老人ホーム、グループホーム、生活介護、施設入所支援等、介護職員が在籍する施設 【介護助手対象者】 介護の職場で就業を希望されている方(学生、企業等で定年退職を予定している方、中高年齢者、子育てがひと段落した方など幅広く募集) 【介護助手募集人数】20名 【補助金】 介護アシスタントを1か月以上雇用した場合に限り、労働環境改善・OJT環境整備費として1名につき10,000円を補助する。 【日程】 4月:各事業所へ周知、求人登録事業所募集 求人登録事業所は業務の切り出しや受入準備 5月:求職者申込開始・マッチング支援 随時:マッチング支援、各事業所にて3か月間OJT研修実施・補助金交付	【内容】 介護アシスタント導入を希望する事業所と求職者のマッチング支援 【事業の流れ】 ①求人事業所は、本会に求人票を提出し登録する。求人票はホームページに掲載、紙媒体で配布。 ②求職者は、求人票を確認のうえ本会に申込を行う。 ③応募者から申込みを受付けた後、本会から登録事業所に連絡し見学調整などを行う。 ④正式に採用面接をした場合、事業所は採否について本会に報告する。 ⑤採用につながった場合、雇用契約は事業所と参加者の間で取り交わす。原則3か月間OJTにて育成。期間終了前に面談を実施し双方の合意による雇用の継続を促進する。 ⑥本会は、状況報告書にもとづいて就労者ひとりにつき10,000円の補助金を支払う。 ⑦雇用3か月後事業所は実施報告書・効果測定アンケートを提出	
継続 重点的 取組③	人材定着促進事業(相談事業、人材定着支援セミナー)の実施 ＜目標⑤＞ 【日程】 ①電話・来所相談 :月2回×12ヵ月 ②出張講座 :年24回 ③定着支援セミナー:年1回 【会場】きらめきプラザ、市内ホテルほか 【内容】 ①②人材定着支援アドバイザーによる相談対応 ③福祉人材定着支援セミナーの実施 【費用】無料	・福祉・介護人材の定着および働きやすい職場環境づくりの支援につながる。 ・福祉・介護分野における人材定着に関する課題の把握することができる。	通年 1,240 千円
継続 重点的 取組③	すまいる宣言認証制度の実施 ＜目標⑤＞ ①すまいる宣言認証制度の新規申請及び更新手続 【前期】・4月 申請受付 ・5月～7月 現地確認 ・9月 審査会・公表 【後期】・10月 申請受付 ・11月～1月 現地確認 ・2月 審査会・公表 【現地確認】すまいる宣言アドバイザー1名が提出書類をもとに運用状況等の確認(担当職員同行) 【審査会】年2回(前期9月・後期2月) ②すまいる宣言スタート応援相談事業の実施 【日程】毎月第3水曜日 【内容】新規申請を検討している事業所、更新法人からの相談に対し、すまいる宣言アドバイザーによる相談対応(来所・電話・オンライン等)	・各事業所及び福祉・介護業界全体の人材定着に向けた職場環境が整備される ・宣言事業所の取組や魅力ある職場環境を発信することで深刻化する福祉人材の確保にもつながる	通年 5,136 千円

新規	福祉・介護職員合同入職式 ＜目標⑤＞	・新規採用職員の意識付け及び自覚・モチベーション向上 ・福祉・介護の魅力発信 ・福祉・介護分野における新規採用職員の定着	4 月 ・開催	1,018 千円
	【日程】4 月 【会場】きらめきプラザ、市内ホテル等 【対象】県内福祉施設等新規採用職員 【定員】80 名以内 【参加費】無料 【内容】県内福祉施設等新規採用職員を対象に、会場において、合同入職式と併せてセミナー等を実施する。			
継続	福祉・介護人材確保対策推進協議会の運営・協働事業の展開 ＜目標②・③＞	・岡山県下の福祉・介護人材確保・定着のための施策を総合的に検討できる環境が整備されるとともに、福祉人材センター事業においても関係機関・団体とのさらなる連携・協働等の向上が期待できる。	年 2 回 ・開催	4,446 千円
	【日程】①親会 2 回、実務者会議（必要に応じて開催）、②各作業部会 3 部会（各 2～3 回） 【会場】きらめきプラザ 【対象】各種別協議会、職能団体、養成校、教育委員会、労働局、ハローワーク、介護労働安定センター、県関係各課など 【内容】人材確保・定着に向けた情報提供・普及啓発、人材確保・支援、人材育成・定着の3つの施策検討と展開			
継続	福祉人材センター運営委員会の開催 ＜目標③・④＞	・福祉人材センター事業の効果・効率的な運営・福祉人材センターが抱えている現状や諸課題の明確化、課題解決・福祉人材の確保、育成、定着の推進	7 月 2 月 ・開催	249 千円
	【日程】年 2 回（7 月・3 月頃） 【会場】きらめきプラザ 【委員】運営委員 18 名前後 ・福祉人材需要機関代表（各種別協）4 名 ・福祉人材供給機関代表（養成校）6 名 ・職能団体代表 4 名 ・行政関係 3 名 ・社会福祉協議会 1 名 【委員任期】2 年：2025 年 4 月～2027 年 3 月 ※改選期 【協議事項】 ・人材センター事業の運営に関すること ・その他、人材センター運営の目的達成に必要な事項等			

推進項目3 専門性を持った福祉人材の育成とキャリア形成支援

事業名・概要		期待される効果	実施	予算額
継続 重点的 取組③	福祉職員キャリアパス対応生涯研修 課程の開催【4コース】 ＜目標⑥＞	・職員の仕事のやりがい向上、職場定着。 ・職場におけるキャリアパス構築・推進、さらに福祉サー ビスの向上。	6～11 月 ・開催	1,632 千円
	【日程】①初任者:2日間×2日程 6-7 月 ②中堅職員:2日間×1日程 8 月 ③チームリーダー:2日間×1日程 10 月 ④管理職員:2日間×1日程 11 月 【会場】きらめきプラザ 【対象】①入職後 3 年以内、②入職後概ね 3～5 年、 ③主任、リーダー、係長等の職員等、④近い将来管 理職に就く、もしくは管理職に就いている職員		【定員】①②各 60 名 ③42 名 ④30 名 【参加費】①②③会員 6,000 円 非会員 10,000 円 ④会員 10,000 円 非会員 30,000 円 【内容】2 日間の講義・演習形式 (基軸科目、基礎科目、重点科目、啓発科目、行動指針 の策定、キャリアデザインとアクションプランの策定) 重点科目:地域共生社会の実現に向けた基本的理解	
継続	初任者重点テーマ強化研修の開催 ＜目標⑥＞	・本研修での学びを業務に活かし組織の効率化・サービ スの質の向上に貢献する。	7 月 ・開催	240 千円

重点的 取組③	【日程】 1 日間×1 日程 【会場】 きらめきプラザ 【対象】 新卒者、社会人 3 年未満の方 【定員】 80 名 【参加費】 会員 3,000 円 非会員 10,000 円		【内容】 次の①～④をもとに調整する。 ①モチベーションアップ ②記録の書き方、文書作成(基本) ③倫理 ④コミュニケーションスキルアップ	
継続 重点的 取組③	中堅職員重点テーマ強化研修の開催 ＜目標⑥＞	中堅職員としての役割等を自覚し、組織運営に貢献できる人材の育成。	9 月 ・開催	240 千円
	【日程】 1 日間×1 日程 令和 7 年 9 月 【会場】 きらめきプラザ 【対象】 中堅職員(主任・リーダー等の役職にない職員、入職後概ね 3～5 年程度) 【定員】 80 名 【参加費】 会員 3,000 円 非会員 10,000 円		【内容】 中堅職員の役割・業務改善の具体的手順等を講義・演習等を通して習得する。次のテーマ(案)をもとに調整する。「ティーチング」「モチベーション」「ほめ方・叱り方」 ・R7 テーマ『ティーチング』	
継続 重点的 取組③	チームリーダー重点テーマ強化研修の開催 ＜目標⑥＞	・各施設、事業所において人材育成の体制整備及び、組織の向上が図られる。	9 月 ・開催	240 千円
	【日程】 1 日間×1 日程 令和 7 年 9 月頃 【会場】 きらめきプラザ 【対象】 近い将来チームリーダーとなる者、主任、リーダー、係長等 【定員】 80 名 【参加費】 会員 3,000 円・非会員 10,000 円		【内容】 リーダーとしての役割、育成指導・ファシリテーション技法などを講義・演習を通して学ぶ。次のテーマ(案)をもとに調整する。「ティーチング(部下指導)」「ほめ方・叱り方」「アンガーマネジメント」「業務改善」「会議進行技術」 ・R5 テーマ『ティーチング(部下指導)を活かした組織づくり』 ・R6・R7『アンガーマネジメント』『ほめ方・叱り方』	
新規 重点的 取組③	管理職員重点テーマ強化研修の開催 ＜目標⑥＞	・管理職員に求められる役割や経営管理に関する専門知識等を学ぶことで、職場環境の改善や人材定着の向上が期待できる。	10 月 ・開催	120 千円
	【日程】 1 日間×1 日程 【会場】 きらめきプラザ 【対象】 管理職員(近い将来管理職に就く職員、現在、管理職等に就いている職員) 【定員】 40 名 【参加費】 会員 3,000 円 非会員 10,000 円		【内容】 次の①～④をもとに調整する。 ①求められる人材育成とキャリアパス体系構築 ②キャリアパスを活かした人事処遇制度の推進体制の構築 ③目標管理、人事考課 ④ハラスメント問題(カスタマーハラスメント)への対応	
継続	接遇研修会の開催 ＜目標⑦＞	・接遇技術の習得 ・福祉職場の環境改善	5 月 ・開催	510 千円
	【日程】 1 日間×2 日程 【開催方法】 ①対面方式:きらめきプラザ ② Zoom によるオンライン研修方式 【対象】 新任職員 【定員】 ①会場 100 名 ②オンライン 70 名		【参加費】 会員 3,000 円 非会員 10,000 円 【内容】 ・ビジネスマナー ・組織人としての心構え ・第一印象の重要性 ・相手に伝わる話し方 ・挨拶の基本、正しい言葉遣い ・電話・メールのマナー ・名刺交換・来客対応のマナー など 【申込】 前年度の 2～3 月	
継続	コーチング研修の開催 ＜目標⑦＞	・職場の指導スキルの向上 ・職場内の他職種間連携の向上 ・コミュニケーションの質の向上 ・指導者像の明確化	6 月 ・開催	360 千円

	【日程】 2日間×1日程 令和7年6月12日(木)・19日(木) 【会場】 きらめきプラザ 【対象】 中堅・指導的職員 【定員】 60名 【参加費】 会員 6,000 円、非会員 20,000 円			【内容】 後輩の育成・指導の際に役立つ手法として、コーチングの基本的な考え方や基本スキルを体験的に学ぶ。
継続	リスクマネジメント研修の開催 ＜目標⑦＞	・福祉施設の安全性向上、事故・トラブル・権利侵害等の未然防止 ・働きやすい職場環境の構築 ・福祉サービスの向上	10月 ・開催	180 千円
	【日程】 1日×1日程 令和7年10月頃 【開催方法】 きらめきプラザ 【対象】 入職後3年以上、指導的立場の職員、施設長・副施設長・管理者等、施設の管理運営に携わる者。 【定員】 60名 【参加費】 会員：3,000 円 非会員：10,000 円		【内容】 社会福祉施設におけるリスクマネジメントを講義・演習を通して学ぶ。リスクマネジメント体制の構築に必要な知識と具体的な手法等を学ぶ。	
継続	苦情解決研修の開催 ＜目標⑦＞	・福祉職場におけるサービスの向上とリスクマネジメントの向上 ・福祉従事者の相談対応力の向上	10月 ・開催	240 千円
	【日程】 9月～10月頃 【会場】 きらめきプラザ 【対象】 福祉現場において苦情対応に携わる福祉施設従事者 【定員】 80名 【参加費】 3,000 円(会員・非会員とも)		【内容】 苦情解決の基本的な対応等について 【備考】 ・運営適正化委員会と共催	
継続	会計職員実務研修の開催 ＜目標⑦＞	・会計処理の基本的理解と基本実務の習得を図り、福祉職場の透明性の高い組織運営が図られる	7月 ・開催	240 千円
	【日程】 7月頃(1日程) 【会場】 Zoom によるオンライン研修 【対象】 会計を担当している経験年数2年未満の職員(社会福祉法人会計基準にて会計処理を行っている事業所) 【定員】 60名 【参加費】 会員 4,000 円、非会員 10,000 円		【内容】 会計処理の基礎的理解と基本実務の習得	
継続 重点的 取組③	人事・労務管理実務研修の開催 ＜目標⑦＞	人事・労務管理能力の向上(実務)が働きやすい職場環境づくりにつながり、人材定着・離職率の低下が期待できる。	7月 ・開催	180 千円
	【日程】 1日間×1日程 【開催方法】 ハイブリッド開催 【会場】 きらめきプラザ 【対象】 事業所の人事労務担当者 【定員】 会場参加 40名 オンライン参加 20名 【参加費】 会員 3,000 円、非会員 10,000 円		【内容】 講義・演習、事例検討を通じて、人事労務担当者に必要な人事・労務管理の基本を学ぶ。	
新規	ストレスマネジメント(セルフケア)研修の開催 ＜目標⑦＞	・働きやすい職場環境づくりにより職員の定着や意欲向上	10月 ・開催	230 千円

重点的 取組③	【日程】1日間×1日程 【会場】きらめきプラザ 【対象】入職3～5年目の方(中堅職員以下の階層)、 後輩指導している職員 【目的】上記対象者のバーンアウト予防、また、新任職 員への声かけやフォローアップ 【定員】80名		【参加費】会員 3,000 円・非会員 10,000 円 【内容】 ・メンタル不調を防ぐストレスの基本知識 ・バーンアウトとは ・ストレスへの対処力をあげるには ・ポジティブ思考で物事をとらえる方法 など * 内容の詳細は講師と随時調整	
	メンタルヘルス(ラインケア)担当者研修 の開催 ＜目標⑦＞		・働きやすい職場環境づくりにより職員の定着や意欲向 上	12 月 ・開催
継続 重点的 取組③	【日程】1 日間×1 日程 【会場】きらめきプラザ 【対象】主任・係長等の役職にある指導的職員 【定員】60 名 【参加費】会員 3,000 円、非会員 10,000 円		【内容】 ・ラインケアに活かす「傾聴スキル」の重要性 ・メンタルヘルス不調者の部下への対応 ・相談対応場面の事例検討 ・復職支援のポイントと基礎理解 ・事例紹介/心の健康づくり計画等 ・管理職・メンタルヘルス推進担当者の日常の関わり 方 * 内容は随時講師と調整	
新規	業務改善研修の開催 ＜目標⑦＞		・福祉職場における業務改善の目的・効果等が理解でき る。 ・仕事を整理整頓することで、問題の本質を見極め、課 題解決に導くスキルを身につけることができる。 ・職場環境の向上を図ることができる。	11 月 ・開催
	【日程】1 日間×1 日程 【会場】きらめきプラザ 【対象】中堅職員・チームリーダー 【定員】60 名 【参加費】会員 3,000 円 非会員 10,000 円		【内容】次の①～③をもとに調整する。 ①タイムマネジメント ②業務改善スキル(職場の 5S 等) ③記録の書き方 ④ファシリテーション 等	
継続	福祉の資格取得情報の収集・提供 ＜目標⑧＞		・福祉人材の掘り起こし及び養成・福祉職種に必要な資 格の取得方法などの周知	通年
	【内容】 福祉に関する資格情報を取りまとめ、HP で広く周知 する。		【備考】 資格情報に変更があれば随時更新する。 変更がない資格に関してはそのままとする。	
継続	介護支援専門員実務・更新(未経験者向 け)・再研修の開催 ＜目標⑧＞		・質の高い介護支援専門員の養成	1～5 月 ・開催
	【日程】 前年度実務研修後半 R7.4 月～5 月 実務・更新・再研修 R8.1 月～3 月 (実務研修は R8.5 月末まで継続) 【会場】 (講義)オンライン実施 (演習)きらめきプラザ 【対象】 ①実務研修:介護支援専門員実務研修受験試験合 格者。研修修了後に介護支援専門員として登録を行 う。		②更新(未経験者向け)研修:介護支援専門員の有効 期限(5 年)を迎え、実務経験のない方 ③再研修:更新(未経験者向け)研修を受講できず、 有効期限が切れ、新たに更新を希望するもの 【内容】ガイドラインに基づいた研修内容 実務研修 14 日間、更新・再研修 9 日間 * 11 月頃、見学実習指導者研修を実施 【備考】R6 年度研修(R7.1 月～)より、新カリキュラム による研修へ移行済。特定一般教育訓練給付金の指 定研修。	

継続	認知症介護実践研修(実践者研修)の開催 ＜目標⑧＞	・施設従事者の認知症高齢者に対する実践スキルの向上 ・認知症高齢者に対する介護サービスの充実 ・施設従事者によるネットワーク構築 ・受講生同士によるネットワーク構築	7月 8月 ・開催	4,356 千円
	①研修実施機関指定研修。年2回程度、 ②指導者連絡会議を開催し研修内容の協議を行う。 【日程】6日間×2日程（前半3日＋後半2日＋評価1日） 【会場】きらめきプラザ 【対象】認知症介護従事者（経験2年以上） 【定員】各66名 【参加費】33,000円 【内容】認知症介護指導者養成研修修了者（認知症介護研究研修仙台センター主催）を中心に講義カリキュラムを検討し実施。			
継続	認知症対応型サービス事業開設者・管理者・計画作成担当者研修の開催 ＜目標⑧＞	・(管・開)地域密着型サービス事業等を管理運営していくために必要な知識の習得 ・(計)小規模多機能型居宅介護事業所の特性を踏まえた計画作成を行うために必要な知識及び技術の習得 受講生同士によるネットワーク構築	通年	2,671 千円
	※ 開：開設者研修、管：管理者研修、計：計画作成担当者研修 【日程】 (開)1日間×1日程 研修：9月 (管)2日間×3日程、検討会4～5月頃 研修：①9月 ②11月③2月 (計)2日間×1日程 研修：10月 【会場】 (管・計)きらめきプラザ (開)きらめきプラザ 【対象】認知症介護従事者 【定員】 (管・計)各65名、(開)30名 【参加費】 (管・計)4,000円、(開)3,000円 【内容】認知症介護指導者養成研修修了者を中心に講義カリキュラムを検討し実施			

推進項目4 福利厚生制度の充実

事業名・概要		期待される効果	実施	予算額
継続	県共済制度の運営 ＜目標⑤＞	制度の現状把握・見直しを図り長期的に適正な制度運営を行うことで、社会福祉法人等の福利厚生が充実し、職員の働きやすい環境づくりにつながる。	通年	3,060,238 千円
	■運営委員会 【日程】年4回(四半期に1回) 【運営委員】9名(任期2年) 【内容】 事業計画、収支予算、事業報告、決算、資産運用状況報告（四半期決算）、新規加入及び脱退法人・団体の報告、システムの電子化に関することなど ■制度の適正運営 資産運用状況の報告 【上半期(9月末現在)報告】12月 【下半期(3月末現在)報告】翌年6月 3年に1回の財政再計算の実施 ■事務説明会 3年に1回の事務説明会の開催(4月頃予定) 新たに担当となった事務担当者等を対象に事務手続きについての説明会を実施する。 ■全国関係 全国民間社会福祉従事者共済連絡協議会の出席中・四国ブロック会議の開催(岡山担当)			
継続	県育成制度の運営 ＜目標⑤＞	制度の現状把握・見直しを図り長期的に適正な制度運営を行うことで、社会福祉法人等の福利厚生が充実し、職員の働きやすい環境づくりにつながる。	通年	187,983 千円

	■運営委員会 【日程】 年2回程度(6月、3月) 【運営委員】 10名(任期2年) 【内容】 事業計画、収支予算、事業報告、決算、資産運用状況、先駆的・モデル的実践奨励事業の審査、新規加入及び脱退法人・団体の報告、システムの電子化に関することなど ■給付事業 結婚祝金、出産祝金、傷病見舞金、死亡弔慰金、災害見舞金、永年勤続祝金	■助成事業 研修会等事業(県外・職場内研修)、交流事業(地域交流・保養促進)、先駆的・モデル的実践奨励事業 ■長期勤続優良職員表彰 知事の感謝状を贈呈 ■事務説明会 3年に1回の事務説明会開催(4月頃予定) 新たに担当となった事務担当者等を対象に事務手続きについての説明会を実施する。	
継続	福利厚生センター地方事務局の運営・協力 <目標⑤>	・福利厚生事業の充実により、利用する会員の心身のリフレッシュが期待できる。 ・会員主体となることで、事務軽減を図ることができる。	通年 10,474 千円
	●福利厚生企画・情報会議の開催 【開催時期】 年3回程度開催 【内容】 ・会員が望む福利厚生事業について ・会員交流事業の進め方について ・会員に対する情報提供のあり方について ・その他、会員のニーズに即した事業を展開していくために必要となる事柄を検討 【構成員】 福利厚生企画員10名程度	●会員交流事業の実施 【会員交流事業】 【事業内容】 ・観劇(1回) ・日帰りツアー(2~4回) ・宿泊事業(1~2回) 【施設利用事業】 ・食事券(1回)	

推進項目5 福祉サービスの質の向上のための調査研究・提言活動

事業名・概要		期待される効果	実施	予算額
継続	調査研究事業の実施 <目標①>	福祉施設における人材確保・定着率等の現状を把握することによって、人材確保・定着支援策の見直しや発展が期待できる。また、施設・事業所が本調査結果をもとに、人材確保及び定着促進に向けて取り組むことにより、福祉・介護分野の雇用が安定し福祉サービスの質の向上につながる。	3月 ・実施	—
	【内容】 令和6年 福祉人材確保・定着に関する調査 令和7年 福祉人材センター実施研修等に関するアンケート調査票	【対象】 県社協会員福祉施設・事業所 (令和7年度研修案内送付先 施設・事業所) 【方法】 研修案内送付時に同封する		
継続	経営支援に関する調査研究事業の実施 <目標①>	県内の社会福祉事業等を経営する法人における社会福祉経営の実態や、支援ニーズの把握を行うことができ、経営基盤の強化に向けた支援方策についての検討資料となる。	4~5月 ・調査	364千円
	■福祉サービスの充実に向けた法人間連携等の研究 【テーマ】 働き方改革に伴う労働環境整備 【調査】 4月~5月頃 ※R6 調査内容検討済想定 【集計分析】 6月~10月 【報告書作成】 11月~12月 【成果報告】 R8年度にセミナー開催想定	【内容】 ①労働時間法制への対応②有給休暇の確実な取得 ③職場におけるハラスメント対策④同一労働同一賃金⑤先を見据えた労働環境整備を柱とした調査項目とし、社会福祉法人における労働環境整備の現状と課題を抽出し、先駆的な取組の周知とともに支援策につなげる。		

	政策提言活動(陳情・要望)の実施 ＜目標①＞	社会福祉法人における経営状況や各分野(高齢・障害・児童・社協)における諸課題、地域の実状等を踏まえた多様なニーズの解決に向けて、制度・政策等に係る陳情・要望を行い、福祉サービスのさらなる質の向上に繋げることができる。	年 1 回 ・開催	
継続	【日程】令和 7 年 11 月中旬 【会場】岡山県庁 【陳情先】自由民主党岡山県支部連合会／自由民主党岡山県議団)、岡山県子ども・福祉部長 【対象】経営協等各種別協議会役員、県社協役員 等 【内容】陳情・要望内容は、各種別協議会において検討。陳情書、要望書は、経営協他、関係種別協議会、県社協の連名。	【備考】 ・県議団への陳情、岡山県子ども福祉部長への要望は、同日実施。 ・例年、8 月(経営協企画)に開催予定の県議団等との懇談会後、その要望内容に対する県議団側からの報告会(10 月頃開催)へ出席。 ・必要に応じて、他団体(公明党岡山県支部)への陳情・要望活動を行う。		—
	岡山県議会議員との懇談会の開催 ＜目標①＞	社会福祉法人における経営状況や各分野(高齢・障害・児童・社協)における諸課題、地域の実状等を踏まえた多様なニーズの解決に向けて、制度・政策に係る陳情・要望を行い、福祉サービスのさらなる質の向上に繋げることができる。	年 1 回 ・開催	
継続	【日程】令和 7 年 8 月 【会場】岡山市内 【対象】岡山県議会議員(自由民主党) 経営協等各種別協議会役員、県社協役員等 【内容】各種別協議会、県社協から制度改善に向けた提言や要望事項の説明、議員との意見交換を実施。	【備考】 ・日程は議会関連予定(常任委員会等)と併せて調整を行う。 ・係る経費については、経営協会計から支出。 【参考】 (8 月)懇談会(要望提言) (9 月-10 月)懇談会対応報告会(県の考え方(対応)提示) (11 月)団体個別懇談会(県の考え方を踏まえた要望提言)		—

経営・活動方針4 「法人経営・運営組織の機能を強化します」

- 目標 ① 内部管理体制の基本方針に沿った法人運営
 ② 市町村社協・民生委員の加入率 100%並びに社会福祉施設を運営する社会福祉法人の加入率 95%維持
 ③ 組織体制の整備
 ④ PDCA サイクルに基づく進行管理
 ⑤ 福祉情報の発信
 ⑥ 危機管理体制の整備
 ⑦ 職員研修計画必須受講研修の受講率 100%
 ⑧ 有給付与日数の取得率 70%以上
 ⑨ 仕事と家庭の調和に向けた環境整備
 ⑩ 健康診断受診率 100%
 ⑪ みなし寄付の担保
 ⑫ 積立金目標額の達成
 ⑬ 内部管理体制の機能強化

推進項目1 法人経営の基盤強化

事業名・概要		期待される効果	実施	予算額
継続	評議員会の開催 ＜目標①＞	評議員会は、法人運営の基本ルール・体制を決議する機関、また役員等のけん制機能を持つ機関として法人運営を監督する役割を有しているとともに、地域福祉のニーズや福祉サービスを利用する利用者の意見を法人経営に反映できる。また、評議員には善管注意義務が求められており、適切な法人経営を行うことができる。	年2回 ・開催	212 千円
	【日程】年2回(6・3月) 【会場】きらめきプラザ(状況によりWEB会議や決議の省略を行う) 【評議員定数】19名以上23名以内 【出席予定】評議員・監事・会長・常務理事・幹部職員 【決議事項】 ①理事及び監事の選任又は解任 ②理事及び監事の報酬等の額 ③理事及び監事、評議員に対する報酬等支給の基準 ④予算及び事業計画の承認 ⑤計算書類及び財産目録並びに事業報告の承認 ⑥予算外の新たな義務の負担又は権利の放棄	⑦定款の変更 ⑧残余財産・基本財産の処分 ⑨社会福祉充実計画の承認 ⑩公益事業・収益事業に関する重要な事項 ⑪解散 ⑫経営・活動計画の評価と次期計画の策定について ⑬その他評議員会で決議するものとして法令又はこの定款で定められた事項 【備考】 ・評議員選任・解任委員会にて選任・解任を行う。 ・R7年度は任期満了に伴う改選期となる。 ・出欠確認、配布資料等の事務効率化を図る。		
継続	役員会の開催 ＜目標①＞	法人経営の責任を有する理事の代表として、適正な法人経営への関与を促進することができる。組織の業務執行機関、また経営責任機関として、法人経営の責務と役割を果たすうえで、本会業務への理解と積極的な関与を促進することにつながる。	年5回 ・開催	425 千円
	＜正副会長会＞ 【日程】年4回(6・9・12・3月) 【会場】きらめきプラザ 【出席予定】正副会長・常務理事・幹部職員等 【協議内容】 ①理事会(評議員会)提出議題 ②法人の重要な検討事項等 ＜理事会＞ 【日程】年5回＜6(2回)・9・12・3月＞ 【会場】きらめきプラザ(状況によりWEB会議や決議の省略を行う)	【出席予定】理事・監事・幹部職員等 ①法人経営(ガバナンス)の強化 ②出席率の向上 ③多機関・団体の参画による地域福祉推進に必要な問題・課題の解決に向けた検討 ④課題別委員会の協議報告 【備考】 ・R7年度は任期満了に伴う改選期となる。 ・出欠確認、配布資料等の事務効率化を図る。		

継続	監査の実施 ＜目標①＞	・法人運営の適正化・透明化をはかることができる。 ・法令を遵守し、財務情報の信頼性の向上、ガバナンスの強化、業務の効率化、効果的な経営の実現をすることができる。	通年	2,581 千円
	【監事監査】 ・監事による監査(年2回) ①監事会(6月開催) ②中間監査(11月開催) 【会計監査人監査】 ・会計監査人の監査方法により監査実施。 ・任期は、6月の定時評議員会での選任から、翌年6月開催予定の定時評議員会の終結の時まで。 ・報酬は、監事の過半数以上の同意を得て、6月初旬開催の理事会にて決定する。	・会計監査人から監事に対して監査計画の説明を行う。(11月) ・監査報告は、監事監査(6月)の際に監査証明が提出される。 【内部監査担当者監査】 ・本会職員の中より会長が定める者による監査 【備考】 ・6月実施監事会の開催前に監事・会計監査人・内部監査担当者三者合同打ち合わせを行い、前年度の報告及び今年度の監査内容の調整を行う。		
継続	評議員・選任解任委員会の開催 ＜目標①＞	評議員選任にあたっては、理事会から推薦された評議員候補者1名ずつ、当該候補者の詳細事項を理事から説明を受けた上で選任決議することになる。また、理事会が評議員として不適任と判断した場合は、理由の説明を受けた上で解任の可否について決議を行うことになるため、本会の決議機関となる評議員会の適正な運営につながる。	年2回 ・開催	33 千円
	【日程】年2回(4月・10月頃) 【会場】きらめきプラザ(状況によりWEB会議を行う) 【委員】5名(監事1名、事務局員1名、外部委員3名) 【対象】評議員選任・解任委員会委員・役員・幹部職員等	【任期】令和6年6月28日～令和10年6月定時評議員会終結の時まで 【備考】 ・基本的に評議員定数(19名以上23名以内)に欠員が生じた場合や、解任の提案が理事会より提出された場合のみ開催する。		
継続	経営企画委員会の開催 ＜目標①＞	法人経営の重要事項について、客観的・実質的に協議が行われる場を担保するとともに、法人経営の機動性を高めることができる。併せて、県社協を取り巻く関係者(市町村社協、民生委員児童委員、施設経営の法人関係者、当事者組織、社会福祉関係団体、学識経験者)等より、本会が展開する各種事業や新規事業等に対して、様々な立場から助言を得ることができる。	年3回 ・開催	242 千円
	【日程】年3回程度(8・11・2月頃予定) 【会場】きらめきプラザ(状況によりWEB会議を行う) 【出席者】20名(委員7名・常務理事・幹部職員・中堅職員会議) 【協議内容】 ①第8次経営・活動計画の中間評価及び進行管理に関すること ②新規事業の実施及び既存事業の見直し検討に関すること ③単年度計画・予算に関すること ④その他、法人経営の重要な事項に関すること	【委員任期】R7年6月1日～R9年5月31日(2年) 【備考】 ・R7年度は委員改選期 ・R7年度は第8次経営・活動計画の中間評価年となるため、年3回程度の開催を予定する。		
継続	正会員・賛助会員の加入促進 ＜目標②＞	本会の理念や目的に対する理解と協力を拡大することにより、地域福祉をより一層推進することができるとともに、財政的にも一般財源の増により、組織の安定化・基盤強化となる。	通年	940 千円

	【会員管理】 ・会費請求:7月頃 ・会員基礎データ確認:3月頃 【加入勧奨の実施】 会員拡大に向け、会員加入の働きかけを行う。福利厚生制度への加入案内等と併せて、積極的に加入勧奨を行う。 ①新設社会福祉法人・事業所 ②未加入団体や社会福祉法人・事業所 ③学識経験者(福祉大学、専門学校、各種委員会等) ④賛助会員	【会員向けサービス(会員特典)の検討】 入会メリット(対価性)を明確にするため、会員向けサービスの拡充に向けて検討する。 【その他】 社会福祉団体等に本会事業についての理解促進や団体間の情報共有の場として、隔年で社会福祉団体等会員会議を開催する。(令和8年度開催予定)	
--	--	--	--

推進項目2 管理体制の充実

	事業名・概要	期待される効果	実施	予算額
継続	局内連携体制(事務局企画調整会議等)の機能強化 ＜目標③＞	組織課題の解決に向けて、共有から解決策を検討することができる。さらに、局内の仕組み(事務局企画調整会議、職員会議、特命チーム等)を整備・強化することで、局内の更なる連携・強化が図ることができる。	通年	303 千円
	【内容】 事務局企画調整会議(幹部会議及び中堅職員会議)を中心に局内の連携体制の機能強化を図る。新たな課題等への研究が必要となった場合は、局内に部署横断の検討チームを組成し、検討を進める体制を構築する。 【幹部会議】 ①常務理事、事務局長、各部長・副部長で構成。 ②原則、毎週金曜日に開催。 ③本会の事業運営や企画調整に関する重要事項等について協議する。 【中堅職員会議】 ①各部署から選任された中堅(指導的)職員で構成。	②原則、毎月1回開催。 ③幹部会議を補佐し、本会の事業運営や企画調整における事前調整・準備の他、局内への情報共有並びに周知徹底など行う。また、組織の発展・改善に向け、幹部会議へ提案・提言していく役割を担う。 【職員会議】 ①原則、毎月第3月曜日に開催。 ②各種検討事項や事業展開内容についての情報共有、連絡調整を行う。 ③内容については、事務局企画調整会議にて検討する内容の他、各職員からの提案事項とする。		
継続	事務所内における安全運転管理 ＜目標③＞	公用車の管理並びに使用者の安全運転を日常的に促すことで、安全運転確保及び交通事故防止につながる。	通年	1,257 千円
	【内容】 ①所有する公用車の点検を定期的実施する。 ②安全運転管理者として安全運転管理者講習を受講(年1回)する。 ③使用者への安全運転を周知徹底する。職員会議を利用し交通安全研修等を実施する。 ④使用者の運転免許証について更新状況等を把握・確認する。	⑤公用車使用簿に基づく運転管理を行う。 ⑥事故、車の自損等の発生時には報告書の提出を徹底する。 ⑦自動車運転者のアルコール検査および記録を徹底する。 ⑧公用自転車の賠償責任保険に加入する。 ⑨自転車乗車時のヘルメットを着用(努力義務)、ながらスマホ・酒気帯び運転の禁止を推奨する。		
継続	第8次経営・活動計画の進行管理・評価 ＜目標④＞	PDCAサイクルに基づき、計画の推進・進行管理を行うことで、実行性のある組織運営や着実な事業推進が図られる。また、計画的・定期的な協議の場を設け、役割分担を行うことにより、職場全体のPDCAサイクルへの参画意識・当事者意識を高めることができるとともに、特に中堅職員の資質向上と意識改革を図ることができる。	通年	—

	【内容】 ①原則毎月1回開催の中堅職員会議を中心に具体的協議を行い、幹部会議との調整並びに職員会議等を活用し、周知を図る。 ②第8次経営・活動計画の評価作業の実施・管理 ＊PDCA サイクル(事業企画・中間・年度末評価)の進捗管理 ③中間評価に関する検討 ④各年次の事業評価のとりまとめ 【中間評価】 1 年次・2 年次の取組について、3 年次に中間評価を行い、社会情勢を踏まえて修正計画を策定する(R7 年度)。	【最終評価】 5 年間の取組について内部評価、外部評価(経営企画委員会)により最終評価を行い、役員会や評議員会へ報告する。 (内部評価の内容) 全職員・各部署において計画進捗状況等から評価総括表を作成し、事務局企画調整会議(幹部会議・中堅職員会議)において次計画に向けた方向性を検討する。 【外部評価】 経営企画委員会(外部評価機関)において、評価総括表に基づき答申書を作成する。		
継続	広報活動の強化・推進(機関紙・HP・SNS) <目標⑤>	組織全体で広報活動の強化に取り組むことで、本会や本会の事業、活動等の更なる理解はもとより、社協や地域福祉の理解促進にもつながる。	通年	630 千円
	【内容】 ①広報担当者会議(毎月1回)開催 ②広報担当者を中心に情報管理担当者とも連携しながら組織全体として積極的な広報活動を推進していく。 ・既存の広報媒体(機関紙、HP、SNS(フェイスブック、Instagram)の充実・活用 ・報道各社を活用したプレスリリースの強化 ・情報発信力の強化(職員広報研修の開催) ・イメージキャラクターの活用 ・関係機関への説明等による広報の強化 ・一般県民に向けた周知・広報			<機関紙> ①回数:年4回(5月・8月・11月・2月)発行 ②送付先:県社協会員・関係機関団体 ③部数:5,900部 ④R7 年度も第三種郵便で実施する。 <ホームページ> ①運用機器:レンタルサーバ <SNS(フェイスブック、Instagram)> ①掲載:随時 ②状況の分析、さらなる周知の方法検討
継続	福祉資料室の運営 <目標⑤>	福祉関連図書・DVDを整備し、貸出を促進することにより、福祉に関する理解や関心を高めることができる。	通年	250 千円
	【運営管理体制の整備】 ①「福祉資料室運営管理マニュアル」の随時見直し ②福祉資料室の整理 ③ビデオ・図書管理システムの運営管理 【福祉情報の充実強化】 ①福祉関連図書・DVD の購入 購入物:「書籍及びビデオ・DVD 購入一覧」をもとに、計画的に購入する。 ※ビデオ・DVD どちらもある場合は、DVD のみにする。 ※ビデオについては今後の取扱について早急に対応を考える。			②その他 図書・DVD 販売業者からのチラシ案内等をもとに、最新の情報資料を整備する。 ③成果物の収集 各部所で作成した調査報告書等の成果物を収集し、福祉資料室で管理する(随時)。 【利用促進に向けた情報提供の充実強化】 ①ホームページ「福祉資料室」ビデオ・DVD 一覧の更新。 ②会員関係資料送付の際にチラシを同封するなど、利用促進を図る。 ③きらめきプラザ内で同様の資料室を運営しているウィズセンターやゆうあいセンターとの協働が図れないか検討する。
継続	情報環境の整備 <目標⑤>	安定的な局内情報環境を整備することで、局内情報の共有や広報強化の基盤整備を行うことができるとともに、ICT リスク管理や迷惑メール等の対応強化や業務の標準化、効率化につながる。	通年	2,003 千円

	【内容】 ①局内情報共有システムの運営管理 ②業務管理(ほっとプラン 2)システムの運営管理 ③業務の効率化に向けた情報管理体制の検討 ④メールマガジン・SNS 等の情報配信管理 ⑤局内情報管理マニュアルの見直し(随時) ⑥その他情報関連機器及びソフトの保守管理・サポート等		【管理体制】 ①情報管理担当者会議を局内に設置し、情報担当職員と連携して局内ネットワーク関係等の運営管理、各職員の PC 設定等の対応を行うとともに、要検討事項について協議する。 ②回線不通時においては、保守業者等と連携し復旧作業を行う。 【備考】 ・職員の情報教育を行う(情報豆知識等)。 ・災害時の事業継続に向けた情報環境整備は引続き検討する。	
継続	局内危機管理体制の整備 ＜目標⑥＞	災害発生時において、災害時初動対応計画・事業継続計画(BCP)に基づく災害福祉支援活動における初動対応の実行性を高めることができる。また、本会や各機関が実施する訓練等に参加することで、平時からの訓練や準備が可能となるとともに、関係機関・団体等のネットワーク形成や災害福祉支援活動における防災意識の高揚や危機管理能力の向上を図ることができる。	通年	—
	【災害時初動対応計画・事業継続計画(BCP)の更新】 ・災害発生時の初動対応と事業継続計画(BCP)をまとめた本計画について、加除式で毎年整理する。 【災害支援活動訓練等への参画】 ①総合防災訓練への参画(秋頃) ・災害救援本部(県社協)の役割及び機能の理解促進のため、岡山県等が実施する訓練に参加し、本会や社協の災害時の取組等の理解促進を図る。 ・本会に事務局を置く DWAT(災害派遣福祉チーム)の訓練参加も継続して行う。		②きらめきプラザ館内の防災・防火訓練(10 月頃) ・会館訓練計画に基づく自衛消防組織を中心とした避難訓練に参加する。 ③本会職員の初動対応・BCP 訓練の実施(11 月頃) ・災害時初動対応計画・事業継続計画(BCP)に基づく対応の実行性を確認するため、職員会議を利用し、実態に即した形で訓練を行う。 【その他】 必要に応じて、各関係機関・団体等が実施する訓練等に参画する。	
継続	関係機関と協定締結に基づく災害支援 ＜目標⑥＞	社協及び協定締結団体と協力することで、そのネットワークを活かし、物資や人材等の不足する資源を補い円滑な被災地支援を行うことができる。	通年	—
	【中ブロック・指定都市社協災害時の相互支援に関する協定】 ・ブロック幹事社協からの支援要請に基づき支援する。 ・支援内容は中国ブロック県・指定都市社協災害時の相互支援に基づく。 ・年度初めに幹事社協より連絡先窓口の確認が行われる。(令和 7 年度幹事社協は鳥取県。岡山県は令和 9 年度担当) 【岡山県との契約】 ・災害救助法の適用対象となった場合は、県との契約書のひな型を基に契約を進める。		【災害 VC の運営等に関する協定】 ・災害時に必要に応じて協定締結団体へ、災害ボランティアセンターの運営支援(人材の派遣、資機材の調達・提供、情報の共有等)を要請する。 ・各団体役員交代時期にあわせて担当者確認の場を設定し、協定内容の共有等を行う。 ①日本青年会議所中国地区岡山ブロック協議会(JCI) : 暦年で役員交代。 ②ライオンズクラブ国際協会(LC)(336-B 地区) : 毎年 7 月で役員交代。	
継続	災害時における被災者支援ボランティアに関する協定(県・県内大学)に基づく災害支援 ＜目標⑥＞	災害支援に関する県内外の動向、各社協の取り組み、お互いの状況を共有しておくことで、県内で災害が起こった際に支援の連携が円滑に行うことができる。	通年	—
	【目的】県内で災害が発生した場合において、被災者の生活再建のための各種支援を行なうボランティア活動を迅速かつ効果的なものにするため、本会・岡山		【内容】協定の実効性を高めるため、県との連絡会議の開催による協定内容の共有や大学内における防災啓発への協力を行う。また、発災時には、協定に基づ	

	県・県内大学の３者間の災害ボランティアに係る連携体制を整える。 【対象】県、県内大学	き災害支援活動を行う。 その他、県調整の上、大学において災害ボランティア入門等の講座を行う。	
--	---	---	--

推進項目３ 組織性・専門性を有する人材育成と働きやすい職場環境の整備

事業名・概要		期待される効果	実施	予算額
継続	組織性・専門性を有する人材育成 ＜目標⑦＞	職員全体の資質向上や日常業務において職階に応じた役割を発揮することに結びつけられる。また、計画的・継続的に人材の養成・育成を図り、目標管理への取組に向けた環境整備を図ることができる。	通年	521 千円
	【内容】 ・人材育成基本方針に基づき、職員育成の体制を整備する。 ・目指すべき職員像に基づき、組織研修実施計画および職員研修計画を研修責任者、担当者にて協議のうえ、毎年度策定する。 ・各職員は所属上司とヒアリングを行い、成長目標や個人研修計画を毎年度策定する。PDS サイクルにより、中間と年度末に所属上司とヒアリングのうえ評価を行い、次年度以降の計画に反映する。 ・職員の働きやすい職場環境の整備に取り組む。		【職場研修】 職員研修計画に基づき、OJT(職務を通じた計画的指導)、OFF-JT(集合・派遣研修)、SDS(自己啓発研修)等への支援を行う。 【その他】 ・人材育成の方策である、職員のモチベーションを高める「人事管理」、職員の働きやすい「職場環境」に関して、事務局企画調整会議を中心に、職員の意見を聴きながら検討を行う。	
新規	人事・労務環境の整備 ＜目標⑧＞	・過重労働の防止 ・有給休暇等の有効活用による心身のリフレッシュ ・育児・介護を行う職員の仕事と家庭生活の両立	通年	1,115 千円
	【労働環境整備に伴う取組み】 ・勤怠管理システム導入により出退勤・超勤・休暇申請を一体的に管理 ・時期に応じた特別休暇の活用(夏期休暇・リフレッシュ休暇等) ・ノー残業デー(水曜日)の徹底 ・時間外労働・休日労働に関する協定の締結、並びに届出		・幹部職員を含めた職員の実労働時間の客観的な把握並びにサービス残業の抑制 ・休日勤務の事前許可の徹底 ・産前産後休暇、育児・介護休業制度の周知徹底 【社会保険労務士との顧問契約】 ・各種法令に沿った就業規則への対応や労務に関する相談	
新規	労務管理システムの研究、導入 ＜目標⑨＞	・管理、集計する職員の事務負担・誤集計のリスクの軽減、効率化につながる。 ・システム化することで、超過勤務、休暇取得状況を見える化し、職員のメンタルヘルスマネジメント、業務改善効果へつなげる。 ・ペーパーレス化になり環境配慮につながる。	通年	851 千円
	【導入】 R6 年 4 月 1 日 【導入後の検討】 ・運用ルールの徹底 ・不具合が発生した場合の改善 ・残業申請と退勤時刻に大きな乖離があった場合の対処		・職員の勤務状況の分析 ・その他、必要な機能の検討 ・本会で保存しておく帳票の整備 【備考】 ・現行の時間外申請、休日申請等が反映されているかの確認を行う。	
継続	安全衛生管理体制の整備並びに産業医の活用 ＜目標⑩＞	・職員の健康状態を把握し、健康管理をすることができる。 ・衛生講話等により職員の健康意識の高揚を促進する。 ・職場環境の改善につながる。	通年	1,000 千円

	【定期健康診断の受診】 ・新規採用者の健康診断 ・年1回 夏から秋頃 【産業医の活用】 ・定期的な職場内巡回 ・健康診断に基づく健康相談、指導(随時) ・衛生講話 ・職場での予防接種(インフルエンザワクチン等)	【特定保健指導の利用促進】 ・協会けんぽから派遣される保健指導の利用(対象者のみ) 【職務環境の整備】 ・定期的な換気の測定 ・照明率の測定 ※共に会館指定業者による測定(年4回程度)	
--	--	---	--

推進項目4 適正な財務管理の徹底

事業名・概要		期待される効果	実施	予算額
継続	収益事業の実施 <目標⑪>	一般自主財源の確保により、組織基盤を強化することができる。	通年	—
	【内容】 ①岡山県福祉手帳／民生委員児童委員手帳の作成・販売 ・作成部数:4,800部 ・県社協封筒裏面に図書・手帳販売等の案内を掲載 ②保育所諸帳簿の作成・販売 ・見直し検討会を受けて改正した帳簿の作成・販売 ③本会作成図書の販売 ・2種類(地域福祉ガイド、生き方ノート)の販売(随時) ④図書等斡旋販売の実施 ・全社協ならびに出版社が刊行する図書の斡旋(随時)	⑤企業広告の掲載 ・本会刊行物(機関紙等)、封筒への広告及びホームページへのバナー広告の掲載 ・会員、賛助会員へ広告掲載についての依頼 ⑥福利厚生制度の一環として家庭用常備薬等の斡旋販売 ・家庭用常備薬の斡旋(春・秋計2回) ・自動車保険、自動販売機等の斡旋(随時) 【その他】 企業より販売斡旋や提携の提案があった場合は、会員特典等と併せて検討を行う。送料値上げのため、会員特典として実施している送料無料を2,000円以上購入の場合送料無料とする。(R7.4月～)		
継続	安定的な財政基盤の確立 <目標⑫>	・組織全体で自主財源の増強に努めることで、安定した財源を確保できる。 ・積立金の目的に沿った積立の増強、並びに運用と活用ができる。 ・資金管理会議を通して運用方針を組織決定することにより、資金管理上の有効かつ効果的な運用を行うことができる。	通年	9,000 千円
	【自主財源確保の取組】 ①研修参加費収入の確保 ②共同募金配分金の安定的確保 ③寄付金の確保 ④ボランティア活動保険等広告掲載の実施 ⑤新たな資金確保に向けた取り組み 【資金運用・管理】 ①資金管理会議の開催 ・正副会長会開催時(6月頃)に併せて第1回会議を開催し、各種積立金の運用報告、運用方針について協議する。以後、必要に応じて随時開催する。	②積立金の活用 ・地域福祉推進積立金については、「市町村社協活動活性化支援事業」助成金として活用する。 ・長寿社会推進積立金については、ニュースポーツ用具の購入等に活用する。 ・災害時救援活動資金積立金については、災害時における救援活動の際に活用する。		
継続	公認会計士との会計相談・税務処理 申告体制の確立 <目標⑬>	・改正電子帳簿保存法への対応等、適正な会計処理を行うことができる。 ・インボイス制度に対応した税務処理を行うことができる。	通年	1,129 千円

	【会計基準省令に基づく会計処理】 ・会計処理方法の変更等、関係の省令・通知等に留意する。 ・予算書、計算関係書類及び財産目録をスケジュールにより作成する。 【公認会計士との顧問契約】(会計相談体制) ・日常の経理事務で不明な点について相談する。 ・インボイス制度や改正電子帳簿保存法等、経理事務に影響する各種法令への対応について相談する。 ・相談内容は経理担当者間で共有する。	【公認会計士による税務処理体制】 ・消費税及び法人税について、確定申告手続きを行う。(4月下旬実施予定) ・インボイス制度に基づく仕入税額控除に留意する。(消費税) ・改正電子帳簿保存法に基づく電子取引データの保存に留意する。(法人税)	
--	---	--	--

そ の 他

- (1) 岡山県総合社会福祉大会（10 月 15 日）の開催
- (2) 岡山県社会福祉協議会長表彰等の実施（重点 3）
- (3) 事務の効率化（押印の取り扱い等）の研究
- (4) 全国民生委員互助共励事業の実施
- (5) ボランティア活動保険集金事務費配分の実施
- (6) 「ふくしの保険」への加入及び事業周知
- (7) 岡山県給食協議会の運営協力

資金収支予算

一般会計

法人単位資金収支予算書

(自) 令和 7 年 4 月 1 日 (至) 令和 8 年 3 月 31 日

1 頁

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会

(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
会費収入	37,263,000	37,258,000	5,000
分担金収入	1,500,000	1,500,000	0
寄附金収入	1,000,000	3,523,000	△ 2,523,000
経常経費補助金収入	100,400,000	106,432,000	△ 6,032,000
受託金収入	154,084,000	149,184,000	4,900,000
貸付事業収入	0	0	0
事業収入	227,726,000	227,982,000	△ 256,000
負担金収入	38,720,000	37,943,000	777,000
退職共済事業収入	0	0	0
受取利息配当金収入	13,856,000	13,808,000	48,000
その他の収入	8,328,000	13,362,000	△ 5,034,000
事業活動収入計(1)	582,877,000	590,992,000	△ 8,115,000
支 出			
人件費支出	260,829,000	247,844,000	12,985,000
事業費支出	514,606,000	470,083,000	44,523,000
事務費支出	36,011,000	30,057,000	5,954,000
販売原価支出	8,106,000	7,530,000	576,000
分担金支出	1,372,000	1,372,000	0
助成金支出	12,896,000	10,780,000	2,116,000
負担金支出	11,105,000	10,650,000	455,000
退職共済事業支出	9,286,000	9,212,000	74,000
その他の支出	0	0	0
流動資産評価損等による資金減少額	0	0	0
事業活動支出計(2)	854,211,000	787,528,000	66,683,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 271,334,000	△ 196,536,000	△ 74,798,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	54,901,000	4,586,000	50,315,000
施設整備等支出計(5)	54,901,000	4,586,000	50,315,000
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	△ 54,901,000	△ 4,586,000	△ 50,315,000
その他の活動による収支			
収 入			
積立資産取崩収入	33,322,000	7,314,000	26,008,000
その他の活動による収入	3,075,280,000	3,150,074,000	△ 74,794,000
その他の活動収入計(7)	3,108,602,000	3,157,388,000	△ 48,786,000
支 出			
積立資産支出	4,602,000	5,997,000	△ 1,395,000
その他の活動による支出	3,027,625,000	2,923,288,000	104,337,000
その他の活動支出計(8)	3,032,227,000	2,929,285,000	102,942,000
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	76,375,000	228,103,000	△ 151,728,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	△ 249,860,000	26,981,000	△ 276,841,000
前期末支払資金残高(12)	690,032,000	663,051,000	26,981,000
当期末支払資金残高(11+12)	440,172,000	690,032,000	△ 249,860,000

事業区分 資金収支予算書

(自) 令和 7 年 4 月 1 日 (至) 令和 8 年 3 月 31 日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
事業区分名 : 社会福祉事業

1 頁
(単位 : 円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増減 (A) - (B)
事業活動による収支			
収 入			
会費収入	37,263,000	37,258,000	5,000
分担金収入	1,500,000	1,500,000	0
寄附金収入	1,000,000	3,523,000	△ 2,523,000
経常経費補助金収入	92,978,000	99,010,000	△ 6,032,000
受託金収入	143,610,000	138,611,000	4,999,000
事業収入	36,719,000	38,682,000	△ 1,963,000
負担金収入	33,380,000	33,680,000	△ 300,000
受取利息配当金収入	2,935,000	2,817,000	118,000
その他の収入	56,000	1,364,000	△ 1,308,000
事業活動収入計 (1)	349,441,000	356,445,000	△ 7,004,000
支 出			
人件費支出	201,899,000	193,669,000	8,230,000
事業費支出	144,590,000	138,711,000	5,879,000
事務費支出	17,199,000	19,577,000	△ 2,378,000
分担金支出	1,372,000	1,372,000	0
助成金支出	6,896,000	6,313,000	583,000
負担金支出	7,485,000	7,780,000	△ 295,000
その他の支出	0	0	0
事業活動支出計 (2)	379,441,000	367,422,000	12,019,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 30,000,000	△ 10,977,000	△ 19,023,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計 (4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	6,730,000	2,749,000	3,981,000
施設整備等支出計 (5)	6,730,000	2,749,000	3,981,000
施設整備等資金収支差額 (6=4-5)	△ 6,730,000	△ 2,749,000	△ 3,981,000
その他の活動による収支			
収 入			
積立資産取崩収入	33,322,000	7,314,000	26,008,000
事業区分間繰入金収入	2,868,000	3,085,000	△ 217,000
その他の活動による収入	0	5,139,000	△ 5,139,000
その他の活動収入計 (7)	36,190,000	15,538,000	20,652,000
支 出			
積立資産支出	4,205,000	5,618,000	△ 1,413,000
事業区分間繰入金支出	0	1,843,000	△ 1,843,000
その他の活動による支出	11,713,000	10,131,000	1,582,000
その他の活動支出計 (8)	15,918,000	17,592,000	△ 1,674,000
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	20,272,000	△ 2,054,000	22,326,000
当期資金収支差額合計 (10=3+6+9)	△ 16,458,000	△ 15,780,000	△ 678,000
前期末支払資金残高 (11)	16,458,000	32,238,000	△ 15,780,000
当期末支払資金残高 (10+11)	0	16,458,000	△ 16,458,000

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 法人運営拠点区分

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
会費収入	37,263,000	37,258,000	5,000
会費収入	37,263,000	37,258,000	5,000
市町村社協会費収入	8,174,000	8,175,000	△ 1,000
民生委員児童委員会費収入	5,384,000	5,384,000	0
社会福祉法人・社会福祉施設会費収入	22,663,000	22,672,000	△ 9,000
社会福祉団体会費収入	532,000	532,000	0
学識経験者会費収入	30,000	30,000	0
賛助会費収入	480,000	465,000	15,000
寄附金収入	1,000,000	3,523,000	△ 2,523,000
経常経費寄附金収入	1,000,000	3,523,000	△ 2,523,000
経常経費補助金収入	10,938,000	15,756,000	△ 4,818,000
県補助金収入	10,788,000	10,788,000	0
社会福祉協議会育成費補助金収入	10,788,000	10,788,000	0
その他補助金収入	150,000	4,968,000	△ 4,818,000
福利厚生センター生活習慣病予防検診助成金収入	150,000	124,000	26,000
被災地支援助成金収入	0	4,844,000	△ 4,844,000
受託金収入	1,200,000	1,200,000	0
種別協・団体事務受託金収入	1,200,000	1,200,000	0
種別協・団体事務受託金収入	1,200,000	1,200,000	0
事業収入	6,040,000	6,040,000	0
広告料収入	6,040,000	6,040,000	0
ボランティア保険広告料収入	6,040,000	6,040,000	0
負担金収入	27,000,000	27,000,000	0
負担金収入	27,000,000	27,000,000	0
県社協育成強化費県費負担金収入	27,000,000	27,000,000	0
受取利息配当金収入	2,935,000	2,817,000	118,000
受取利息配当金収入	2,935,000	2,817,000	118,000
その他の収入	51,000	1,359,000	△ 1,308,000
雑収入	51,000	1,359,000	△ 1,308,000
退職手当積立基金預け金差益	0	1,006,000	△ 1,006,000
退職給付引当資産差益	0	300,000	△ 300,000
雑収入	51,000	53,000	△ 2,000
事業活動収入計(1)	86,427,000	94,953,000	△ 8,526,000
支 出			
人件費支出	62,153,000	62,618,000	△ 465,000
役員報酬支出	7,031,000	6,135,000	896,000
役員報酬支出	7,031,000	6,135,000	896,000
職員給料支出	31,655,000	27,003,000	4,652,000
職員賞与支出	13,378,000	9,359,000	4,019,000
派遣職員費支出	2,703,000	3,846,000	△ 1,143,000
退職給付支出	0	7,657,000	△ 7,657,000
退職給付支出	0	7,657,000	△ 7,657,000
法定福利費支出	7,386,000	8,618,000	△ 1,232,000
社会保険料支出	6,822,000	8,145,000	△ 1,323,000
労働保険料支出	564,000	473,000	91,000
事業費支出	5,403,000	5,682,000	△ 279,000
諸謝金支出	572,000	169,000	403,000
謝金・報酬支出	572,000	169,000	403,000
旅費交通費支出	737,000	377,000	360,000
講師・委員等旅費交通費支出	737,000	377,000	360,000
消耗器具備品費支出	358,000	251,000	107,000
消耗品費支出	358,000	221,000	137,000
器具什器費支出	0	30,000	△ 30,000
印刷製本費支出	100,000	52,000	48,000
水道光熱費支出	243,000	249,000	△ 6,000
車輛費支出	735,000	1,186,000	△ 451,000
修繕費支出	200,000	100,000	100,000
通信運搬費支出	167,000	71,000	96,000
会議費支出	69,000	43,000	26,000
広報費支出	300,000	109,000	191,000
業務委託費支出	370,000	1,764,000	△ 1,394,000
その他の業務委託費支出	370,000	1,764,000	△ 1,394,000
手数料支出	745,000	702,000	43,000
貸借料支出	27,000	25,000	2,000
貸借料支出	27,000	25,000	2,000

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 法人運営拠点区分

2頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
租税公課支出	1,000	3,000	△ 2,000
印紙税支出	1,000	3,000	△ 2,000
保守料支出	779,000	581,000	198,000
事務費支出	16,265,000	18,647,000	△ 2,382,000
福利厚生費支出	532,000	415,000	117,000
福利厚生センター掛金支出	70,000	60,000	10,000
育成制度掛金支出	62,000	46,000	16,000
健康診断料支出	400,000	307,000	93,000
その他厚生経費支出	0	2,000	△ 2,000
旅費交通費支出	453,000	3,007,000	△ 2,554,000
役職員旅費交通費支出	453,000	3,007,000	△ 2,554,000
研修研究費支出	521,000	268,000	253,000
事務消耗品費支出	360,000	1,167,000	△ 807,000
消耗品費支出	360,000	706,000	△ 346,000
器具什器費支出	0	461,000	△ 461,000
印刷製本費支出	1,524,000	1,338,000	186,000
水道光熱費支出	1,055,000	963,000	92,000
修繕費支出	350,000	100,000	250,000
通信運搬費支出	1,264,000	748,000	516,000
資料図書費支出	154,000	144,000	10,000
広報費支出	0	16,000	△ 16,000
業務委託費支出	3,820,000	3,644,000	176,000
手数料支出	756,000	1,358,000	△ 602,000
保険料支出	390,000	363,000	27,000
損害保険料支出	390,000	363,000	27,000
賃借料支出	73,000	1,109,000	△ 1,036,000
賃借料支出	9,000	1,045,000	△ 1,036,000
リース料支出	64,000	64,000	0
租税公課支出	3,346,000	3,338,000	8,000
消費税支出	3,322,000	3,322,000	0
印紙税支出	24,000	16,000	8,000
保守料支出	1,012,000	150,000	862,000
渉外費支出	485,000	395,000	90,000
諸会費支出	120,000	119,000	1,000
雑支出	50,000	5,000	45,000
分担金支出	1,003,000	1,003,000	0
分担金支出	1,003,000	1,003,000	0
全社協分担金支出	1,003,000	1,003,000	0
助成金支出	0	0	0
負担金支出	605,000	543,000	62,000
負担金支出	605,000	543,000	62,000
その他負担金支出	605,000	543,000	62,000
その他の支出	0	0	0
事業活動支出計(2)	85,429,000	88,493,000	△ 3,064,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	998,000	6,460,000	△ 5,462,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	6,730,000	2,749,000	3,981,000
器具及び備品取得支出	6,730,000	2,749,000	3,981,000
施設整備等支出計(5)	6,730,000	2,749,000	3,981,000
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	△ 6,730,000	△ 2,749,000	△ 3,981,000
その他の活動による収支			
収 入			
積立資産取崩収入	33,222,000	7,214,000	26,008,000
退職給付引当資産取崩収入	0	1,214,000	△ 1,214,000
地域福祉推進積立資産取崩収入	6,000,000	6,000,000	0
運用資金積立資産取崩収入	27,222,000	0	27,222,000
事業区分間繰入金収入	2,868,000	3,085,000	△ 217,000
公益事業区分繰入金収入	868,000	1,085,000	△ 217,000
収益事業区分繰入金収入	2,000,000	2,000,000	0
拠点区分間繰入金収入	647,000	8,994,000	△ 8,347,000
拠点区分間繰入金収入	647,000	8,994,000	△ 8,347,000
社福事業従事者養成・研修拠点区分繰入金収入	647,000	2,661,000	△ 2,014,000
社会福祉事業経営支援拠点区分繰入金収入	0	6,333,000	△ 6,333,000
その他の活動による収入	0	5,139,000	△ 5,139,000

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 法人運営拠点区分

3頁
(単位:円)

勘 定 科 目		当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
	退職手当積立基金預け金取崩収入	0	5,139,000	△ 5,139,000
	その他の活動収入計(7)	36,737,000	24,432,000	12,305,000
支 出				
	積立資産支出	4,205,000	5,618,000	△ 1,413,000
	退職給付引当資産支出	3,205,000	2,587,000	618,000
	地域福祉推進積立資産支出	1,000,000	2,021,000	△ 1,021,000
	災害時救援活動資金積立資産支出	0	1,010,000	△ 1,010,000
	事業区分間繰入金支出	0	1,843,000	△ 1,843,000
	公益事業区分繰入金支出	0	1,843,000	△ 1,843,000
	拠点区分間繰入金支出	31,545,000	26,331,000	5,214,000
	拠点区分間繰入金支出	31,545,000	26,331,000	5,214,000
	地域福祉推進拠点区分繰入金支出	27,905,000	22,979,000	4,926,000
	福祉人材センター拠点区分繰入金支出	0	1,000	△ 1,000
	社会福祉事業経営支援拠点区分繰入金支出	1,232,000	173,000	1,059,000
	生活支援事業拠点区分繰入金支出	2,377,000	3,147,000	△ 770,000
	地域生活定着支援センター拠点区分繰入金支出	31,000	31,000	0
	その他の活動による支出	11,713,000	10,131,000	1,582,000
	退職手当積立基金預け金支出	11,713,000	10,131,000	1,582,000
	その他の活動支出計(8)	47,463,000	43,923,000	3,540,000
	その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	△ 10,726,000	△ 19,491,000	8,765,000
予備費支出(10)		0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)		△ 16,458,000	△ 15,780,000	△ 678,000
前期末支払資金残高(12)		16,458,000	32,238,000	△ 15,780,000
当期末支払資金残高(11+12)		0	16,458,000	△ 16,458,000

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 法人運営拠点区分
サービス区分名 : 法人運営事業

1頁
(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
会費収入	37,263,000	37,258,000	5,000
会費収入	37,263,000	37,258,000	5,000
市町村社協会費収入	8,174,000	8,175,000	△ 1,000
民生委員児童委員会費収入	5,384,000	5,384,000	0
社会福祉法人・社会福祉施設会費収入	22,663,000	22,672,000	△ 9,000
社会福祉団体会費収入	532,000	532,000	0
学識経験者会費収入	30,000	30,000	0
賛助会費収入	480,000	465,000	15,000
寄附金収入	1,000,000	3,523,000	△ 2,523,000
経常経費寄附金収入	1,000,000	3,523,000	△ 2,523,000
経常経費補助金収入	150,000	4,968,000	△ 4,818,000
その他補助金収入	150,000	4,968,000	△ 4,818,000
福利厚生センター生活習慣病予防検診助成金収入	150,000	124,000	26,000
被災地支援助成金収入	0	4,844,000	△ 4,844,000
事業収入	6,040,000	6,040,000	0
広告料収入	6,040,000	6,040,000	0
ボランティア保険広告料収入	6,040,000	6,040,000	0
負担金収入	27,000,000	27,000,000	0
負担金収入	27,000,000	27,000,000	0
県社協育成強化費県費負担金収入	27,000,000	27,000,000	0
受取利息配当金収入	2,935,000	2,817,000	118,000
受取利息配当金収入	2,935,000	2,817,000	118,000
その他の収入	51,000	1,359,000	△ 1,308,000
雑収入	51,000	1,359,000	△ 1,308,000
退職手当積立基金預け金差益	0	1,006,000	△ 1,006,000
退職給付引当資産差益	0	300,000	△ 300,000
雑収入	51,000	53,000	△ 2,000
事業活動収入計(1)	74,439,000	82,965,000	△ 8,526,000
支 出			
人件費支出	46,774,000	47,878,000	△ 1,104,000
役員報酬支出	7,031,000	6,135,000	896,000
役員報酬支出	7,031,000	6,135,000	896,000
職員給料支出	23,098,000	18,690,000	4,408,000
職員賞与支出	8,705,000	5,010,000	3,695,000
派遣職員費支出	2,703,000	3,846,000	△ 1,143,000
退職給付支出	0	7,657,000	△ 7,657,000
退職給付支出	0	7,657,000	△ 7,657,000
法定福利費支出	5,237,000	6,540,000	△ 1,303,000
社会保険料支出	4,839,000	6,225,000	△ 1,386,000
労働保険料支出	398,000	315,000	83,000
事業費支出	1,883,000	2,022,000	△ 139,000
諸謝金支出	362,000	139,000	223,000
謝金・報酬支出	362,000	139,000	223,000
旅費交通費支出	635,000	363,000	272,000
講師・委員等旅費交通費支出	635,000	363,000	272,000
車輛費支出	735,000	1,186,000	△ 451,000
会議費支出	64,000	43,000	21,000
業務委託費支出	0	239,000	△ 239,000
その他の業務委託費支出	0	239,000	△ 239,000
手数料支出	65,000	25,000	40,000
賃借料支出	22,000	25,000	△ 3,000
賃借料支出	22,000	25,000	△ 3,000
租税公課支出	0	2,000	△ 2,000
印紙税支出	0	2,000	△ 2,000
事務費支出	15,905,000	18,328,000	△ 2,423,000
福利厚生費支出	497,000	391,000	106,000
福利厚生センター掛金支出	50,000	50,000	0
育成制度掛金支出	47,000	32,000	15,000
健康診断料支出	400,000	307,000	93,000
その他厚生経費支出	0	2,000	△ 2,000
旅費交通費支出	453,000	3,007,000	△ 2,554,000
役職員旅費交通費支出	453,000	3,007,000	△ 2,554,000
研修研究費支出	521,000	268,000	253,000
事務消耗品費支出	360,000	1,167,000	△ 807,000
消耗品費支出	360,000	706,000	△ 346,000

サービス区分 資金収支予算書
(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 法人運営拠点区分
サービス区分名 : 法人運営事業

2頁
(単位: 円)

勘 定 科 目		当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減 (A)-(B)	
	器具什器費支出	0	461,000	△	461,000
	印刷製本費支出	1,524,000	1,338,000		186,000
	水道光熱費支出	1,055,000	963,000		92,000
	修繕費支出	350,000	100,000		250,000
	通信運搬費支出	1,264,000	748,000		516,000
	資料図書費支出	154,000	144,000		10,000
	広報費支出	0	16,000	△	16,000
	業務委託費支出	3,820,000	3,644,000		176,000
	手数料支出	756,000	1,358,000	△	602,000
	保険料支出	390,000	363,000		27,000
	損害保険料支出	390,000	363,000		27,000
	賃借料支出	73,000	1,109,000	△	1,036,000
	賃借料支出	9,000	1,045,000	△	1,036,000
	リース料支出	64,000	64,000		0
	租税公課支出	3,346,000	3,338,000		8,000
	消費税支出	3,322,000	3,322,000		0
	印紙税支出	24,000	16,000		8,000
	保守料支出	1,012,000	150,000		862,000
	渉外費支出	160,000	100,000		60,000
	諸会費支出	120,000	119,000		1,000
	雑支出	50,000	5,000		45,000
	分担金支出	1,003,000	1,003,000		0
	分担金支出	1,003,000	1,003,000		0
	全社協分担金支出	1,003,000	1,003,000		0
	助成金支出	0	0		0
	負担金支出	40,000	43,000	△	3,000
	負担金支出	40,000	43,000	△	3,000
	その他負担金支出	40,000	43,000	△	3,000
	その他の支出	0	0		0
	事業活動支出計(2)	65,605,000	69,274,000	△	3,669,000
	事業活動資金収支差額(3=1-2)	8,834,000	13,691,000	△	4,857,000
施設整備等による収支					
収 入					
	施設整備等収入計(4)	0	0		0
支 出					
	固定資産取得支出	6,730,000	1,170,000		5,560,000
	器具及び備品取得支出	6,730,000	1,170,000		5,560,000
	施設整備等支出計(5)	6,730,000	1,170,000		5,560,000
	施設整備等資金収支差額(6=4-5)	△ 6,730,000	△ 1,170,000	△	5,560,000
その他の活動による収支					
収 入					
	積立資産取崩収入	33,222,000	7,214,000		26,008,000
	退職給付引当資産取崩収入	0	1,214,000	△	1,214,000
	地域福祉推進積立資産取崩収入	6,000,000	6,000,000		0
	運用資金積立資産取崩収入	27,222,000	0		27,222,000
	事業区分間繰入金収入	2,868,000	3,085,000	△	217,000
	公益事業区分繰入金収入	868,000	1,085,000	△	217,000
	収益事業区分繰入金収入	2,000,000	2,000,000		0
	拠点区分間繰入金収入	647,000	8,994,000	△	8,347,000
	拠点区分間繰入金収入	647,000	8,994,000	△	8,347,000
	社福事業従事者養成・研修拠点区分繰入金収入	647,000	2,661,000	△	2,014,000
	社会福祉事業経営支援拠点区分繰入金収入	0	6,333,000	△	6,333,000
	その他の活動による収入	0	5,139,000	△	5,139,000
	退職手当積立基金預け金取崩収入	0	5,139,000	△	5,139,000
	その他の活動収入計(7)	36,737,000	24,432,000		12,305,000
支 出					
	積立資産支出	4,205,000	5,618,000	△	1,413,000
	退職給付引当資産支出	3,205,000	2,587,000		618,000
	地域福祉推進積立資産支出	1,000,000	2,021,000	△	1,021,000
	災害時救援活動資金積立資産支出	0	1,010,000	△	1,010,000
	事業区分間繰入金支出	0	1,843,000	△	1,843,000
	公益事業区分繰入金支出	0	1,843,000	△	1,843,000
	拠点区分間繰入金支出	31,545,000	26,331,000		5,214,000
	拠点区分間繰入金支出	31,545,000	26,331,000		5,214,000
	地域福祉推進拠点区分繰入金支出	27,905,000	22,979,000		4,926,000
	福祉人材センター拠点区分繰入金支出	0	1,000	△	1,000
	社会福祉事業経営支援拠点区分繰入金支出	1,232,000	173,000		1,059,000

サービス区分 資金収支予算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 法人運営拠点区分
 サービス区分名 : 法人運営事業

3頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目		当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
	生活支援事業拠点区分繰入金支出	2,377,000	3,147,000	△ 770,000
	地域生活定着支援センター拠点区分繰入金支出	31,000	31,000	0
	サービス区分間繰入金支出	7,836,000	8,810,000	△ 974,000
	サービス区分間繰入金支出	7,836,000	8,810,000	△ 974,000
	指導員及び事務職員設置事業繰入金支出	3,673,000	3,037,000	636,000
	調査・研究事業繰入金支出	303,000	33,000	270,000
	企画・広報事業繰入金支出	3,860,000	5,740,000	△ 1,880,000
	その他の活動による支出	11,713,000	10,131,000	1,582,000
	退職手当積立基金預け金支出	11,713,000	10,131,000	1,582,000
	その他の活動支出計(8)	55,299,000	52,733,000	2,566,000
	その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	△ 18,562,000	△ 28,301,000	9,739,000
	予備費支出(10)	0	0	0
	当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	△ 16,458,000	△ 15,780,000	△ 678,000
	前期末支払資金残高(12)	16,458,000	32,238,000	△ 15,780,000
	当期末支払資金残高(11+12)	0	16,458,000	△ 16,458,000

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 法人運営拠点区分
 サービス区分名 : 指導員並びに事務職員設置事業

1頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	10,788,000	10,788,000	0
県補助金収入	10,788,000	10,788,000	0
社会福祉協議会育成費補助金収入	10,788,000	10,788,000	0
受託金収入	1,200,000	1,200,000	0
種別協・団体事務受託金収入	1,200,000	1,200,000	0
種別協・団体事務受託金収入	1,200,000	1,200,000	0
事業活動収入計(1)	11,988,000	11,988,000	0
支 出			
人件費支出	15,379,000	14,740,000	639,000
職員給料支出	8,557,000	8,313,000	244,000
職員賞与支出	4,673,000	4,349,000	324,000
法定福利費支出	2,149,000	2,078,000	71,000
社会保険料支出	1,983,000	1,920,000	63,000
労働保険料支出	166,000	158,000	8,000
事業費支出	247,000	261,000	△ 14,000
水道光熱費支出	243,000	249,000	△ 6,000
通信運搬費支出	0	2,000	△ 2,000
手数料支出	4,000	10,000	△ 6,000
事務費支出	35,000	24,000	11,000
福利厚生費支出	35,000	24,000	11,000
福利厚生センター掛金支出	20,000	10,000	10,000
育成制度掛金支出	15,000	14,000	1,000
事業活動支出計(2)	15,661,000	15,025,000	636,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 3,673,000	△ 3,037,000	△ 636,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
サービス区分間繰入金収入	3,673,000	3,037,000	636,000
サービス区分間繰入金収入	3,673,000	3,037,000	636,000
法人運営事業繰入金収入	3,673,000	3,037,000	636,000
その他の活動収入計(7)	3,673,000	3,037,000	636,000
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	3,673,000	3,037,000	636,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 法人運営拠点区分
 サービス区分名 : 調査・研究事業

1頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
事業活動収入計(1)	0	0	0
支 出			
人件費支出	0	0	0
事業費支出	303,000	33,000	270,000
諸謝金支出	210,000	30,000	180,000
謝金・報酬支出	210,000	30,000	180,000
旅費交通費支出	90,000	2,000	88,000
講師・委員等旅費交通費支出	90,000	2,000	88,000
通信運搬費支出	2,000	0	2,000
手数料支出	1,000	1,000	0
負担金支出	0	0	0
事業活動支出計(2)	303,000	33,000	270,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 303,000	△ 33,000	△ 270,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
サービス区分間繰入金収入	303,000	33,000	270,000
サービス区分間繰入金収入	303,000	33,000	270,000
法人運営事業繰入金収入	303,000	33,000	270,000
その他の活動収入計(7)	303,000	33,000	270,000
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	303,000	33,000	270,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 法人運営拠点区分
 サービス区分名 : 企画・広報事業

1頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
事業活動収入計(1)	0	0	0
支 出			
人件費支出	0	0	0
事業費支出	2,970,000	3,366,000	△ 396,000
旅費交通費支出	12,000	12,000	0
講師・委員等旅費交通費支出	12,000	12,000	0
消耗器具備品費支出	358,000	251,000	107,000
消耗品費支出	358,000	221,000	137,000
器具什器費支出	0	30,000	△ 30,000
印刷製本費支出	100,000	52,000	48,000
修繕費支出	200,000	100,000	100,000
通信運搬費支出	165,000	69,000	96,000
会議費支出	5,000	0	5,000
広報費支出	300,000	109,000	191,000
業務委託費支出	370,000	1,525,000	△ 1,155,000
その他の業務委託費支出	370,000	1,525,000	△ 1,155,000
手数料支出	675,000	666,000	9,000
賃借料支出	5,000	0	5,000
賃借料支出	5,000	0	5,000
租税公課支出	1,000	1,000	0
印紙税支出	1,000	1,000	0
保守料支出	779,000	581,000	198,000
事務費支出	325,000	295,000	30,000
渉外費支出	325,000	295,000	30,000
負担金支出	565,000	500,000	65,000
負担金支出	565,000	500,000	65,000
その他負担金支出	565,000	500,000	65,000
事業活動支出計(2)	3,860,000	4,161,000	△ 301,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 3,860,000	△ 4,161,000	301,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	1,579,000	△ 1,579,000
器具及び備品取得支出	0	1,579,000	△ 1,579,000
施設整備等支出計(5)	0	1,579,000	△ 1,579,000
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	△ 1,579,000	1,579,000
その他の活動による収支			
収 入			
サービス区分間繰入金収入	3,860,000	5,740,000	△ 1,880,000
サービス区分間繰入金収入	3,860,000	5,740,000	△ 1,880,000
法人運営事業繰入金収入	3,860,000	5,740,000	△ 1,880,000
その他の活動収入計(7)	3,860,000	5,740,000	△ 1,880,000
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	3,860,000	5,740,000	△ 1,880,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

拠点区分 資金収支予算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 共同募金配分金拠点区分

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	7,000,000	8,000,000	△ 1,000,000
共同募金配分金収入	7,000,000	8,000,000	△ 1,000,000
一般募金配分金収入	7,000,000	8,000,000	△ 1,000,000
事業活動収入計(1)	7,000,000	8,000,000	△ 1,000,000
支 出			
事業費支出	7,000,000	7,850,000	△ 850,000
諸謝金支出	2,191,000	1,664,000	527,000
謝金・報酬支出	2,191,000	1,664,000	527,000
旅費交通費支出	1,148,000	705,000	443,000
役職員旅費交通費支出	47,000	19,000	28,000
講師・委員等旅費交通費支出	1,101,000	686,000	415,000
消耗器具備品費支出	202,000	767,000	△ 565,000
消耗品費支出	202,000	767,000	△ 565,000
印刷製本費支出	1,892,000	2,108,000	△ 216,000
修繕費支出	10,000	0	10,000
通信運搬費支出	536,000	632,000	△ 96,000
会議費支出	8,000	15,000	△ 7,000
資料図書費支出	257,000	650,000	△ 393,000
広報費支出	0	618,000	△ 618,000
業務委託費支出	0	132,000	△ 132,000
その他の業務委託費支出	0	132,000	△ 132,000
手数料支出	57,000	41,000	16,000
賃借料支出	699,000	517,000	182,000
賃借料支出	699,000	517,000	182,000
租税公課支出	0	1,000	△ 1,000
印紙税支出	0	1,000	△ 1,000
助成金支出	0	0	0
負担金支出	0	150,000	△ 150,000
負担金支出	0	150,000	△ 150,000
その他負担金支出	0	150,000	△ 150,000
事業活動支出計(2)	7,000,000	8,000,000	△ 1,000,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	0	0	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	0	0	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書
(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 共同募金配分金拠点区分
サービス区分名 : 共同募金配分金事業

1頁
(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	7,000,000	8,000,000	△ 1,000,000
共同募金配分金収入	7,000,000	8,000,000	△ 1,000,000
一般募金配分金収入	7,000,000	8,000,000	△ 1,000,000
事業活動収入計(1)	7,000,000	8,000,000	△ 1,000,000
支 出			
事業費支出	7,000,000	7,850,000	△ 850,000
諸謝金支出	2,191,000	1,664,000	527,000
謝金・報酬支出	2,191,000	1,664,000	527,000
旅費交通費支出	1,148,000	705,000	443,000
役職員旅費交通費支出	47,000	19,000	28,000
講師・委員等旅費交通費支出	1,101,000	686,000	415,000
消耗器具備品費支出	202,000	767,000	△ 565,000
消耗品費支出	202,000	767,000	△ 565,000
印刷製本費支出	1,892,000	2,108,000	△ 216,000
修繕費支出	10,000	0	10,000
通信運搬費支出	536,000	632,000	△ 96,000
会議費支出	8,000	15,000	△ 7,000
資料図書費支出	257,000	650,000	△ 393,000
広報費支出	0	618,000	△ 618,000
業務委託費支出	0	132,000	△ 132,000
その他の業務委託費支出	0	132,000	△ 132,000
手数料支出	57,000	41,000	16,000
賃借料支出	699,000	517,000	182,000
賃借料支出	699,000	517,000	182,000
租税公課支出	0	1,000	△ 1,000
印紙税支出	0	1,000	△ 1,000
助成金支出	0	0	0
負担金支出	0	150,000	△ 150,000
負担金支出	0	150,000	△ 150,000
その他負担金支出	0	150,000	△ 150,000
事業活動支出計(2)	7,000,000	8,000,000	△ 1,000,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	0	0	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	0	0	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 地域福祉推進拠点区分

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	7,156,000	3,174,000	3,982,000
全社協補助金収入	7,156,000	3,174,000	3,982,000
全社協民生委員互助共励事業助成金収入	7,156,000	3,174,000	3,982,000
受託金収入	18,385,000	18,385,000	0
県受託金収入	15,385,000	15,385,000	0
岡山県ボランティア・NPO活動支援センター受託金収入	12,185,000	12,185,000	0
重層的支援体制整備後方支援事業受託金収入	3,200,000	3,200,000	0
種別協・団体事務受託金収入	3,000,000	3,000,000	0
種別協・団体事務受託金収入	3,000,000	3,000,000	0
事業収入	72,000	160,000	△ 88,000
参加費収入	0	75,000	△ 75,000
手数料収入	72,000	85,000	△ 13,000
ボランティア保険集金手数料収入	72,000	85,000	△ 13,000
負担金収入	6,380,000	6,680,000	△ 300,000
負担金収入	6,380,000	6,680,000	△ 300,000
民生委員互助共励事業会費収入	6,018,000	6,018,000	0
地域福祉推進委員会市町村社協負担金収入	362,000	362,000	0
福祉活動資金援助制度市町村社協拠金収入	0	300,000	△ 300,000
その他の収入	5,000	5,000	0
雑収入	5,000	5,000	0
雑収入	5,000	5,000	0
事業活動収入計(1)	31,998,000	28,404,000	3,594,000
支 出			
人件費支出	35,909,000	32,291,000	3,618,000
職員給料支出	21,844,000	21,077,000	767,000
職員賞与支出	8,202,000	5,927,000	2,275,000
非常勤職員給与支出	799,000	749,000	50,000
嘱託職員給与支出	799,000	749,000	50,000
法定福利費支出	5,064,000	4,538,000	526,000
社会保険料支出	4,674,000	4,190,000	484,000
労働保険料支出	390,000	348,000	42,000
事業費支出	11,299,000	6,209,000	5,090,000
諸謝金支出	701,000	614,000	87,000
謝金・報酬支出	701,000	614,000	87,000
旅費交通費支出	1,200,000	641,000	559,000
役職員旅費交通費支出	826,000	385,000	441,000
講師・委員等旅費交通費支出	374,000	256,000	118,000
消耗器具備品費支出	349,000	166,000	183,000
消耗品費支出	319,000	161,000	158,000
器具什器費支出	30,000	5,000	25,000
印刷製本費支出	896,000	661,000	235,000
水道光熱費支出	386,000	269,000	117,000
通信運搬費支出	423,000	400,000	23,000
会議費支出	99,000	129,000	△ 30,000
資料図書費支出	10,000	12,000	△ 2,000
手数料支出	114,000	57,000	57,000
賃借料支出	455,000	446,000	9,000
賃借料支出	391,000	382,000	9,000
リース料支出	64,000	64,000	0
租税公課支出	842,000	846,000	△ 4,000
消費税支出	842,000	846,000	△ 4,000
諸会費支出	30,000	30,000	0
給付金支出	5,794,000	1,938,000	3,856,000
全社協民生委員互助共励事業給付金支出	5,794,000	1,938,000	3,856,000
事務費支出	91,000	99,000	△ 8,000
福利厚生費支出	91,000	99,000	△ 8,000
福利厚生センター掛金支出	50,000	60,000	△ 10,000
育成制度掛金支出	41,000	39,000	2,000
助成金支出	6,146,000	6,013,000	133,000
助成金支出	6,146,000	6,013,000	133,000
地域福祉推進部門強化・充実事業助成金支出	6,020,000	6,013,000	7,000
指定民生委員児童委員協議会助成金支出	126,000	0	126,000
負担金支出	6,458,000	6,771,000	△ 313,000
負担金支出	6,458,000	6,771,000	△ 313,000
民生委員互助共励事業会費支出	6,018,000	6,018,000	0

拠点区分 資金収支予算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 地域福祉推進拠点区分

2頁
(単位: 円)

勘 定 科 目		当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A)-(B)
	その他負担金支出	440,000	753,000	△ 313,000
	事業活動支出計(2)	59,903,000	51,383,000	8,520,000
	事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 27,905,000	△ 22,979,000	△ 4,926,000
施設整備等による収支				
収 入				
	施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出				
	施設整備等支出計(5)	0	0	0
	施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支				
収 入				
	拠点区分間繰入金収入	27,905,000	22,979,000	4,926,000
	拠点区分間繰入金収入	27,905,000	22,979,000	4,926,000
	法人運営拠点区分繰入金収入	27,905,000	22,979,000	4,926,000
	その他の活動収入計(7)	27,905,000	22,979,000	4,926,000
支 出				
	その他の活動支出計(8)	0	0	0
	その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	27,905,000	22,979,000	4,926,000
予備費支出(10)		0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)		0	0	0
前期末支払資金残高(12)		0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)		0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 地域福祉推進拠点区分
 サービス区分名 : 地域福祉・ボランティア活動推進事業

1頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	0	0	0
受託金収入	0	0	0
事業収入	72,000	160,000	△ 88,000
参加費収入	0	75,000	△ 75,000
手数料収入	72,000	85,000	△ 13,000
ボランティア保険集金手数料収入	72,000	85,000	△ 13,000
負担金収入	362,000	662,000	△ 300,000
負担金収入	362,000	662,000	△ 300,000
地域福祉推進委員会市町村社協負担金収入	362,000	362,000	0
福祉活動資金援助制度市町村社協拠金収入	0	300,000	△ 300,000
その他の収入	5,000	5,000	0
雑収入	5,000	5,000	0
雑収入	5,000	5,000	0
事業活動収入計(1)	439,000	827,000	△ 388,000
支 出			
人件費支出	18,945,000	15,107,000	3,838,000
職員給料支出	11,058,000	9,834,000	1,224,000
職員賞与支出	4,406,000	2,411,000	1,995,000
非常勤職員給与支出	799,000	749,000	50,000
嘱託職員給与支出	799,000	749,000	50,000
法定福利費支出	2,682,000	2,113,000	569,000
社会保険料支出	2,478,000	1,953,000	525,000
労働保険料支出	204,000	160,000	44,000
事業費支出	2,908,000	1,895,000	1,013,000
諸謝金支出	211,000	134,000	77,000
謝金・報酬支出	211,000	134,000	77,000
旅費交通費支出	1,045,000	531,000	514,000
役職員旅費交通費支出	793,000	377,000	416,000
講師・委員等旅費交通費支出	252,000	154,000	98,000
消耗器具備品費支出	195,000	63,000	132,000
消耗品費支出	165,000	58,000	107,000
器具什器費支出	30,000	5,000	25,000
印刷製本費支出	578,000	254,000	324,000
通信運搬費支出	290,000	313,000	△ 23,000
会議費支出	87,000	120,000	△ 33,000
資料図書費支出	10,000	12,000	△ 2,000
手数料支出	54,000	34,000	20,000
賃借料支出	404,000	396,000	8,000
賃借料支出	340,000	332,000	8,000
リース料支出	64,000	64,000	0
租税公課支出	4,000	8,000	△ 4,000
消費税支出	4,000	8,000	△ 4,000
諸会費支出	30,000	30,000	0
事務費支出	31,000	38,000	△ 7,000
福利厚生費支出	31,000	38,000	△ 7,000
福利厚生センター掛金支出	10,000	20,000	△ 10,000
育成制度掛金支出	21,000	18,000	3,000
助成金支出	6,020,000	6,013,000	7,000
助成金支出	6,020,000	6,013,000	7,000
地域福祉推進部門強化・充実事業助成金支出	6,020,000	6,013,000	7,000
負担金支出	440,000	753,000	△ 313,000
負担金支出	440,000	753,000	△ 313,000
その他負担金支出	440,000	753,000	△ 313,000
事業活動支出計(2)	28,344,000	23,806,000	4,538,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 27,905,000	△ 22,979,000	△ 4,926,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
拠点区分間繰入金収入	27,905,000	22,979,000	4,926,000
拠点区分間繰入金収入	27,905,000	22,979,000	4,926,000

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 地域福祉推進拠点区分
 サービス区分名 : 地域福祉・ボランティア活動推進事業

2頁
 (単位:円)

勘 定 科 目		当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
	法人運営拠点区分繰入金収入	27,905,000	22,979,000	4,926,000
	サービス区分間繰入金収入	0	0	0
	その他の活動収入計(7)	27,905,000	22,979,000	4,926,000
支 出				
	その他の活動支出計(8)	0	0	0
	その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	27,905,000	22,979,000	4,926,000
	予備費支出(10)	0	0	0
	当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
	前期末支払資金残高(12)	0	0	0
	当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 地域福祉推進拠点区分
サービス区分名 : ゆうあいセンター事業

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
受託金収入	12,185,000	12,185,000	0
県受託金収入	12,185,000	12,185,000	0
岡山県ボランティア・NPO活動支援センター受託金収入	12,185,000	12,185,000	0
事業活動収入計(1)	12,185,000	12,185,000	0
支 出			
人件費支出	11,598,000	11,598,000	0
職員給料支出	6,851,000	7,097,000	△ 246,000
職員賞与支出	3,111,000	2,896,000	215,000
法定福利費支出	1,636,000	1,605,000	31,000
社会保険料支出	1,509,000	1,479,000	30,000
労働保険料支出	127,000	126,000	1,000
事業費支出	555,000	555,000	0
租税公課支出	555,000	555,000	0
消費税支出	555,000	555,000	0
事務費支出	32,000	32,000	0
福利厚生費支出	32,000	32,000	0
福利厚生センター掛金支出	20,000	20,000	0
育成制度掛金支出	12,000	12,000	0
事業活動支出計(2)	12,185,000	12,185,000	0
事業活動資金収支差額(3=1-2)	0	0	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	0	0	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 地域福祉推進拠点区分
 サービス区分名 : 民生委員互助共励事業

1頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	7,156,000	3,174,000	3,982,000
全社協補助金収入	7,156,000	3,174,000	3,982,000
全社協民生委員互助共励事業助成金収入	7,156,000	3,174,000	3,982,000
受託金収入	3,000,000	3,000,000	0
種別協・団体事務受託金収入	3,000,000	3,000,000	0
種別協・団体事務受託金収入	3,000,000	3,000,000	0
負担金収入	6,018,000	6,018,000	0
負担金収入	6,018,000	6,018,000	0
民生委員互助共励事業会費収入	6,018,000	6,018,000	0
事業活動収入計(1)	16,174,000	12,192,000	3,982,000
支 出			
人件費支出	3,118,000	3,426,000	△ 308,000
職員給料支出	2,008,000	2,318,000	△ 310,000
職員賞与支出	685,000	620,000	65,000
法定福利費支出	425,000	488,000	△ 63,000
社会保険料支出	391,000	451,000	△ 60,000
労働保険料支出	34,000	37,000	△ 3,000
事業費支出	6,898,000	2,733,000	4,165,000
消耗器具備品費支出	151,000	47,000	104,000
消耗品費支出	151,000	47,000	104,000
印刷製本費支出	250,000	245,000	5,000
水道光熱費支出	386,000	269,000	117,000
通信運搬費支出	130,000	81,000	49,000
手数料支出	50,000	16,000	34,000
租税公課支出	137,000	137,000	0
消費税支出	137,000	137,000	0
給付金支出	5,794,000	1,938,000	3,856,000
全社協民生委員互助共励事業給付金支出	5,794,000	1,938,000	3,856,000
事務費支出	14,000	15,000	△ 1,000
福利厚生費支出	14,000	15,000	△ 1,000
福利厚生センター掛金支出	10,000	10,000	0
育成制度掛金支出	4,000	5,000	△ 1,000
助成金支出	126,000	0	126,000
助成金支出	126,000	0	126,000
指定民生委員児童委員協議会助成金支出	126,000	0	126,000
負担金支出	6,018,000	6,018,000	0
負担金支出	6,018,000	6,018,000	0
民生委員互助共励事業会費支出	6,018,000	6,018,000	0
事業活動支出計(2)	16,174,000	12,192,000	3,982,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	0	0	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
サービス区分間繰入金支出	0	0	0
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	0	0	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 地域福祉推進拠点区分
 サービス区分名 : 重層的支援体制整備事業後方支援事業

1頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	0	0	0
受託金収入	3,200,000	3,200,000	0
県受託金収入	3,200,000	3,200,000	0
重層的支援体制整備後方支援事業受託金収入	3,200,000	3,200,000	0
事業収入	0	0	0
負担金収入	0	0	0
その他の収入	0	0	0
事業活動収入計 (1)	3,200,000	3,200,000	0
支 出			
人件費支出	2,248,000	2,160,000	88,000
職員給料支出	1,927,000	1,828,000	99,000
法定福利費支出	321,000	332,000	△ 11,000
社会保険料支出	296,000	307,000	△ 11,000
労働保険料支出	25,000	25,000	0
事業費支出	938,000	1,026,000	△ 88,000
諸謝金支出	490,000	480,000	10,000
謝金・報酬支出	490,000	480,000	10,000
旅費交通費支出	155,000	110,000	45,000
役職員旅費交通費支出	33,000	8,000	25,000
講師・委員等旅費交通費支出	122,000	102,000	20,000
消耗器具備品費支出	3,000	56,000	△ 53,000
消耗品費支出	3,000	56,000	△ 53,000
印刷製本費支出	68,000	162,000	△ 94,000
通信運搬費支出	3,000	6,000	△ 3,000
会議費支出	12,000	9,000	3,000
手数料支出	10,000	7,000	3,000
賃借料支出	51,000	50,000	1,000
賃借料支出	51,000	50,000	1,000
租税公課支出	146,000	146,000	0
消費税支出	146,000	146,000	0
事務費支出	14,000	14,000	0
福利厚生費支出	14,000	14,000	0
福利厚生センター掛金支出	10,000	10,000	0
育成制度掛金支出	4,000	4,000	0
助成金支出	0	0	0
負担金支出	0	0	0
事業活動支出計 (2)	3,200,000	3,200,000	0
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	0	0	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計 (4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計 (5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額 (6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
拠点区分間繰入金収入	0	0	0
サービス区分間繰入金収入	0	0	0
その他の活動収入計 (7)	0	0	0
支 出			
その他の活動支出計 (8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	0	0	0
予備費支出 (10)	0	0	0
当期資金収支差額合計 (11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高 (12)	0	0	0
当期末支払資金残高 (11+12)	0	0	0

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 長寿社会推進拠点区分

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
経常経費補助金収入	7,478,000	7,290,000	188,000
県補助金収入	7,478,000	7,290,000	188,000
長寿社会推進事業補助金収入	7,478,000	7,290,000	188,000
受託金収入	7,122,000	6,111,000	1,011,000
県受託金収入	7,122,000	6,111,000	1,011,000
全国健康福祉祭参加事業受託金収入	7,122,000	6,111,000	1,011,000
事業活動収入計(1)	14,600,000	13,401,000	1,199,000
支 出			
人件費支出	6,067,000	5,626,000	441,000
職員給料支出	1,373,000	1,355,000	18,000
非常勤職員給与支出	3,857,000	3,505,000	352,000
嘱託職員給与支出	3,209,000	2,925,000	284,000
嘱託職員賞与支出	648,000	580,000	68,000
法定福利費支出	837,000	766,000	71,000
社会保険料支出	771,000	705,000	66,000
労働保険料支出	66,000	61,000	5,000
事業費支出	8,444,000	7,732,000	712,000
旅費交通費支出	5,323,000	3,373,000	1,950,000
役職員旅費交通費支出	798,000	813,000	△ 15,000
講師・委員等旅費交通費支出	4,525,000	2,560,000	1,965,000
消耗器具備品費支出	891,000	947,000	△ 56,000
消耗品費支出	841,000	847,000	△ 6,000
器具什器費支出	50,000	100,000	△ 50,000
印刷製本費支出	457,000	458,000	△ 1,000
水道光熱費支出	350,000	450,000	△ 100,000
車輛費支出	25,000	33,000	△ 8,000
修繕費支出	50,000	0	50,000
通信運搬費支出	351,000	396,000	△ 45,000
会議費支出	15,000	15,000	0
手数料支出	12,000	8,000	4,000
保険料支出	60,000	34,000	26,000
損害保険料支出	60,000	34,000	26,000
賃借料支出	82,000	195,000	△ 113,000
賃借料支出	82,000	195,000	△ 113,000
租税公課支出	648,000	447,000	201,000
消費税支出	648,000	447,000	201,000
諸会費支出	180,000	180,000	0
事業費返還支出	0	1,196,000	△ 1,196,000
事務費支出	19,000	18,000	1,000
福利厚生費支出	19,000	18,000	1,000
福利厚生センター掛金支出	10,000	10,000	0
育成制度掛金支出	9,000	8,000	1,000
負担金支出	170,000	125,000	45,000
負担金支出	170,000	125,000	45,000
その他負担金支出	170,000	125,000	45,000
事業活動支出計(2)	14,700,000	13,501,000	1,199,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 100,000	△ 100,000	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
積立資産取崩収入	100,000	100,000	0
長寿社会推進積立資産取崩収入	100,000	100,000	0
その他の活動収入計(7)	100,000	100,000	0
支 出			
積立資産支出	0	0	0
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	100,000	100,000	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 長寿社会推進拠点区分

2頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 長寿社会推進拠点区分
 サービス区分名 : 長寿社会推進センター運営事業

1頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	7,478,000	7,290,000	188,000
県補助金収入	7,478,000	7,290,000	188,000
長寿社会推進事業補助金収入	7,478,000	7,290,000	188,000
事業活動収入計(1)	7,478,000	7,290,000	188,000
支 出			
人件費支出	6,067,000	5,626,000	441,000
職員給料支出	1,373,000	1,355,000	18,000
非常勤職員給与支出	3,857,000	3,505,000	352,000
嘱託職員給与支出	3,209,000	2,925,000	284,000
嘱託職員賞与支出	648,000	580,000	68,000
法定福利費支出	837,000	766,000	71,000
社会保険料支出	771,000	705,000	66,000
労働保険料支出	66,000	61,000	5,000
事業費支出	1,492,000	1,746,000	△ 254,000
旅費交通費支出	92,000	74,000	18,000
役職員旅費交通費支出	92,000	74,000	18,000
消耗器具備品費支出	132,000	351,000	△ 219,000
消耗品費支出	82,000	251,000	△ 169,000
器具什器費支出	50,000	100,000	△ 50,000
印刷製本費支出	430,000	436,000	△ 6,000
水道光熱費支出	350,000	450,000	△ 100,000
車輛費支出	25,000	26,000	△ 1,000
修繕費支出	50,000	0	50,000
通信運搬費支出	227,000	227,000	0
手数料支出	6,000	2,000	4,000
諸会費支出	180,000	180,000	0
事務費支出	19,000	18,000	1,000
福利厚生費支出	19,000	18,000	1,000
福利厚生センター掛金支出	10,000	10,000	0
育成制度掛金支出	9,000	8,000	1,000
事業活動支出計(2)	7,578,000	7,390,000	188,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 100,000	△ 100,000	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
積立資産取崩収入	100,000	100,000	0
長寿社会推進積立資産取崩収入	100,000	100,000	0
その他の活動収入計(7)	100,000	100,000	0
支 出			
積立資産支出	0	0	0
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	100,000	100,000	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 長寿社会推進拠点区分
 サービス区分名 : 全国健康福祉祭参加事業

1頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
受託金収入	7,122,000	6,111,000	1,011,000
県受託金収入	7,122,000	6,111,000	1,011,000
全国健康福祉祭参加事業受託金収入	7,122,000	6,111,000	1,011,000
事業活動収入計(1)	7,122,000	6,111,000	1,011,000
支 出			
人件費支出	0	0	0
事業費支出	6,952,000	5,986,000	966,000
旅費交通費支出	5,231,000	3,299,000	1,932,000
役職員旅費交通費支出	706,000	739,000	△ 33,000
講師・委員等旅費交通費支出	4,525,000	2,560,000	1,965,000
消耗器具備品費支出	759,000	596,000	163,000
消耗品費支出	759,000	596,000	163,000
印刷製本費支出	27,000	22,000	5,000
車輛費支出	0	7,000	△ 7,000
通信運搬費支出	124,000	169,000	△ 45,000
会議費支出	15,000	15,000	0
手数料支出	6,000	6,000	0
保険料支出	60,000	34,000	26,000
損害保険料支出	60,000	34,000	26,000
貸借料支出	82,000	195,000	△ 113,000
貸借料支出	82,000	195,000	△ 113,000
租税公課支出	648,000	447,000	201,000
消費税支出	648,000	447,000	201,000
事業費返還支出	0	1,196,000	△ 1,196,000
負担金支出	170,000	125,000	45,000
負担金支出	170,000	125,000	45,000
その他負担金支出	170,000	125,000	45,000
事業活動支出計(2)	7,122,000	6,111,000	1,011,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	0	0	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	0	0	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 福祉人材センター拠点区分

1頁
(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
経常経費補助金収入	0	0	0
受託金収入	50,658,000	51,928,000	△ 1,270,000
県受託金収入	50,658,000	51,928,000	△ 1,270,000
福祉人材確保重点事業受託金収入	17,200,000	17,200,000	0
福祉・介護人材マッチング支援事業受託金収入	23,876,000	25,146,000	△ 1,270,000
福祉・介護人材確保対策協事業受託金収入	9,582,000	9,582,000	0
事業収入	1,510,000	2,155,000	△ 645,000
賃貸料収入	1,510,000	2,155,000	△ 645,000
就職フェアブース料等収入	1,510,000	2,155,000	△ 645,000
事業活動収入計(1)	52,168,000	54,083,000	△ 1,915,000
支 出			
人件費支出	29,128,000	27,385,000	1,743,000
職員給料支出	18,184,000	18,319,000	△ 135,000
職員賞与支出	6,391,000	4,988,000	1,403,000
派遣職員費支出	580,000	407,000	173,000
法定福利費支出	3,973,000	3,671,000	302,000
社会保険料支出	3,665,000	3,378,000	287,000
労働保険料支出	308,000	293,000	15,000
事業費支出	22,425,000	26,187,000	△ 3,762,000
諸謝金支出	3,124,000	3,114,000	10,000
謝金・報酬支出	3,124,000	3,114,000	10,000
旅費交通費支出	573,000	461,000	112,000
役職員旅費交通費支出	332,000	170,000	162,000
講師・委員等旅費交通費支出	241,000	291,000	△ 50,000
消耗器具備品費支出	743,000	300,000	443,000
消耗品費支出	733,000	300,000	433,000
器具什器費支出	10,000	0	10,000
印刷製本費支出	4,748,000	4,181,000	567,000
修繕費支出	10,000	0	10,000
通信運搬費支出	2,660,000	3,079,000	△ 419,000
会議費支出	143,000	101,000	42,000
広報費支出	3,095,000	4,642,000	△ 1,547,000
業務委託費支出	3,220,000	7,011,000	△ 3,791,000
その他の業務委託費支出	3,220,000	7,011,000	△ 3,791,000
手数料支出	113,000	96,000	17,000
保険料支出	12,000	7,000	5,000
ボランティア保険料支出	12,000	7,000	5,000
賃借料支出	3,807,000	2,987,000	820,000
賃借料支出	3,807,000	2,987,000	820,000
租税公課支出	70,000	102,000	△ 32,000
消費税支出	69,000	98,000	△ 29,000
印紙税支出	1,000	4,000	△ 3,000
保守料支出	106,000	106,000	0
雑支出	1,000	0	1,000
事務費支出	0	0	0
分担金支出	369,000	369,000	0
分担金支出	369,000	369,000	0
全社協分担金支出	369,000	369,000	0
助成金支出	200,000	100,000	100,000
助成金支出	200,000	100,000	100,000
介護アシスタント助成金支出	200,000	100,000	100,000
負担金支出	46,000	43,000	3,000
負担金支出	46,000	43,000	3,000
その他負担金支出	46,000	43,000	3,000
事業活動支出計(2)	52,168,000	54,084,000	△ 1,916,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	0	△ 1,000	1,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
拠点区分間繰入金収入	0	1,000	△ 1,000

拠点区分 資金収支予算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 福祉人材センター拠点区分

2頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目		当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A)-(B)
	拠点区分間繰入金収入	0	1,000	△ 1,000
	法人運営拠点区分繰入金収入	0	1,000	△ 1,000
	その他の活動収入計 (7)	0	1,000	△ 1,000
支 出				
	その他の活動支出計 (8)	0	0	0
	その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	0	1,000	△ 1,000
	予備費支出 (10)	0	0	0
	当期資金収支差額合計 (11=3+6+9-10)	0	0	0
	前期末支払資金残高 (12)	0	0	0
	当期末支払資金残高 (11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 福祉人材センター拠点区分
サービス区分名 : 福祉人材確保重点事業

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A) - (B)
事業活動による収支			
収 入			
受託金収入	17,200,000	17,200,000	0
県受託金収入	17,200,000	17,200,000	0
福祉人材確保重点事業受託金収入	17,200,000	17,200,000	0
事業活動収入計(1)	17,200,000	17,200,000	0
支 出			
人件費支出	14,048,000	14,048,000	0
職員給料支出	8,953,000	8,886,000	67,000
職員賞与支出	3,143,000	3,161,000	△ 18,000
法定福利費支出	1,952,000	2,001,000	△ 49,000
社会保険料支出	1,802,000	1,848,000	△ 46,000
労働保険料支出	150,000	153,000	△ 3,000
事業費支出	2,537,000	2,640,000	△ 103,000
諸謝金支出	248,000	222,000	26,000
謝金・報酬支出	248,000	222,000	26,000
旅費交通費支出	329,000	213,000	116,000
役職員旅費交通費支出	296,000	151,000	145,000
講師・委員等旅費交通費支出	33,000	62,000	△ 29,000
消耗器具備品費支出	77,000	54,000	23,000
消耗品費支出	67,000	54,000	13,000
器具什器費支出	10,000	0	10,000
印刷製本費支出	1,004,000	1,076,000	△ 72,000
修繕費支出	10,000	0	10,000
通信運搬費支出	746,000	730,000	16,000
会議費支出	8,000	0	8,000
広報費支出	35,000	260,000	△ 225,000
業務委託費支出	25,000	30,000	△ 5,000
その他の業務委託費支出	25,000	30,000	△ 5,000
手数料支出	25,000	32,000	△ 7,000
賃借料支出	29,000	23,000	6,000
賃借料支出	29,000	23,000	6,000
雑支出	1,000	0	1,000
事務費支出	0	0	0
分担金支出	369,000	369,000	0
分担金支出	369,000	369,000	0
全社協分担金支出	369,000	369,000	0
助成金支出	200,000	100,000	100,000
助成金支出	200,000	100,000	100,000
介護アシスタント助成金支出	200,000	100,000	100,000
負担金支出	46,000	43,000	3,000
負担金支出	46,000	43,000	3,000
その他負担金支出	46,000	43,000	3,000
事業活動支出計(2)	17,200,000	17,200,000	0
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	0	0	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	0	0	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 福祉人材センター拠点区分
サービス区分名 : 福祉・介護人材マッチング支援事業

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
経常経費補助金収入	0	0	0
受託金収入	23,876,000	25,146,000	△ 1,270,000
県受託金収入	23,876,000	25,146,000	△ 1,270,000
福祉・介護人材マッチング支援事業受託金収入	23,876,000	25,146,000	△ 1,270,000
事業収入	1,510,000	2,155,000	△ 645,000
賃貸料収入	1,510,000	2,155,000	△ 645,000
就職フェアブース料等収入	1,510,000	2,155,000	△ 645,000
事業活動収入計(1)	25,386,000	27,301,000	△ 1,915,000
支 出			
人件費支出	9,103,000	7,641,000	1,462,000
職員給料支出	6,243,000	6,278,000	△ 35,000
職員賞与支出	1,341,000	0	1,341,000
派遣職員費支出	290,000	407,000	△ 117,000
法定福利費支出	1,229,000	956,000	273,000
社会保険料支出	1,133,000	876,000	257,000
労働保険料支出	96,000	80,000	16,000
事業費支出	16,283,000	19,660,000	△ 3,377,000
諸謝金支出	1,913,000	2,040,000	△ 127,000
謝金・報酬支出	1,913,000	2,040,000	△ 127,000
旅費交通費支出	181,000	193,000	△ 12,000
役職員旅費交通費支出	33,000	17,000	16,000
講師・委員等旅費交通費支出	148,000	176,000	△ 28,000
消耗器具備品費支出	632,000	227,000	405,000
消耗品費支出	632,000	227,000	405,000
印刷製本費支出	3,098,000	2,731,000	367,000
通信運搬費支出	1,852,000	2,288,000	△ 436,000
会議費支出	106,000	87,000	19,000
広報費支出	2,600,000	3,835,000	△ 1,235,000
業務委託費支出	2,045,000	5,157,000	△ 3,112,000
その他の業務委託費支出	2,045,000	5,157,000	△ 3,112,000
手数料支出	75,000	53,000	22,000
保険料支出	12,000	7,000	5,000
ボランティア保険料支出	12,000	7,000	5,000
賃借料支出	3,700,000	2,941,000	759,000
賃借料支出	3,700,000	2,941,000	759,000
租税公課支出	69,000	101,000	△ 32,000
消費税支出	69,000	98,000	△ 29,000
印紙税支出	0	3,000	△ 3,000
事務費支出	0	0	0
助成金支出	0	0	0
事業活動支出計(2)	25,386,000	27,301,000	△ 1,915,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	0	0	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	0	0	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 福祉人材センター拠点区分
 サービス区分名 : 福祉・介護人材確保対策推進協議会事業

1頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
受託金収入	9,582,000	9,582,000	0
県受託金収入	9,582,000	9,582,000	0
福祉・介護人材確保対策協事業受託金収入	9,582,000	9,582,000	0
事業活動収入計(1)	9,582,000	9,582,000	0
支 出			
人件費支出	5,977,000	5,696,000	281,000
職員給料支出	2,988,000	3,155,000	△ 167,000
職員賞与支出	1,907,000	1,827,000	80,000
派遣職員費支出	290,000	0	290,000
法定福利費支出	792,000	714,000	78,000
社会保険料支出	730,000	654,000	76,000
労働保険料支出	62,000	60,000	2,000
事業費支出	3,605,000	3,887,000	△ 282,000
諸謝金支出	963,000	852,000	111,000
謝金・報酬支出	963,000	852,000	111,000
旅費交通費支出	63,000	55,000	8,000
役職員旅費交通費支出	3,000	2,000	1,000
講師・委員等旅費交通費支出	60,000	53,000	7,000
消耗器具備品費支出	34,000	19,000	15,000
消耗品費支出	34,000	19,000	15,000
印刷製本費支出	646,000	374,000	272,000
通信運搬費支出	62,000	61,000	1,000
会議費支出	29,000	14,000	15,000
広報費支出	460,000	547,000	△ 87,000
業務委託費支出	1,150,000	1,824,000	△ 674,000
その他の業務委託費支出	1,150,000	1,824,000	△ 674,000
手数料支出	13,000	11,000	2,000
賃借料支出	78,000	23,000	55,000
賃借料支出	78,000	23,000	55,000
租税公課支出	1,000	1,000	0
印紙税支出	1,000	1,000	0
保守料支出	106,000	106,000	0
事務費支出	0	0	0
事業活動支出計(2)	9,582,000	9,583,000	△ 1,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	0	△ 1,000	1,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
拠点区分間繰入金収入	0	1,000	△ 1,000
拠点区分間繰入金収入	0	1,000	△ 1,000
法人運営拠点区分間繰入金収入	0	1,000	△ 1,000
その他の活動収入計(7)	0	1,000	△ 1,000
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	0	1,000	△ 1,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 社会福祉事業従事者養成・研修拠点区分

1頁
(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
受託金収入	8,975,000	4,841,000	4,134,000
県受託金収入	8,426,000	4,360,000	4,066,000
認知症介護実践者等養成事業受託金収入	1,181,000	1,060,000	121,000
介護支援専門員実務・更新研修受託金収入	7,245,000	3,300,000	3,945,000
岡山市受託金収入	549,000	481,000	68,000
認知症介護実践者等養成事業受託金収入	549,000	481,000	68,000
事業収入	27,007,000	28,237,000	△ 1,230,000
参加費収入	27,007,000	28,237,000	△ 1,230,000
事業活動収入計(1)	35,982,000	33,078,000	2,904,000
支 出			
人件費支出	14,808,000	12,678,000	2,130,000
職員給料支出	8,380,000	6,453,000	1,927,000
職員賞与支出	3,379,000	3,548,000	△ 169,000
派遣職員費支出	1,160,000	1,081,000	79,000
法定福利費支出	1,889,000	1,596,000	293,000
社会保険料支出	1,741,000	1,470,000	271,000
労働保険料支出	148,000	126,000	22,000
事業費支出	20,385,000	17,611,000	2,774,000
諸謝金支出	7,529,000	7,444,000	85,000
謝金・報酬支出	7,529,000	7,444,000	85,000
旅費交通費支出	1,249,000	821,000	428,000
役職員旅費交通費支出	100,000	2,000	98,000
講師・委員等旅費交通費支出	1,149,000	819,000	330,000
消耗器具備品費支出	956,000	853,000	103,000
消耗品費支出	856,000	603,000	253,000
器具什器費支出	100,000	250,000	△ 150,000
印刷製本費支出	1,565,000	731,000	834,000
水道光熱費支出	828,000	828,000	0
通信運搬費支出	2,656,000	1,688,000	968,000
会議費支出	318,000	240,000	78,000
資料図書費支出	108,000	289,000	△ 181,000
業務委託費支出	963,000	909,000	54,000
その他の業務委託費支出	963,000	909,000	54,000
手数料支出	286,000	139,000	147,000
保険料支出	66,000	54,000	12,000
ボランティア保険料支出	66,000	54,000	12,000
賃借料支出	2,095,000	2,112,000	△ 17,000
賃借料支出	2,031,000	2,048,000	△ 17,000
リース料支出	64,000	64,000	0
租税公課支出	1,766,000	1,503,000	263,000
消費税支出	1,766,000	1,503,000	263,000
事務費支出	116,000	115,000	1,000
福利厚生費支出	116,000	115,000	1,000
福利厚生センター掛金支出	70,000	70,000	0
育成制度掛金支出	46,000	45,000	1,000
負担金支出	26,000	13,000	13,000
負担金支出	26,000	13,000	13,000
その他負担金支出	26,000	13,000	13,000
事業活動支出計(2)	35,335,000	30,417,000	4,918,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	647,000	2,661,000	△ 2,014,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
拠点区分間繰入金支出	647,000	2,661,000	△ 2,014,000
拠点区分間繰入金支出	647,000	2,661,000	△ 2,014,000
法人運営拠点区分間繰入金支出	647,000	2,661,000	△ 2,014,000
その他の活動支出計(8)	647,000	2,661,000	△ 2,014,000

拠点区分 資金収支予算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 社会福祉事業従事者養成・研修拠点区分

2頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A)-(B)
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	△ 647,000	△ 2,661,000	2,014,000
予備費支出 (10)	0	0	0
当期資金収支差額合計 (11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高 (12)	0	0	0
当期末支払資金残高 (11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 社会福祉事業従事者養成・研修拠点区分
サービス区分名 : 自主企画事業

1頁
(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
事業収入	4,722,000	4,775,000	△ 53,000
参加費収入	4,722,000	4,775,000	△ 53,000
事業活動収入計(1)	4,722,000	4,775,000	△ 53,000
支 出			
人件費支出	1,224,000	0	1,224,000
職員給料支出	506,000	0	506,000
職員賞与支出	550,000	0	550,000
法定福利費支出	168,000	0	168,000
社会保険料支出	154,000	0	154,000
労働保険料支出	14,000	0	14,000
事業費支出	3,273,000	3,265,000	8,000
諸謝金支出	1,501,000	1,582,000	△ 81,000
謝金・報酬支出	1,501,000	1,582,000	△ 81,000
旅費交通費支出	204,000	88,000	116,000
役職員旅費交通費支出	100,000	1,000	99,000
講師・委員等旅費交通費支出	104,000	87,000	17,000
消耗器具備品費支出	200,000	31,000	169,000
消耗品費支出	200,000	31,000	169,000
印刷製本費支出	5,000	0	5,000
水道光熱費支出	205,000	205,000	0
通信運搬費支出	430,000	406,000	24,000
会議費支出	26,000	34,000	△ 8,000
資料図書費支出	10,000	0	10,000
業務委託費支出	0	210,000	△ 210,000
その他の業務委託費支出	0	210,000	△ 210,000
手数料支出	20,000	20,000	0
賃借料支出	457,000	472,000	△ 15,000
賃借料支出	457,000	472,000	△ 15,000
租税公課支出	215,000	217,000	△ 2,000
消費税支出	215,000	217,000	△ 2,000
事務費支出	72,000	72,000	0
福利厚生費支出	72,000	72,000	0
福利厚生センター掛金支出	40,000	40,000	0
育成制度掛金支出	32,000	32,000	0
負担金支出	26,000	13,000	13,000
負担金支出	26,000	13,000	13,000
その他負担金支出	26,000	13,000	13,000
事業活動支出計(2)	4,595,000	3,350,000	1,245,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	127,000	1,425,000	△ 1,298,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
拠点区分間繰入金支出	127,000	1,425,000	△ 1,298,000
拠点区分間繰入金支出	127,000	1,425,000	△ 1,298,000
法人運営拠点区分繰入金支出	127,000	1,425,000	△ 1,298,000
その他の活動支出計(8)	127,000	1,425,000	△ 1,298,000
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	△ 127,000	△ 1,425,000	1,298,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 社会福祉事業従事者養成・研修拠点区分
 サービス区分名 : 介護支援専門員実務・更新研修事業

1頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
受託金収入	7,245,000	3,300,000	3,945,000
県受託金収入	7,245,000	3,300,000	3,945,000
介護支援専門員実務・更新研修受託金収入	7,245,000	3,300,000	3,945,000
事業収入	16,403,000	18,220,000	△ 1,817,000
参加費収入	16,403,000	18,220,000	△ 1,817,000
事業活動収入計(1)	23,648,000	21,520,000	2,128,000
支 出			
人件費支出	11,559,000	11,292,000	267,000
職員給料支出	6,685,000	5,730,000	955,000
職員賞与支出	2,269,000	3,067,000	△ 798,000
派遣職員費支出	1,160,000	1,081,000	79,000
法定福利費支出	1,445,000	1,414,000	31,000
社会保険料支出	1,333,000	1,304,000	29,000
労働保険料支出	112,000	110,000	2,000
事業費支出	12,057,000	10,197,000	1,860,000
諸謝金支出	3,765,000	3,674,000	91,000
謝金・報酬支出	3,765,000	3,674,000	91,000
旅費交通費支出	731,000	446,000	285,000
役職員旅費交通費支出	0	1,000	△ 1,000
講師・委員等旅費交通費支出	731,000	445,000	286,000
消耗器具備品費支出	649,000	789,000	△ 140,000
消耗品費支出	549,000	539,000	10,000
器具什器費支出	100,000	250,000	△ 150,000
印刷製本費支出	860,000	367,000	493,000
水道光熱費支出	418,000	418,000	0
通信運搬費支出	1,911,000	1,128,000	783,000
会議費支出	176,000	115,000	61,000
資料図書費支出	98,000	289,000	△ 191,000
業務委託費支出	963,000	699,000	264,000
その他の業務委託費支出	963,000	699,000	264,000
手数料支出	230,000	95,000	135,000
保険料支出	66,000	54,000	12,000
ボランティア保険料支出	66,000	54,000	12,000
賃借料支出	1,115,000	1,145,000	△ 30,000
賃借料支出	1,115,000	1,145,000	△ 30,000
租税公課支出	1,075,000	978,000	97,000
消費税支出	1,075,000	978,000	97,000
事務費支出	32,000	31,000	1,000
福利厚生費支出	32,000	31,000	1,000
福利厚生センター掛金支出	20,000	20,000	0
育成制度掛金支出	12,000	11,000	1,000
事業活動支出計(2)	23,648,000	21,520,000	2,128,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	0	0	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	0	0	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 社会福祉事業従事者養成・研修拠点区分
 サービス区分名 : 認知症介護実践者等養成事業

1頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
受託金収入	1,730,000	1,541,000	189,000
県受託金収入	1,181,000	1,060,000	121,000
認知症介護実践者等養成事業受託金収入	1,181,000	1,060,000	121,000
岡山市受託金収入	549,000	481,000	68,000
認知症介護実践者等養成事業受託金収入	549,000	481,000	68,000
事業収入	5,882,000	5,242,000	640,000
参加費収入	5,882,000	5,242,000	640,000
事業活動収入計(1)	7,612,000	6,783,000	829,000
支 出			
人件費支出	2,025,000	1,386,000	639,000
職員給料支出	1,189,000	723,000	466,000
職員賞与支出	560,000	481,000	79,000
法定福利費支出	276,000	182,000	94,000
社会保険料支出	254,000	166,000	88,000
労働保険料支出	22,000	16,000	6,000
事業費支出	5,055,000	4,149,000	906,000
諸謝金支出	2,263,000	2,188,000	75,000
謝金・報酬支出	2,263,000	2,188,000	75,000
旅費交通費支出	314,000	287,000	27,000
講師・委員等旅費交通費支出	314,000	287,000	27,000
消耗器具備品費支出	107,000	33,000	74,000
消耗品費支出	107,000	33,000	74,000
印刷製本費支出	700,000	364,000	336,000
水道光熱費支出	205,000	205,000	0
通信運搬費支出	315,000	154,000	161,000
会議費支出	116,000	91,000	25,000
手数料支出	36,000	24,000	12,000
賃借料支出	523,000	495,000	28,000
賃借料支出	459,000	431,000	28,000
リース料支出	64,000	64,000	0
租税公課支出	476,000	308,000	168,000
消費税支出	476,000	308,000	168,000
事務費支出	12,000	12,000	0
福利厚生費支出	12,000	12,000	0
福利厚生センター掛金支出	10,000	10,000	0
育成制度掛金支出	2,000	2,000	0
負担金支出	0	0	0
事業活動支出計(2)	7,092,000	5,547,000	1,545,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	520,000	1,236,000	△ 716,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
拠点区分間繰入金支出	520,000	1,236,000	△ 716,000
拠点区分間繰入金支出	520,000	1,236,000	△ 716,000
法人運営拠点区分繰入金支出	520,000	1,236,000	△ 716,000
その他の活動支出計(8)	520,000	1,236,000	△ 716,000
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	△ 520,000	△ 1,236,000	716,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 社会福祉事業経営支援拠点区分

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
分担金収入	1,500,000	1,500,000	0
分担金収入	1,500,000	1,500,000	0
経営協事務分担金収入	1,500,000	1,500,000	0
経常経費補助金収入	1,016,000	7,346,000	△ 6,330,000
県補助金収入	1,016,000	7,346,000	△ 6,330,000
災害派遣福祉活動補助金収入	1,016,000	7,346,000	△ 6,330,000
受託金収入	20,504,000	20,504,000	0
県受託金収入	9,500,000	9,500,000	0
小規模法人ネットワーク協働推進事業受託金収入	4,000,000	4,000,000	0
災害福祉広域支援ネットワーク構築事業受託金収入	5,500,000	5,500,000	0
種別協・団体事務受託金収入	11,004,000	11,004,000	0
種別協・団体事務受託金収入	11,004,000	11,004,000	0
事業収入	2,090,000	2,090,000	0
利用料収入	130,000	130,000	0
経営相談顧問契約サービス利用料収入	130,000	130,000	0
広告料収入	1,960,000	1,960,000	0
しせつの損害補償広告料収入	1,960,000	1,960,000	0
負担金収入	0	0	0
その他の収入	0	0	0
事業活動収入計(1)	25,110,000	31,440,000	△ 6,330,000
支 出			
人件費支出	20,188,000	19,656,000	532,000
職員給料支出	11,010,000	10,968,000	42,000
職員賞与支出	3,292,000	3,081,000	211,000
非常勤職員給与支出	3,052,000	2,835,000	217,000
嘱託職員給与支出	2,396,000	2,233,000	163,000
嘱託職員賞与支出	656,000	602,000	54,000
法定福利費支出	2,834,000	2,772,000	62,000
社会保険料支出	2,615,000	2,557,000	58,000
労働保険料支出	219,000	215,000	4,000
事業費支出	4,811,000	4,671,000	140,000
諸謝金支出	720,000	573,000	147,000
謝金・報酬支出	720,000	573,000	147,000
旅費交通費支出	794,000	378,000	416,000
役職員旅費交通費支出	460,000	110,000	350,000
講師・委員等旅費交通費支出	334,000	268,000	66,000
消耗器具備品費支出	90,000	499,000	△ 409,000
消耗品費支出	90,000	283,000	△ 193,000
器具什器費支出	0	216,000	△ 216,000
印刷製本費支出	511,000	866,000	△ 355,000
通信運搬費支出	457,000	394,000	63,000
会議費支出	30,000	20,000	10,000
資料図書費支出	0	36,000	△ 36,000
業務委託費支出	363,000	0	363,000
その他の業務委託費支出	363,000	0	363,000
手数料支出	55,000	41,000	14,000
保険料支出	1,016,000	1,014,000	2,000
損害保険料支出	1,016,000	1,014,000	2,000
賃借料支出	215,000	302,000	△ 87,000
賃借料支出	215,000	302,000	△ 87,000
租税公課支出	530,000	527,000	3,000
消費税支出	527,000	527,000	0
印紙税支出	3,000	0	3,000
雑支出	30,000	21,000	9,000
事務費支出	623,000	623,000	0
福利厚生費支出	54,000	54,000	0
福利厚生センター掛金支出	30,000	30,000	0
育成制度掛金支出	24,000	24,000	0
租税公課支出	569,000	569,000	0
消費税支出	569,000	569,000	0
助成金支出	550,000	200,000	350,000
助成金支出	550,000	200,000	350,000
DWAT活動拠点法人助成金支出	250,000	200,000	50,000
その他助成金支出	300,000	0	300,000
負担金支出	170,000	130,000	40,000

拠点区分 資金収支予算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 社会福祉事業経営支援拠点区分

2頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目		当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
	負担金支出	170,000	130,000	40,000
	その他負担金支出	170,000	130,000	40,000
	事業活動支出計(2)	26,342,000	25,280,000	1,062,000
	事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 1,232,000	6,160,000	△ 7,392,000
施設整備等による収支				
収 入				
	施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出				
	固定資産取得支出	0	0	0
	施設整備等支出計(5)	0	0	0
	施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支				
収 入				
	拠点区分間繰入金収入	1,232,000	173,000	1,059,000
	拠点区分間繰入金収入	1,232,000	173,000	1,059,000
	法人運営拠点区分繰入金収入	1,232,000	173,000	1,059,000
	その他の活動収入計(7)	1,232,000	173,000	1,059,000
支 出				
	拠点区分間繰入金支出	0	6,333,000	△ 6,333,000
	拠点区分間繰入金支出	0	6,333,000	△ 6,333,000
	法人運営拠点区分繰入金支出	0	6,333,000	△ 6,333,000
	その他の活動支出計(8)	0	6,333,000	△ 6,333,000
	その他の活動資金収支差額(9=7-8)	1,232,000	△ 6,160,000	7,392,000
予備費支出(10)		0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)		0	0	0
前期末支払資金残高(12)		0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)		0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 社会福祉事業経営支援拠点区分
サービス区分名 : 経営支援事業

1頁
(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	0	0	0
事業収入	2,090,000	2,090,000	0
利用料収入	130,000	130,000	0
経営相談顧問契約サービス利用料収入	130,000	130,000	0
広告料収入	1,960,000	1,960,000	0
しせつの損害補償広告料収入	1,960,000	1,960,000	0
負担金収入	0	0	0
その他の収入	0	0	0
事業活動収入計(1)	2,090,000	2,090,000	0
支 出			
事業費支出	1,620,000	1,960,000	△ 340,000
諸謝金支出	210,000	78,000	132,000
謝金・報酬支出	210,000	78,000	132,000
旅費交通費支出	672,000	252,000	420,000
役職員旅費交通費支出	460,000	110,000	350,000
講師・委員等旅費交通費支出	212,000	142,000	70,000
消耗器具備品費支出	37,000	402,000	△ 365,000
消耗品費支出	37,000	186,000	△ 149,000
器具什器費支出	0	216,000	△ 216,000
印刷製本費支出	91,000	712,000	△ 621,000
通信運搬費支出	80,000	125,000	△ 45,000
会議費支出	15,000	17,000	△ 2,000
業務委託費支出	363,000	0	363,000
その他の業務委託費支出	363,000	0	363,000
手数料支出	26,000	20,000	6,000
賃借料支出	30,000	238,000	△ 208,000
賃借料支出	30,000	238,000	△ 208,000
租税公課支出	96,000	95,000	1,000
消費税支出	95,000	95,000	0
印紙税支出	1,000	0	1,000
雑支出	0	21,000	△ 21,000
事務費支出	0	0	0
助成金支出	300,000	0	300,000
助成金支出	300,000	0	300,000
その他助成金支出	300,000	0	300,000
負担金支出	170,000	130,000	40,000
負担金支出	170,000	130,000	40,000
その他負担金支出	170,000	130,000	40,000
事業活動支出計(2)	2,090,000	2,090,000	0
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	0	0	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
拠点区分間繰入金収入	0	0	0
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	0	0	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 社会福祉事業経営支援拠点区分
 サービス区分名 : 種別協・団体受託事務事業

1頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
分担金収入	1,500,000	1,500,000	0
分担金収入	1,500,000	1,500,000	0
経営協事務分担金収入	1,500,000	1,500,000	0
受託金収入	11,004,000	11,004,000	0
種別協・団体事務受託金収入	11,004,000	11,004,000	0
種別協・団体事務受託金収入	11,004,000	11,004,000	0
事業活動収入計(1)	12,504,000	12,504,000	0
支 出			
人件費支出	13,144,000	12,066,000	1,078,000
職員給料支出	4,950,000	4,456,000	494,000
職員賞与支出	3,292,000	3,081,000	211,000
非常勤職員給与支出	3,052,000	2,835,000	217,000
嘱託職員給与支出	2,396,000	2,233,000	163,000
嘱託職員賞与支出	656,000	602,000	54,000
法定福利費支出	1,850,000	1,694,000	156,000
社会保険料支出	1,708,000	1,563,000	145,000
労働保険料支出	142,000	131,000	11,000
事業費支出	0	0	0
事務費支出	592,000	611,000	△ 19,000
福利厚生費支出	23,000	42,000	△ 19,000
福利厚生センター掛金支出	10,000	30,000	△ 20,000
育成制度掛金支出	13,000	12,000	1,000
租税公課支出	569,000	569,000	0
消費税支出	569,000	569,000	0
事業活動支出計(2)	13,736,000	12,677,000	1,059,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 1,232,000	△ 173,000	△ 1,059,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
拠点区分間繰入金収入	1,232,000	173,000	1,059,000
拠点区分間繰入金収入	1,232,000	173,000	1,059,000
法人運営拠点区分繰入金収入	1,232,000	173,000	1,059,000
その他の活動収入計(7)	1,232,000	173,000	1,059,000
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	1,232,000	173,000	1,059,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 社会福祉事業経営支援拠点区分
サービス区分名 : 小規模法人ネットワーク協働推進事業

1頁
(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
受託金収入	4,000,000	4,000,000	0
県受託金収入	4,000,000	4,000,000	0
小規模法人ネットワーク協働推進事業受託金収入	4,000,000	4,000,000	0
事業収入	0	0	0
事業活動収入計(1)	4,000,000	4,000,000	0
支 出			
人件費支出	2,982,000	3,068,000	△ 86,000
職員給料支出	2,569,000	2,620,000	△ 51,000
法定福利費支出	413,000	448,000	△ 35,000
社会保険料支出	380,000	413,000	△ 33,000
労働保険料支出	33,000	35,000	△ 2,000
事業費支出	1,003,000	927,000	76,000
諸謝金支出	160,000	350,000	△ 190,000
謝金・報酬支出	160,000	350,000	△ 190,000
旅費交通費支出	32,000	100,000	△ 68,000
講師・委員等旅費交通費支出	32,000	100,000	△ 68,000
消耗器具備品費支出	18,000	56,000	△ 38,000
消耗品費支出	18,000	56,000	△ 38,000
印刷製本費支出	400,000	154,000	246,000
通信運搬費支出	70,000	25,000	45,000
資料図書費支出	0	36,000	△ 36,000
手数料支出	24,000	10,000	14,000
賃借料支出	115,000	14,000	101,000
賃借料支出	115,000	14,000	101,000
租税公課支出	184,000	182,000	2,000
消費税支出	182,000	182,000	0
印紙税支出	2,000	0	2,000
事務費支出	15,000	5,000	10,000
福利厚生費支出	15,000	5,000	10,000
福利厚生センター掛金支出	10,000	0	10,000
育成制度掛金支出	5,000	5,000	0
事業活動支出計(2)	4,000,000	4,000,000	0
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	0	0	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
拠点区分間繰入金収入	0	0	0
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	0	0	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自) 令和 7 年 4 月 1 日 (至) 令和 8 年 3 月 31 日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 社会福祉事業経営支援拠点区分
 サービス区分名 : 災害福祉広域支援ネットワーク構築事業

1 頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	1,016,000	7,346,000	△ 6,330,000
県補助金収入	1,016,000	7,346,000	△ 6,330,000
災害派遣福祉活動補助金収入	1,016,000	7,346,000	△ 6,330,000
受託金収入	5,500,000	5,500,000	0
県受託金収入	5,500,000	5,500,000	0
災害福祉広域支援ネットワーク構築事業受託金収入	5,500,000	5,500,000	0
事業活動収入計(1)	6,516,000	12,846,000	△ 6,330,000
支 出			
人件費支出	4,062,000	4,522,000	△ 460,000
職員給料支出	3,491,000	3,892,000	△ 401,000
法定福利費支出	571,000	630,000	△ 59,000
社会保険料支出	527,000	581,000	△ 54,000
労働保険料支出	44,000	49,000	△ 5,000
事業費支出	2,188,000	1,784,000	404,000
諸謝金支出	350,000	145,000	205,000
謝金・報酬支出	350,000	145,000	205,000
旅費交通費支出	90,000	26,000	64,000
講師・委員等旅費交通費支出	90,000	26,000	64,000
消耗器具備品費支出	35,000	41,000	△ 6,000
消耗品費支出	35,000	41,000	△ 6,000
印刷製本費支出	20,000	0	20,000
通信運搬費支出	307,000	244,000	63,000
会議費支出	15,000	3,000	12,000
手数料支出	5,000	11,000	△ 6,000
保険料支出	1,016,000	1,014,000	2,000
損害保険料支出	1,016,000	1,014,000	2,000
賃借料支出	70,000	50,000	20,000
賃借料支出	70,000	50,000	20,000
租税公課支出	250,000	250,000	0
消費税支出	250,000	250,000	0
雑支出	30,000	0	30,000
事務費支出	16,000	7,000	9,000
福利厚生費支出	16,000	7,000	9,000
福利厚生センター掛金支出	10,000	0	10,000
育成制度掛金支出	6,000	7,000	△ 1,000
助成金支出	250,000	200,000	50,000
助成金支出	250,000	200,000	50,000
DWAT活動拠点法人助成金支出	250,000	200,000	50,000
負担金支出	0	0	0
事業活動支出計(2)	6,516,000	6,513,000	3,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	0	6,333,000	△ 6,333,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
拠点区分間繰入金収入	0	0	0
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
拠点区分間繰入金支出	0	6,333,000	△ 6,333,000
拠点区分間繰入金支出	0	6,333,000	△ 6,333,000
法人運営拠点区分繰入金支出	0	6,333,000	△ 6,333,000
その他の活動支出計(8)	0	6,333,000	△ 6,333,000
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	0	△ 6,333,000	6,333,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 生活支援事業拠点区分

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	59,390,000	57,444,000	1,946,000
県補助金収入	59,390,000	57,444,000	1,946,000
日常生活自立支援事業補助金収入	59,390,000	57,444,000	1,946,000
受託金収入	0	622,000	△ 622,000
県受託金収入	0	622,000	△ 622,000
成年後見利用促進市町村研修受託金収入	0	622,000	△ 622,000
事業収入	0	0	0
負担金収入	0	0	0
事業活動収入計(1)	59,390,000	58,066,000	1,324,000
支 出			
人件費支出	2,848,000	2,566,000	282,000
職員給料支出	1,836,000	1,663,000	173,000
職員賞与支出	623,000	551,000	72,000
法定福利費支出	389,000	352,000	37,000
社会保険料支出	358,000	324,000	34,000
労働保険料支出	31,000	28,000	3,000
事業費支出	58,905,000	58,639,000	266,000
諸謝金支出	338,000	386,000	△ 48,000
謝金・報酬支出	338,000	386,000	△ 48,000
旅費交通費支出	32,000	36,000	△ 4,000
役職員旅費交通費支出	0	3,000	△ 3,000
講師・委員等旅費交通費支出	32,000	33,000	△ 1,000
消耗器具備品費支出	20,000	7,000	13,000
消耗品費支出	20,000	7,000	13,000
印刷製本費支出	64,000	55,000	9,000
通信運搬費支出	47,000	55,000	△ 8,000
会議費支出	4,000	7,000	△ 3,000
資料図書費支出	15,000	16,000	△ 1,000
業務委託費支出	58,180,000	57,828,000	352,000
日常生活自立支援事業業務委託費支出	58,180,000	57,828,000	352,000
手数料支出	10,000	6,000	4,000
保険料支出	5,000	4,000	1,000
損害保険料支出	5,000	4,000	1,000
賃借料支出	25,000	17,000	8,000
賃借料支出	25,000	17,000	8,000
租税公課支出	0	57,000	△ 57,000
消費税支出	0	57,000	△ 57,000
保守料支出	165,000	165,000	0
事務費支出	14,000	3,000	11,000
福利厚生費支出	14,000	3,000	11,000
福利厚生センター掛金支出	10,000	0	10,000
育成制度掛金支出	4,000	3,000	1,000
負担金支出	0	5,000	△ 5,000
負担金支出	0	5,000	△ 5,000
その他負担金支出	0	5,000	△ 5,000
事業活動支出計(2)	61,767,000	61,213,000	554,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 2,377,000	△ 3,147,000	770,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
拠点区分間繰入金収入	2,377,000	3,147,000	△ 770,000
拠点区分間繰入金収入	2,377,000	3,147,000	△ 770,000
法人運営拠点区分繰入金収入	2,377,000	3,147,000	△ 770,000
その他の活動収入計(7)	2,377,000	3,147,000	△ 770,000
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	2,377,000	3,147,000	△ 770,000
予備費支出(10)	0	0	0

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会

拠点区分名 : 生活支援事業拠点区分

2頁

(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書
(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 生活支援事業拠点区分
サービス区分名 : 日常生活自立支援事業

1頁
(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	59,390,000	57,444,000	1,946,000
県補助金収入	59,390,000	57,444,000	1,946,000
日常生活自立支援事業補助金収入	59,390,000	57,444,000	1,946,000
受託金収入	0	622,000	△
県受託金収入	0	622,000	△
成年後見利用促進市町村研修受託金収入	0	622,000	△
事業収入	0	0	0
負担金収入	0	0	0
事業活動収入計(1)	59,390,000	58,066,000	1,324,000
支 出			
人件費支出	2,848,000	2,566,000	282,000
職員給料支出	1,836,000	1,663,000	173,000
職員賞与支出	623,000	551,000	72,000
法定福利費支出	389,000	352,000	37,000
社会保険料支出	358,000	324,000	34,000
労働保険料支出	31,000	28,000	3,000
事業費支出	58,905,000	58,639,000	266,000
諸謝金支出	338,000	386,000	△
謝金・報酬支出	338,000	386,000	△
旅費交通費支出	32,000	36,000	△
役職員旅費交通費支出	0	3,000	△
講師・委員等旅費交通費支出	32,000	33,000	△
消耗器具備品費支出	20,000	7,000	13,000
消耗品費支出	20,000	7,000	13,000
印刷製本費支出	64,000	55,000	9,000
通信運搬費支出	47,000	55,000	△
会議費支出	4,000	7,000	△
資料図書費支出	15,000	16,000	△
業務委託費支出	58,180,000	57,828,000	352,000
日常生活自立支援事業業務委託費支出	58,180,000	57,828,000	352,000
手数料支出	10,000	6,000	4,000
保険料支出	5,000	4,000	1,000
損害保険料支出	5,000	4,000	1,000
賃借料支出	25,000	17,000	8,000
賃借料支出	25,000	17,000	8,000
租税公課支出	0	57,000	△
消費税支出	0	57,000	△
保守料支出	165,000	165,000	0
事務費支出	14,000	3,000	11,000
福利厚生費支出	14,000	3,000	11,000
福利厚生センター掛金支出	10,000	0	10,000
育成制度掛金支出	4,000	3,000	1,000
負担金支出	0	5,000	△
負担金支出	0	5,000	△
その他負担金支出	0	5,000	△
事業活動支出計(2)	61,767,000	61,213,000	554,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 2,377,000	△ 3,147,000	770,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
拠点区分間繰入金収入	2,377,000	3,147,000	△
拠点区分間繰入金収入	2,377,000	3,147,000	△
法人運営拠点区分繰入金収入	2,377,000	3,147,000	△
その他の活動収入計(7)	2,377,000	3,147,000	△
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	2,377,000	3,147,000	△
予備費支出(10)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 生活支援事業拠点区分
 サービス区分名 : 日常生活自立支援事業

2頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 地域生活定着支援センター拠点区分

1頁
(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
受託金収入	36,766,000	35,020,000	1,746,000
県受託金収入	36,766,000	35,020,000	1,746,000
地域生活定着促進事業受託金収入	36,766,000	35,020,000	1,746,000
事業活動収入計(1)	36,766,000	35,020,000	1,746,000
支 出			
人件費支出	30,798,000	30,849,000	△ 51,000
職員給料支出	19,148,000	19,733,000	△ 585,000
職員賞与支出	7,288,000	6,795,000	493,000
法定福利費支出	4,362,000	4,321,000	41,000
社会保険料支出	4,031,000	3,988,000	43,000
労働保険料支出	331,000	333,000	△ 2,000
事業費支出	5,918,000	4,130,000	1,788,000
諸謝金支出	450,000	30,000	420,000
謝金・報酬支出	450,000	30,000	420,000
旅費交通費支出	739,000	632,000	107,000
役職員旅費交通費支出	679,000	583,000	96,000
講師・委員等旅費交通費支出	60,000	49,000	11,000
消耗器具備品費支出	327,000	38,000	289,000
消耗品費支出	327,000	38,000	289,000
印刷製本費支出	708,000	297,000	411,000
水道光熱費支出	390,000	289,000	101,000
車輛費支出	302,000	293,000	9,000
通信運搬費支出	539,000	465,000	74,000
会議費支出	6,000	6,000	0
資料図書費支出	5,000	0	5,000
手数料支出	21,000	15,000	6,000
賃借料支出	730,000	441,000	289,000
賃借料支出	10,000	5,000	5,000
リース料支出	720,000	436,000	284,000
租税公課支出	1,671,000	1,594,000	77,000
消費税支出	1,671,000	1,594,000	77,000
諸会費支出	30,000	30,000	0
事務費支出	71,000	72,000	△ 1,000
福利厚生費支出	71,000	72,000	△ 1,000
福利厚生センター掛金支出	40,000	40,000	0
育成制度掛金支出	31,000	32,000	△ 1,000
負担金支出	10,000	0	10,000
負担金支出	10,000	0	10,000
その他負担金支出	10,000	0	10,000
事業活動支出計(2)	36,797,000	35,051,000	1,746,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 31,000	△ 31,000	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
拠点区分間繰入金収入	31,000	31,000	0
拠点区分間繰入金収入	31,000	31,000	0
法人運営拠点区分繰入金収入	31,000	31,000	0
その他の活動収入計(7)	31,000	31,000	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	31,000	31,000	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 地域生活定着支援センター拠点区分
 サービス区分名 : 地域生活定着促進事業

1頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
受託金収入	36,766,000	35,020,000	1,746,000
県受託金収入	36,766,000	35,020,000	1,746,000
地域生活定着促進事業受託金収入	36,766,000	35,020,000	1,746,000
事業活動収入計(1)	36,766,000	35,020,000	1,746,000
支 出			
人件費支出	30,798,000	30,849,000	△ 51,000
職員給料支出	19,148,000	19,733,000	△ 585,000
職員賞与支出	7,288,000	6,795,000	493,000
法定福利費支出	4,362,000	4,321,000	41,000
社会保険料支出	4,031,000	3,988,000	43,000
労働保険料支出	331,000	333,000	△ 2,000
事業費支出	5,918,000	4,130,000	1,788,000
諸謝金支出	450,000	30,000	420,000
謝金・報酬支出	450,000	30,000	420,000
旅費交通費支出	739,000	632,000	107,000
役職員旅費交通費支出	679,000	583,000	96,000
講師・委員等旅費交通費支出	60,000	49,000	11,000
消耗器具備品費支出	327,000	38,000	289,000
消耗品費支出	327,000	38,000	289,000
印刷製本費支出	708,000	297,000	411,000
水道光熱費支出	390,000	289,000	101,000
車輛費支出	302,000	293,000	9,000
通信運搬費支出	539,000	465,000	74,000
会議費支出	6,000	6,000	0
資料図書費支出	5,000	0	5,000
手数料支出	21,000	15,000	6,000
賃借料支出	730,000	441,000	289,000
賃借料支出	10,000	5,000	5,000
リース料支出	720,000	436,000	284,000
租税公課支出	1,671,000	1,594,000	77,000
消費税支出	1,671,000	1,594,000	77,000
諸会費支出	30,000	30,000	0
事務費支出	71,000	72,000	△ 1,000
福利厚生費支出	71,000	72,000	△ 1,000
福利厚生センター掛金支出	40,000	40,000	0
育成制度掛金支出	31,000	32,000	△ 1,000
負担金支出	10,000	0	10,000
負担金支出	10,000	0	10,000
その他負担金支出	10,000	0	10,000
事業活動支出計(2)	36,797,000	35,051,000	1,746,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 31,000	△ 31,000	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
拠点区分間繰入金収入	31,000	31,000	0
拠点区分間繰入金収入	31,000	31,000	0
法人運営拠点区分繰入金収入	31,000	31,000	0
その他の活動収入計(7)	31,000	31,000	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	31,000	31,000	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

事業区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
事業区分名 : 公益事業

1頁
(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増減 (A) - (B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	7,422,000	7,422,000	0
受託金収入	10,474,000	10,573,000	△ 99,000
貸付事業収入	0	0	0
事業収入	177,118,000	176,252,000	866,000
負担金収入	5,340,000	4,263,000	1,077,000
退職共済事業収入	0	0	0
受取利息配当金収入	10,920,000	10,990,000	△ 70,000
その他の収入	8,272,000	11,998,000	△ 3,726,000
事業活動収入計(1)	219,546,000	221,498,000	△ 1,952,000
支 出			
人件費支出	56,683,000	51,977,000	4,706,000
事業費支出	370,016,000	331,372,000	38,644,000
事務費支出	17,275,000	9,349,000	7,926,000
助成金支出	6,000,000	4,467,000	1,533,000
負担金支出	3,620,000	2,870,000	750,000
退職共済事業支出	9,286,000	9,212,000	74,000
その他の支出	0	0	0
流動資産評価損等による資金減少額	0	0	0
事業活動支出計(2)	462,880,000	409,247,000	53,633,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 243,334,000	△ 187,749,000	△ 55,585,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	48,171,000	1,837,000	46,334,000
施設整備等支出計(5)	48,171,000	1,837,000	46,334,000
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	△ 48,171,000	△ 1,837,000	△ 46,334,000
その他の活動による収支			
収 入			
積立資産取崩収入	0	0	0
事業区分間繰入金収入	0	1,843,000	△ 1,843,000
その他の活動による収入	3,075,280,000	3,144,935,000	△ 69,655,000
その他の活動収入計(7)	3,075,280,000	3,146,778,000	△ 71,498,000
支 出			
積立資産支出	397,000	379,000	18,000
事業区分間繰入金支出	868,000	1,085,000	△ 217,000
その他の活動による支出	3,015,912,000	2,913,157,000	102,755,000
その他の活動支出計(8)	3,017,177,000	2,914,621,000	102,556,000
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	58,103,000	232,157,000	△ 174,054,000
当期資金収支差額合計(10=3+6+9)	△ 233,402,000	42,571,000	△ 275,973,000
前期末支払資金残高(11)	673,574,000	631,003,000	42,571,000
当期末支払資金残高(10+11)	440,172,000	673,574,000	△ 233,402,000

拠点区分 資金収支予算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 教員免許法特例介護等体験事業拠点区分

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A) - (B)
事業活動による収支			
収 入			
負担金収入	5,340,000	4,263,000	1,077,000
負担金収入	5,340,000	4,263,000	1,077,000
施設介護実習負担金収入	5,340,000	4,263,000	1,077,000
受取利息配当金収入	0	3,000	△ 3,000
受取利息配当金収入	0	3,000	△ 3,000
その他の収入	0	0	0
事業活動収入計 (1)	5,340,000	4,266,000	1,074,000
支 出			
人件費支出	294,000	0	294,000
職員給料支出	253,000	0	253,000
法定福利費支出	41,000	0	41,000
社会保険料支出	37,000	0	37,000
労働保険料支出	4,000	0	4,000
事業費支出	617,000	371,000	246,000
消耗器具備品費支出	10,000	5,000	5,000
消耗品費支出	10,000	5,000	5,000
印刷製本費支出	50,000	0	50,000
通信運搬費支出	145,000	230,000	△ 85,000
資料図書費支出	2,000	2,000	0
業務委託費支出	0	10,000	△ 10,000
その他の業務委託費支出	0	10,000	△ 10,000
手数料支出	80,000	40,000	40,000
租税公課支出	0	1,000	△ 1,000
印紙税支出	0	1,000	△ 1,000
保守料支出	330,000	83,000	247,000
事務費支出	1,000	0	1,000
福利厚生費支出	1,000	0	1,000
育成制度掛金支出	1,000	0	1,000
負担金支出	3,560,000	2,810,000	750,000
負担金支出	3,560,000	2,810,000	750,000
社会福祉介護体験事業負担金支出	3,560,000	2,810,000	750,000
事業活動支出計 (2)	4,472,000	3,181,000	1,291,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	868,000	1,085,000	△ 217,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計 (4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	1,837,000	△ 1,837,000
器具及び備品取得支出	0	440,000	△ 440,000
ソフトウェア取得支出	0	1,397,000	△ 1,397,000
施設整備等支出計 (5)	0	1,837,000	△ 1,837,000
施設整備等資金収支差額 (6=4-5)	0	△ 1,837,000	1,837,000
その他の活動による収支			
収 入			
事業区分間繰入金収入	0	1,837,000	△ 1,837,000
社会福祉事業区分繰入金収入	0	1,837,000	△ 1,837,000
その他の活動収入計 (7)	0	1,837,000	△ 1,837,000
支 出			
事業区分間繰入金支出	868,000	1,085,000	△ 217,000
社会福祉事業区分繰入金支出	868,000	1,085,000	△ 217,000
その他の活動支出計 (8)	868,000	1,085,000	△ 217,000
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	△ 868,000	752,000	1,620,000
予備費支出 (10)	0	0	0
当期資金収支差額合計 (11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高 (12)	0	0	0
当期末支払資金残高 (11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 教員免許法特例介護等体験事業拠点区分
 サービス区分名 : 社会福祉介護体験事業

1頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
負担金収入	5,340,000	4,263,000	1,077,000
負担金収入	5,340,000	4,263,000	1,077,000
施設介護実習負担金収入	5,340,000	4,263,000	1,077,000
受取利息配当金収入	0	3,000	△ 3,000
受取利息配当金収入	0	3,000	△ 3,000
その他の収入	0	0	0
事業活動収入計(1)	5,340,000	4,266,000	1,074,000
支 出			
人件費支出	294,000	0	294,000
職員給料支出	253,000	0	253,000
法定福利費支出	41,000	0	41,000
社会保険料支出	37,000	0	37,000
労働保険料支出	4,000	0	4,000
事業費支出	617,000	371,000	246,000
消耗器具備品費支出	10,000	5,000	5,000
消耗品費支出	10,000	5,000	5,000
印刷製本費支出	50,000	0	50,000
通信運搬費支出	145,000	230,000	△ 85,000
資料図書費支出	2,000	2,000	0
業務委託費支出	0	10,000	△ 10,000
その他の業務委託費支出	0	10,000	△ 10,000
手数料支出	80,000	40,000	40,000
租税公課支出	0	1,000	△ 1,000
印紙税支出	0	1,000	△ 1,000
保守料支出	330,000	83,000	247,000
事務費支出	1,000	0	1,000
福利厚生費支出	1,000	0	1,000
育成制度掛金支出	1,000	0	1,000
負担金支出	3,560,000	2,810,000	750,000
負担金支出	3,560,000	2,810,000	750,000
社会福祉介護体験事業負担金支出	3,560,000	2,810,000	750,000
事業活動支出計(2)	4,472,000	3,181,000	1,291,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	868,000	1,085,000	△ 217,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	1,837,000	△ 1,837,000
器具及び備品取得支出	0	440,000	△ 440,000
ソフトウェア取得支出	0	1,397,000	△ 1,397,000
施設整備等支出計(5)	0	1,837,000	△ 1,837,000
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	△ 1,837,000	1,837,000
その他の活動による収支			
収 入			
事業区分間繰入金収入	0	1,837,000	△ 1,837,000
社会福祉事業区分繰入金収入	0	1,837,000	△ 1,837,000
その他の活動収入計(7)	0	1,837,000	△ 1,837,000
支 出			
事業区分間繰入金支出	868,000	1,085,000	△ 217,000
社会福祉事業区分繰入金支出	868,000	1,085,000	△ 217,000
その他の活動支出計(8)	868,000	1,085,000	△ 217,000
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	△ 868,000	752,000	△ 1,620,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 福利厚生事業拠点区分

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
受託金収入	10,474,000	10,573,000	△ 99,000
福利厚生センター受託金収入	10,474,000	10,573,000	△ 99,000
事務費受託金収入	2,272,000	2,272,000	0
事業費受託金収入	8,152,000	8,171,000	△ 19,000
福利厚生加入等促進活動受託金収入	50,000	130,000	△ 80,000
事業収入	177,118,000	176,252,000	866,000
掛金収入	177,118,000	176,252,000	866,000
育成制度加入者掛金収入	88,559,000	88,126,000	433,000
育成制度経営者掛金収入	88,559,000	88,126,000	433,000
受取利息配当金収入	10,885,000	10,922,000	△ 37,000
受取利息配当金収入	10,885,000	10,922,000	△ 37,000
退職共済事業収入	0	0	0
事業活動収入計(1)	198,477,000	197,747,000	730,000
支 出			
人件費支出	33,585,000	31,187,000	2,398,000
職員給料支出	15,058,000	14,464,000	594,000
職員賞与支出	6,268,000	5,109,000	1,159,000
非常勤職員給与支出	4,050,000	3,757,000	293,000
嘱託職員給与支出	3,393,000	3,155,000	238,000
嘱託職員賞与支出	657,000	602,000	55,000
派遣職員費支出	4,038,000	4,024,000	14,000
法定福利費支出	4,171,000	3,833,000	338,000
社会保険料支出	3,853,000	3,541,000	312,000
労働保険料支出	318,000	292,000	26,000
事業費支出	165,341,000	175,995,000	△ 10,654,000
旅費交通費支出	241,000	210,000	31,000
役職員旅費交通費支出	0	4,000	△ 4,000
講師・委員等旅費交通費支出	241,000	206,000	35,000
消耗器具備品費支出	109,000	133,000	△ 24,000
消耗品費支出	59,000	116,000	△ 57,000
器具什器費支出	50,000	17,000	33,000
印刷製本費支出	992,000	800,000	192,000
水道光熱費支出	235,000	235,000	0
通信運搬費支出	474,000	550,000	△ 76,000
会議費支出	34,000	19,000	15,000
広報費支出	293,000	334,000	△ 41,000
業務委託費支出	8,152,000	8,171,000	△ 19,000
その他の業務委託費支出	8,152,000	8,171,000	△ 19,000
手数料支出	40,000	10,000	30,000
賃借料支出	29,000	12,000	17,000
賃借料支出	29,000	12,000	17,000
租税公課支出	107,000	109,000	△ 2,000
消費税支出	107,000	109,000	△ 2,000
給付金支出	154,635,000	165,410,000	△ 10,775,000
育成制度結婚祝金支出	23,470,000	23,450,000	20,000
育成制度出産祝金支出	27,800,000	27,850,000	△ 50,000
育成制度入学祝金支出	27,875,000	28,550,000	△ 675,000
育成制度傷病見舞金支出	5,310,000	5,340,000	△ 30,000
育成制度死亡弔慰金支出	32,210,000	33,810,000	△ 1,600,000
育成制度災害見舞金支出	150,000	700,000	△ 550,000
育成制度永年勤続祝金支出	37,820,000	45,710,000	△ 7,890,000
雑支出	0	2,000	△ 2,000
事務費支出	4,707,000	4,611,000	96,000
福利厚生費支出	74,000	72,000	2,000
福利厚生センター掛金支出	40,000	40,000	0
育成制度掛金支出	34,000	32,000	2,000
事務消耗品費支出	86,000	86,000	0
消耗品費支出	86,000	86,000	0
水道光熱費支出	292,000	292,000	0
通信運搬費支出	730,000	826,000	△ 96,000
手数料支出	2,380,000	2,209,000	171,000
保守料支出	414,000	414,000	0
渉外費支出	30,000	30,000	0
諸会費支出	700,000	681,000	19,000
雑支出	1,000	1,000	0

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 福利厚生事業拠点区分

2頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
助成金支出	6,000,000	4,467,000	1,533,000
助成金支出	6,000,000	4,467,000	1,533,000
育成事業研修助成費支出	2,200,000	2,750,000	△ 550,000
育成事業交流助成費支出	3,500,000	1,417,000	2,083,000
育成事業先駆的助成費支出	300,000	300,000	0
負担金支出	60,000	60,000	0
負担金支出	60,000	60,000	0
その他負担金支出	60,000	60,000	0
退職共済事業支出	9,286,000	9,212,000	74,000
事務費支出	9,286,000	9,212,000	74,000
謝金・報酬支出	660,000	660,000	0
役職員旅費交通費支出	90,000	11,000	79,000
講師・委員等旅費交通費支出	172,000	136,000	36,000
消耗品費支出	326,000	531,000	△ 205,000
器具什器費支出	300,000	100,000	200,000
印刷製本費支出	933,000	612,000	321,000
水道光熱費支出	409,000	409,000	0
修繕費支出	300,000	100,000	200,000
通信運搬費支出	1,694,000	1,070,000	624,000
会議費支出	54,000	10,000	44,000
資料図書費支出	110,000	58,000	52,000
広報費支出	100,000	68,000	32,000
業務委託費支出	2,365,000	3,795,000	△ 1,430,000
賃借料支出	35,000	4,000	31,000
リース料支出	127,000	127,000	0
印紙税支出	0	4,000	△ 4,000
保守料支出	780,000	777,000	3,000
雑支出	1,000	1,000	0
手数料支出	830,000	739,000	91,000
その他の支出	0	0	0
流動資産評価損等による資金減少額	0	0	0
事業活動支出計(2)	218,979,000	225,532,000	△ 6,553,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 20,502,000	△ 27,785,000	7,283,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	48,171,000	0	48,171,000
ソフトウェア取得支出	48,171,000	0	48,171,000
施設整備等支出計(5)	48,171,000	0	48,171,000
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	△ 48,171,000	0	△ 48,171,000
その他の活動による収支			
収 入			
積立資産取崩収入	0	0	0
その他の活動による収入	3,060,218,000	2,957,531,000	102,687,000
退職共済預り金収入	1,543,127,000	1,536,646,000	6,481,000
退職共済事業管理資産取崩収入	1,517,091,000	1,420,885,000	96,206,000
その他の活動収入計(7)	3,060,218,000	2,957,531,000	102,687,000
支 出			
積立資産支出	397,000	379,000	18,000
退職給付引当資産支出	397,000	379,000	18,000
その他の活動による支出	3,015,912,000	2,913,157,000	102,755,000
退職手当積立基金預け金支出	1,315,000	1,247,000	68,000
退職共済事業管理資産支出	1,543,127,000	1,536,646,000	6,481,000
退職共済預り金返還支出	1,471,470,000	1,375,264,000	96,206,000
その他の活動支出計(8)	3,016,309,000	2,913,536,000	102,773,000
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	43,909,000	43,995,000	△ 86,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	△ 24,764,000	16,210,000	△ 40,974,000
前期末支払資金残高(12)	242,486,000	226,276,000	16,210,000
当期末支払資金残高(11+12)	217,722,000	242,486,000	△ 24,764,000

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 福利厚生事業拠点区分
 サービス区分名 : 福利厚生センター受託事業

1頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
受託金収入	10,474,000	10,573,000	△ 99,000
福利厚生センター受託金収入	10,474,000	10,573,000	△ 99,000
事務費受託金収入	2,272,000	2,272,000	0
事業費受託金収入	8,152,000	8,171,000	△ 19,000
福利厚生加入等促進活動受託金収入	50,000	130,000	△ 80,000
受取利息配当金収入	0	0	0
事業活動収入計(1)	10,474,000	10,573,000	△ 99,000
支 出			
人件費支出	642,000	650,000	△ 8,000
派遣職員費支出	642,000	650,000	△ 8,000
事業費支出	9,832,000	9,923,000	△ 91,000
旅費交通費支出	171,000	118,000	53,000
役職員旅費交通費支出	0	4,000	△ 4,000
講師・委員等旅費交通費支出	171,000	114,000	57,000
消耗器具備品費支出	109,000	133,000	△ 24,000
消耗品費支出	59,000	116,000	△ 57,000
器具什器費支出	50,000	17,000	33,000
印刷製本費支出	332,000	341,000	△ 9,000
水道光熱費支出	235,000	235,000	0
通信運搬費支出	474,000	550,000	△ 76,000
会議費支出	10,000	0	10,000
広報費支出	193,000	250,000	△ 57,000
業務委託費支出	8,152,000	8,171,000	△ 19,000
その他の業務委託費支出	8,152,000	8,171,000	△ 19,000
手数料支出	40,000	10,000	30,000
賃借料支出	9,000	4,000	5,000
賃借料支出	9,000	4,000	5,000
租税公課支出	107,000	109,000	△ 2,000
消費税支出	107,000	109,000	△ 2,000
雑支出	0	2,000	△ 2,000
事業活動支出計(2)	10,474,000	10,573,000	△ 99,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	0	0	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	0	0	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 福利厚生事業拠点区分
サービス区分名 : 民間社会福祉従事者共済制度運営事業

1頁
(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
受取利息配当金収入	20,000	38,000	△ 18,000
受取利息配当金収入	20,000	38,000	△ 18,000
退職共済事業収入	0	0	0
事業活動収入計(1)	20,000	38,000	△ 18,000
支 出			
人件費支出	23,157,000	21,616,000	1,541,000
職員給料支出	11,824,000	11,552,000	272,000
職員賞与支出	5,128,000	4,122,000	1,006,000
派遣職員費支出	3,396,000	3,374,000	22,000
法定福利費支出	2,809,000	2,568,000	241,000
社会保険料支出	2,597,000	2,372,000	225,000
労働保険料支出	212,000	196,000	16,000
事業費支出	0	0	0
事務費支出	772,000	752,000	20,000
福利厚生費支出	42,000	41,000	1,000
福利厚生センター掛金支出	20,000	20,000	0
育成制度掛金支出	22,000	21,000	1,000
渉外費支出	30,000	30,000	0
諸会費支出	700,000	681,000	19,000
負担金支出	60,000	60,000	0
負担金支出	60,000	60,000	0
その他負担金支出	60,000	60,000	0
退職共済事業支出	9,286,000	9,212,000	74,000
事務費支出	9,286,000	9,212,000	74,000
謝金・報酬支出	660,000	660,000	0
役職員旅費交通費支出	90,000	11,000	79,000
講師・委員等旅費交通費支出	172,000	136,000	36,000
消耗品費支出	326,000	531,000	△ 205,000
器具什器費支出	300,000	100,000	200,000
印刷製本費支出	933,000	612,000	321,000
水道光熱費支出	409,000	409,000	0
修繕費支出	300,000	100,000	200,000
通信運搬費支出	1,694,000	1,070,000	624,000
会議費支出	54,000	10,000	44,000
資料図書費支出	110,000	58,000	52,000
広報費支出	100,000	68,000	32,000
業務委託費支出	2,365,000	3,795,000	△ 1,430,000
賃借料支出	35,000	4,000	31,000
リース料支出	127,000	127,000	0
印紙税支出	0	4,000	△ 4,000
保守料支出	780,000	777,000	3,000
雑支出	1,000	1,000	0
手数料支出	830,000	739,000	91,000
事業活動支出計(2)	33,275,000	31,640,000	1,635,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 33,255,000	△ 31,602,000	△ 1,653,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	43,354,000	0	43,354,000
ソフトウェア取得支出	43,354,000	0	43,354,000
施設整備等支出計(5)	43,354,000	0	43,354,000
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	△ 43,354,000	0	△ 43,354,000
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動による収入	3,060,218,000	2,957,531,000	102,687,000
退職共済預り金収入	1,543,127,000	1,536,646,000	6,481,000
退職共済事業管理資産取崩収入	1,517,091,000	1,420,885,000	96,206,000
その他の活動収入計(7)	3,060,218,000	2,957,531,000	102,687,000
支 出			
積立資産支出	236,000	232,000	4,000
退職給付引当資産支出	236,000	232,000	4,000
その他の活動による支出	3,015,584,000	2,912,881,000	102,703,000
退職手当積立基金預け金支出	987,000	971,000	16,000
退職共済事業管理資産支出	1,543,127,000	1,536,646,000	6,481,000

サービス区分 資金収支予算書
(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 福利厚生事業拠点区分
サービス区分名 : 民間社会福祉従事者共済制度運営事業

2頁
(単位:円)

勘 定 科 目		当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
	退職共済預り金返還支出	1,471,470,000	1,375,264,000	96,206,000
	その他の活動支出計(8)	3,015,820,000	2,913,113,000	102,707,000
	その他の活動資金収支差額(9=7-8)	44,398,000	44,418,000	△ 20,000
	予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)		△ 32,211,000	12,816,000	△ 45,027,000
前期末支払資金残高(12)		159,069,000	146,253,000	12,816,000
当期末支払資金残高(11+12)		126,858,000	159,069,000	△ 32,211,000

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 福利厚生事業拠点区分
 サービス区分名 : 民間社会福祉従事者育成制度運営事業

1頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
事業収入	177,118,000	176,252,000	866,000
掛金収入	177,118,000	176,252,000	866,000
育成制度加入者掛金収入	88,559,000	88,126,000	433,000
育成制度経営者掛金収入	88,559,000	88,126,000	433,000
受取利息配当金収入	10,865,000	10,884,000	△ 19,000
受取利息配当金収入	10,865,000	10,884,000	△ 19,000
事業活動収入計(1)	187,983,000	187,136,000	847,000
支 出			
人件費支出	9,786,000	8,921,000	865,000
職員給料支出	3,234,000	2,912,000	322,000
職員賞与支出	1,140,000	987,000	153,000
非常勤職員給与支出	4,050,000	3,757,000	293,000
嘱託職員給与支出	3,393,000	3,155,000	238,000
嘱託職員賞与支出	657,000	602,000	55,000
法定福利費支出	1,362,000	1,265,000	97,000
社会保険料支出	1,256,000	1,169,000	87,000
労働保険料支出	106,000	96,000	10,000
事業費支出	155,509,000	166,072,000	△ 10,563,000
旅費交通費支出	70,000	92,000	△ 22,000
講師・委員等旅費交通費支出	70,000	92,000	△ 22,000
印刷製本費支出	660,000	459,000	201,000
会議費支出	24,000	19,000	5,000
広報費支出	100,000	84,000	16,000
賃借料支出	20,000	8,000	12,000
賃借料支出	20,000	8,000	12,000
給付金支出	154,635,000	165,410,000	△ 10,775,000
育成制度結婚祝金支出	23,470,000	23,450,000	20,000
育成制度出産祝金支出	27,800,000	27,850,000	△ 50,000
育成制度入学祝金支出	27,875,000	28,550,000	△ 675,000
育成制度傷病見舞金支出	5,310,000	5,340,000	△ 30,000
育成制度死亡弔慰金支出	32,210,000	33,810,000	△ 1,600,000
育成制度災害見舞金支出	150,000	700,000	△ 550,000
育成制度永年勤続祝金支出	37,820,000	45,710,000	△ 7,890,000
事務費支出	3,935,000	3,859,000	76,000
福利厚生費支出	32,000	31,000	1,000
福利厚生センター掛金支出	20,000	20,000	0
育成制度掛金支出	12,000	11,000	1,000
事務消耗品費支出	86,000	86,000	0
消耗品費支出	86,000	86,000	0
水道光熱費支出	292,000	292,000	0
通信運搬費支出	730,000	826,000	△ 96,000
手数料支出	2,380,000	2,209,000	171,000
保守料支出	414,000	414,000	0
雑支出	1,000	1,000	0
助成金支出	6,000,000	4,467,000	1,533,000
助成金支出	6,000,000	4,467,000	1,533,000
育成事業研修助成費支出	2,200,000	2,750,000	△ 550,000
育成事業交流助成費支出	3,500,000	1,417,000	2,083,000
育成事業先駆助成費支出	300,000	300,000	0
退職共済事業支出	0	0	0
その他の支出	0	0	0
流動資産評価損等による資金減少額	0	0	0
事業活動支出計(2)	175,230,000	183,319,000	△ 8,089,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	12,753,000	3,817,000	8,936,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	4,817,000	0	4,817,000
ソフトウェア取得支出	4,817,000	0	4,817,000
施設整備等支出計(5)	4,817,000	0	4,817,000
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	△ 4,817,000	0	△ 4,817,000
その他の活動による収支			
収 入			
積立資産取崩収入	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 福利厚生事業拠点区分
 サービス区分名 : 民間社会福祉従事者育成制度運営事業

2頁
 (単位:円)

勘 定 科 目		当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A) - (B)
	その他の活動収入計 (7)	0	0	0
支 出				
	積立資産支出	161,000	147,000	14,000
	退職給付引当資産支出	161,000	147,000	14,000
	その他の活動による支出	328,000	276,000	52,000
	退職手当積立基金預け金支出	328,000	276,000	52,000
	その他の活動支出計 (8)	489,000	423,000	66,000
	その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	△ 489,000	△ 423,000	△ 66,000
	予備費支出 (10)	0	0	0
	当期資金収支差額合計 (11=3+6+9-10)	7,447,000	3,394,000	4,053,000
	前期末支払資金残高 (12)	83,417,000	80,023,000	3,394,000
	当期末支払資金残高 (11+12)	90,864,000	83,417,000	7,447,000

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 貸付事業拠点区分

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
経常経費補助金収入	0	0	0
貸付事業収入	0	0	0
受取利息配当金収入	35,000	65,000	△ 30,000
受取利息配当金収入	35,000	65,000	△ 30,000
その他の収入	8,272,000	11,998,000	△ 3,726,000
介護福祉士修学資金償還金収入	6,750,000	8,900,000	△ 2,150,000
実務者研修受講資金償還金収入	224,000	1,104,000	△ 880,000
再就職準備金償還金収入	101,000	50,000	51,000
社会福祉士修学資金償還金収入	0	300,000	△ 300,000
保育士修学資金償還金収入	800,000	400,000	400,000
入学準備金償還金収入	393,000	1,161,000	△ 768,000
介護福祉士修学資金貸付金利子収入	0	79,000	△ 79,000
介護福祉士修学資金貸付金延滞利子収入	0	79,000	△ 79,000
ひとり親訓練促進資金貸付金利子収入/県	4,000	0	4,000
ひとり親訓練促進資金貸付金利子収入/県	4,000	0	4,000
ひとり親訓練促進資金貸付金利子収入/市	0	4,000	△ 4,000
ひとり親訓練促進資金貸付金利子収入/市	0	4,000	△ 4,000
事業活動収入計(1)	8,307,000	12,063,000	△ 3,756,000
支 出			
人件費支出	17,000,000	15,336,000	1,664,000
職員給料支出	2,265,000	2,152,000	113,000
職員賞与支出	810,000	751,000	59,000
非常勤職員給与支出	11,529,000	10,247,000	1,282,000
嘱託職員給与支出	9,637,000	8,575,000	1,062,000
嘱託職員賞与支出	1,892,000	1,672,000	220,000
法定福利費支出	2,396,000	2,186,000	210,000
社会保険料支出	2,209,000	2,019,000	190,000
労働保険料支出	187,000	167,000	20,000
事業費支出	202,459,000	153,057,000	49,402,000
介護福祉士修学資金貸付金支出	125,735,000	107,568,000	18,167,000
福祉系高校修学資金返還充当資金貸付金支出	440,000	0	440,000
実務者研修受講資金貸付金支出	10,000,000	9,364,000	636,000
再就職準備金貸付金支出	4,000,000	2,800,000	1,200,000
障害福祉分野就職支援金貸付金支出	1,000,000	600,000	400,000
社会福祉士修学資金貸付金支出	4,000,000	1,030,000	2,970,000
福祉系高校修学資金貸付金支出	2,640,000	1,050,000	1,590,000
介護分野就職支援金貸付金支出	2,000,000	1,600,000	400,000
保育士修学資金貸付金支出	21,900,000	10,900,000	11,000,000
保育士就職準備金貸付金支出	5,200,000	2,110,000	3,090,000
生活支援費貸付金支出	3,600,000	2,850,000	750,000
家賃支援費貸付金支出	2,774,000	2,483,000	291,000
住宅支援金貸付金支出	11,520,000	5,296,000	6,224,000
資格取得支援費貸付金支出	250,000	750,000	△ 500,000
入学準備金貸付金支出	7,000,000	3,256,000	3,744,000
就職準備金貸付金支出	400,000	1,400,000	△ 1,000,000
事務費支出	12,548,000	4,719,000	7,829,000
福利厚生費支出	54,000	52,000	2,000
福利厚生センター掛金支出	30,000	30,000	0
育成制度掛金支出	24,000	22,000	2,000
旅費交通費支出	160,000	38,000	122,000
役職員旅費交通費支出	160,000	38,000	122,000
事務消耗品費支出	867,000	410,000	457,000
消耗品費支出	867,000	384,000	483,000
器具什器費支出	0	26,000	△ 26,000
印刷製本費支出	1,253,000	789,000	464,000
水道光熱費支出	1,026,000	1,025,000	1,000
修繕費支出	3,155,000	0	3,155,000
通信運搬費支出	1,408,000	979,000	429,000
広報費支出	1,860,000	0	1,860,000
業務委託費支出	800,000	35,000	765,000
手数料支出	795,000	419,000	376,000
賃借料支出	134,000	134,000	0
リース料支出	134,000	134,000	0
租税公課支出	411,000	226,000	185,000
印紙税支出	411,000	226,000	185,000

拠点区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会

拠点区分名 : 貸付事業拠点区分

2頁

(単位:円)

勘 定 科 目		当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
	保守料支出	596,000	596,000	0
	雑支出	29,000	16,000	13,000
	事業活動支出計(2)	232,007,000	173,112,000	58,895,000
	事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 223,700,000	△ 161,049,000	△ 62,651,000
施設整備等による収支				
	収 入			
	施設整備等収入計(4)	0	0	0
	支 出			
	固定資産取得支出	0	0	0
	施設整備等支出計(5)	0	0	0
	施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支				
	収 入			
	事業区分間繰入金収入	0	6,000	△ 6,000
	社会福祉事業区分繰入金収入	0	6,000	△ 6,000
	その他の活動による収入	15,062,000	187,404,000	△ 172,342,000
	県補助金収入	13,904,000	186,842,000	△ 172,938,000
	介護福祉士修学資金等貸付事業補助金収入	0	141,161,000	△ 141,161,000
	福祉系高校修学資金貸付事業補助金収入	4,790,000	2,292,000	2,498,000
	介護分野就職支援金貸付事業補助金収入	3,850,000	2,580,000	1,270,000
	保育士修学資金貸付等事業補助金収入	3,249,000	39,343,000	△ 36,094,000
	児童養護自立支援資金貸付事業補助金収入	874,000	782,000	92,000
	ひとり親訓練促進資金貸付事業補助金収入	1,141,000	684,000	457,000
	岡山市補助金収入	1,158,000	562,000	596,000
	ひとり親訓練促進資金貸付事業補助金収入	1,158,000	562,000	596,000
	その他の活動収入計(7)	15,062,000	187,410,000	△ 172,348,000
	支 出			
	その他の活動支出計(8)	0	0	0
	その他の活動資金収支差額(9=7-8)	15,062,000	187,410,000	△ 172,348,000
	予備費支出(10)	0	0	0
	当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	△ 208,638,000	26,361,000	△ 234,999,000
	前期末支払資金残高(12)	431,088,000	404,727,000	26,361,000
	当期末支払資金残高(11+12)	222,450,000	431,088,000	△ 208,638,000

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 貸付事業拠点区分
サービス区分名 : 介護福祉士修学資金等貸付事業

1頁
(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
貸付事業収入	0	0	0
受取利息配当金収入	20,000	20,000	0
受取利息配当金収入	20,000	20,000	0
その他の収入	7,075,000	10,433,000	△ 3,358,000
介護福祉士修学資金償還金収入	6,750,000	8,900,000	△ 2,150,000
実務者研修受講資金償還金収入	224,000	1,104,000	△ 880,000
再就職準備金償還金収入	101,000	50,000	51,000
社会福祉士修学資金償還金収入	0	300,000	△ 300,000
介護福祉士修学資金貸付金利子収入	0	79,000	△ 79,000
介護福祉士修学資金貸付金延滞利子収入	0	79,000	△ 79,000
事業活動収入計(1)	7,095,000	10,453,000	△ 3,358,000
支 出			
人件費支出	9,559,000	8,735,000	824,000
職員給料支出	2,265,000	2,152,000	113,000
職員賞与支出	810,000	751,000	59,000
非常勤職員給与支出	5,142,000	4,576,000	566,000
嘱託職員給与支出	4,192,000	3,734,000	458,000
嘱託職員賞与支出	950,000	842,000	108,000
法定福利費支出	1,342,000	1,256,000	86,000
社会保険料支出	1,239,000	1,163,000	76,000
労働保険料支出	103,000	93,000	10,000
事業費支出	145,175,000	121,362,000	23,813,000
介護福祉士修学資金貸付金支出	125,735,000	107,568,000	18,167,000
福祉系高校修学資金返還充当資金貸付金支出	440,000	0	440,000
実務者研修受講資金貸付金支出	10,000,000	9,364,000	636,000
再就職準備金貸付金支出	4,000,000	2,800,000	1,200,000
障害福祉分野就職支援金貸付金支出	1,000,000	600,000	400,000
社会福祉士修学資金貸付金支出	4,000,000	1,030,000	2,970,000
事務費支出	4,441,000	2,122,000	2,319,000
福利厚生費支出	22,000	21,000	1,000
福利厚生センター掛金支出	10,000	10,000	0
育成制度掛金支出	12,000	11,000	1,000
旅費交通費支出	160,000	38,000	122,000
役職員旅費交通費支出	160,000	38,000	122,000
事務消耗品費支出	100,000	127,000	△ 27,000
消耗品費支出	100,000	101,000	△ 1,000
器具什器費支出	0	26,000	△ 26,000
印刷製本費支出	374,000	312,000	62,000
水道光熱費支出	308,000	308,000	0
修繕費支出	680,000	0	680,000
通信運搬費支出	660,000	579,000	81,000
広報費支出	350,000	0	350,000
業務委託費支出	800,000	35,000	765,000
手数料支出	572,000	321,000	251,000
租税公課支出	207,000	168,000	39,000
印紙税支出	207,000	168,000	39,000
保守料支出	198,000	198,000	0
雑支出	10,000	15,000	△ 5,000
事業活動支出計(2)	159,175,000	132,219,000	26,956,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 152,080,000	△ 121,766,000	△ 30,314,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
事業区分間繰入金収入	0	1,000	△ 1,000
社会福祉事業区分間繰入金収入	0	1,000	△ 1,000
その他の活動による収入	0	141,161,000	△ 141,161,000
県補助金収入	0	141,161,000	△ 141,161,000
介護福祉士修学資金等貸付事業補助金収入	0	141,161,000	△ 141,161,000
その他の活動収入計(7)	0	141,162,000	△ 141,162,000

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 貸付事業拠点区分
 サービス区分名 : 介護福祉士修学資金等貸付事業

2頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A)-(B)
支 出			
その他の活動支出計 (8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	0	141,162,000	△ 141,162,000
予備費支出 (10)	0	0	0
当期資金収支差額合計 (11=3+6+9-10)	△ 152,080,000	19,396,000	△ 171,476,000
前期末支払資金残高 (12)	173,299,000	153,903,000	19,396,000
当期末支払資金残高 (11+12)	21,219,000	173,299,000	△ 152,080,000

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 貸付事業拠点区分
 サービス区分名 : 福祉系高校修学資金貸付事業

1頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A) - (B)
事業活動による収支			
収 入			
貸付事業収入	0	0	0
受取利息配当金収入	1,000	1,000	0
受取利息配当金収入	1,000	1,000	0
その他の収入	0	0	0
事業活動収入計 (1)	1,000	1,000	0
支 出			
人件費支出	1,251,000	1,115,000	136,000
非常勤職員給与支出	1,072,000	951,000	121,000
嘱託職員給与支出	770,000	689,000	81,000
嘱託職員賞与支出	302,000	262,000	40,000
法定福利費支出	179,000	164,000	15,000
社会保険料支出	165,000	151,000	14,000
労働保険料支出	14,000	13,000	1,000
事業費支出	2,640,000	1,050,000	1,590,000
福祉系高校修学資金貸付金支出	2,640,000	1,050,000	1,590,000
事務費支出	899,000	127,000	772,000
福利厚生費支出	12,000	12,000	0
福利厚生センター掛金支出	10,000	10,000	0
育成制度掛金支出	2,000	2,000	0
事務消耗品費支出	100,000	10,000	90,000
消耗品費支出	100,000	10,000	90,000
印刷製本費支出	74,000	30,000	44,000
修繕費支出	555,000	0	555,000
通信運搬費支出	68,000	13,000	55,000
手数料支出	21,000	11,000	10,000
租税公課支出	11,000	1,000	10,000
印紙税支出	11,000	1,000	10,000
保守料支出	50,000	50,000	0
雑支出	8,000	0	8,000
事業活動支出計 (2)	4,790,000	2,292,000	2,498,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 4,789,000	△ 2,291,000	△ 2,498,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計 (4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計 (5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額 (6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動による収入	4,790,000	2,292,000	2,498,000
県補助金収入	4,790,000	2,292,000	2,498,000
福祉系高校修学資金貸付事業補助金収入	4,790,000	2,292,000	2,498,000
その他の活動収入計 (7)	4,790,000	2,292,000	2,498,000
支 出			
その他の活動支出計 (8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	4,790,000	2,292,000	2,498,000
予備費支出 (10)	0	0	0
当期資金収支差額合計 (11=3+6+9-10)	1,000	1,000	0
前期末支払資金残高 (12)	1,000	0	1,000
当期末支払資金残高 (11+12)	2,000	1,000	1,000

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 貸付事業拠点区分
 サービス区分名 : 介護分野就職支援金貸付事業

1頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
貸付事業収入	0	0	0
受取利息配当金収入	1,000	1,000	0
受取利息配当金収入	1,000	1,000	0
その他の収入	0	0	0
事業活動収入計(1)	1,000	1,000	0
支 出			
人件費支出	940,000	853,000	87,000
非常勤職員給与支出	805,000	732,000	73,000
嘱託職員給与支出	805,000	732,000	73,000
法定福利費支出	135,000	121,000	14,000
社会保険料支出	124,000	111,000	13,000
労働保険料支出	11,000	10,000	1,000
事業費支出	2,000,000	1,600,000	400,000
介護分野就職支援金貸付金支出	2,000,000	1,600,000	400,000
事務費支出	911,000	127,000	784,000
福利厚生費支出	2,000	2,000	0
育成制度掛金支出	2,000	2,000	0
事務消耗品費支出	30,000	15,000	15,000
消耗品費支出	30,000	15,000	15,000
印刷製本費支出	92,000	27,000	65,000
修繕費支出	450,000	0	450,000
通信運搬費支出	53,000	20,000	33,000
広報費支出	220,000	0	220,000
手数料支出	7,000	7,000	0
租税公課支出	6,000	5,000	1,000
印紙税支出	6,000	5,000	1,000
保守料支出	50,000	50,000	0
雑支出	1,000	1,000	0
事業活動支出計(2)	3,851,000	2,580,000	1,271,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 3,850,000	△ 2,579,000	△ 1,271,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動による収入	3,850,000	2,580,000	1,270,000
県補助金収入	3,850,000	2,580,000	1,270,000
介護分野就職支援金貸付事業補助金収入	3,850,000	2,580,000	1,270,000
その他の活動収入計(7)	3,850,000	2,580,000	1,270,000
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	3,850,000	2,580,000	1,270,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	1,000	△ 1,000
前期末支払資金残高(12)	0	△ 1,000	1,000
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 貸付事業拠点区分
 サービス区分名 : 保育士修学資金貸付等事業

1頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
経常経費補助金収入	0	0	0
貸付事業収入	0	0	0
受取利息配当金収入	1,000	16,000	△ 15,000
受取利息配当金収入	1,000	16,000	△ 15,000
その他の収入	800,000	400,000	400,000
保育士修学資金償還金収入	800,000	400,000	400,000
事業活動収入計(1)	801,000	416,000	385,000
支 出			
人件費支出	2,374,000	2,031,000	343,000
非常勤職員給与支出	2,041,000	1,750,000	291,000
嘱託職員給与支出	1,721,000	1,466,000	255,000
嘱託職員賞与支出	320,000	284,000	36,000
法定福利費支出	333,000	281,000	52,000
社会保険料支出	306,000	259,000	47,000
労働保険料支出	27,000	22,000	5,000
事業費支出	27,100,000	13,010,000	14,090,000
保育士修学資金貸付金支出	21,900,000	10,900,000	11,000,000
保育士就職準備金貸付金支出	5,200,000	2,110,000	3,090,000
事務費支出	3,013,000	711,000	2,302,000
福利厚生費支出	4,000	3,000	1,000
育成制度掛金支出	4,000	3,000	1,000
事務消耗品費支出	195,000	134,000	61,000
消耗品費支出	195,000	134,000	61,000
印刷製本費支出	268,000	129,000	139,000
水道光熱費支出	103,000	102,000	1,000
修繕費支出	1,000,000	0	1,000,000
通信運搬費支出	285,000	199,000	86,000
広報費支出	950,000	0	950,000
手数料支出	50,000	26,000	24,000
租税公課支出	58,000	19,000	39,000
印紙税支出	58,000	19,000	39,000
保守料支出	100,000	99,000	1,000
事業活動支出計(2)	32,487,000	15,752,000	16,735,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 31,686,000	△ 15,336,000	△ 16,350,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
事業区分間繰入金収入	0	1,000	△ 1,000
社会福祉事業区分繰入金収入	0	1,000	△ 1,000
その他の活動による収入	3,249,000	39,343,000	△ 36,094,000
県補助金収入	3,249,000	39,343,000	△ 36,094,000
保育士修学資金貸付等事業補助金収入	3,249,000	39,343,000	△ 36,094,000
その他の活動収入計(7)	3,249,000	39,344,000	△ 36,095,000
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	3,249,000	39,344,000	△ 36,095,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	△ 28,437,000	24,008,000	△ 52,445,000
前期末支払資金残高(12)	104,209,000	80,201,000	24,008,000
当期末支払資金残高(11+12)	75,772,000	104,209,000	△ 28,437,000

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 貸付事業拠点区分
 サービス区分名 : 児童養護施設退所者等自立支援資金貸付事業

1頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
貸付事業収入	0	0	0
受取利息配当金収入	10,000	12,000	△ 2,000
受取利息配当金収入	10,000	12,000	△ 2,000
その他の収入	0	0	0
事業活動収入計(1)	10,000	12,000	△ 2,000
支 出			
人件費支出	1,250,000	1,137,000	113,000
非常勤職員給与支出	1,075,000	980,000	95,000
嘱託職員給与支出	1,075,000	980,000	95,000
法定福利費支出	175,000	157,000	18,000
社会保険料支出	161,000	144,000	17,000
労働保険料支出	14,000	13,000	1,000
事業費支出	6,624,000	6,083,000	541,000
生活支援費貸付金支出	3,600,000	2,850,000	750,000
家賃支援費貸付金支出	2,774,000	2,483,000	291,000
資格取得支援費貸付金支出	250,000	750,000	△ 500,000
事務費支出	866,000	591,000	275,000
福利厚生費支出	2,000	2,000	0
育成制度掛金支出	2,000	2,000	0
事務消耗品費支出	62,000	24,000	38,000
消耗品費支出	62,000	24,000	38,000
印刷製本費支出	138,000	159,000	△ 21,000
水道光熱費支出	205,000	205,000	0
修繕費支出	150,000	0	150,000
通信運搬費支出	88,000	67,000	21,000
広報費支出	90,000	0	90,000
手数料支出	16,000	13,000	3,000
賃借料支出	7,000	7,000	0
リース料支出	7,000	7,000	0
租税公課支出	7,000	15,000	△ 8,000
印紙税支出	7,000	15,000	△ 8,000
保守料支出	99,000	99,000	0
雑支出	2,000	0	2,000
事業活動支出計(2)	8,740,000	7,811,000	929,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 8,730,000	△ 7,799,000	△ 931,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
事業区分間繰入金収入	0	1,000	△ 1,000
社会福祉事業区分繰入金収入	0	1,000	△ 1,000
その他の活動による収入	874,000	782,000	92,000
県補助金収入	874,000	782,000	92,000
児童養護自立支援資金貸付事業補助金収入	874,000	782,000	92,000
その他の活動収入計(7)	874,000	783,000	91,000
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	874,000	783,000	91,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	△ 7,856,000	△ 7,016,000	△ 840,000
前期末支払資金残高(12)	66,796,000	73,812,000	△ 7,016,000
当期末支払資金残高(11+12)	58,940,000	66,796,000	△ 7,856,000

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 貸付事業拠点区分
 サービス区分名 : ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付事業

1頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
貸付事業収入	0	0	0
受取利息配当金収入	2,000	15,000	△ 13,000
受取利息配当金収入	2,000	15,000	△ 13,000
その他の収入	397,000	1,165,000	△ 768,000
入学準備金償還金収入	393,000	1,161,000	△ 768,000
ひとり親訓練促進資金貸付金利息収入/県	4,000	0	4,000
ひとり親訓練促進資金貸付金利息収入/県	4,000	0	4,000
ひとり親訓練促進資金貸付金利息収入/市	0	4,000	△ 4,000
ひとり親訓練促進資金貸付金利息収入/市	0	4,000	△ 4,000
事業活動収入計(1)	399,000	1,180,000	△ 781,000
支 出			
人件費支出	1,626,000	1,465,000	161,000
非常勤職員給与支出	1,394,000	1,258,000	136,000
嘱託職員給与支出	1,074,000	974,000	100,000
嘱託職員賞与支出	320,000	284,000	36,000
法定福利費支出	232,000	207,000	25,000
社会保険料支出	214,000	191,000	23,000
労働保険料支出	18,000	16,000	2,000
事業費支出	18,920,000	9,952,000	8,968,000
住宅支援金貸付金支出	11,520,000	5,296,000	6,224,000
入学準備金貸付金支出	7,000,000	3,256,000	3,744,000
就職準備金貸付金支出	400,000	1,400,000	△ 1,000,000
事務費支出	2,418,000	1,041,000	1,377,000
福利厚生費支出	12,000	12,000	0
福利厚生センター掛金支出	10,000	10,000	0
育成制度掛金支出	2,000	2,000	0
事務消耗品費支出	380,000	100,000	280,000
消耗品費支出	380,000	100,000	280,000
印刷製本費支出	307,000	132,000	175,000
水道光熱費支出	410,000	410,000	0
修繕費支出	320,000	0	320,000
通信運搬費支出	254,000	101,000	153,000
広報費支出	250,000	0	250,000
手数料支出	129,000	41,000	88,000
賃借料支出	127,000	127,000	0
リース料支出	127,000	127,000	0
租税公課支出	122,000	18,000	104,000
印紙税支出	122,000	18,000	104,000
保守料支出	99,000	100,000	△ 1,000
雑支出	8,000	0	8,000
事業活動支出計(2)	22,964,000	12,458,000	10,506,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 22,565,000	△ 11,278,000	△ 11,287,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
事業区分間繰入金収入	0	3,000	△ 3,000
社会福祉事業区分繰入金収入	0	3,000	△ 3,000
その他の活動による収入	2,299,000	1,246,000	1,053,000
県補助金収入	1,141,000	684,000	457,000
ひとり親訓練促進資金貸付事業補助金収入	1,141,000	684,000	457,000
岡山市補助金収入	1,158,000	562,000	596,000
ひとり親訓練促進資金貸付事業補助金収入	1,158,000	562,000	596,000
その他の活動収入計(7)	2,299,000	1,249,000	1,050,000
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	2,299,000	1,249,000	1,050,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	△ 20,266,000	△ 10,029,000	△ 10,237,000

サービス区分 資金収支予算書
(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 貸付事業拠点区分
サービス区分名 : ひとり親家庭高等職業訓練促進資金貸付事業

2頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A) - (B)
前期末支払資金残高 (12)	86,783,000	96,812,000	△ 10,029,000
当期末支払資金残高 (11+12)	66,517,000	86,783,000	△ 20,266,000

拠点区分 資金収支予算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 運営適正化委員会拠点区分

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	7,422,000	7,422,000	0
県補助金収入	7,422,000	7,422,000	0
福祉サービス苦情解決事業費補助金収入	7,422,000	7,422,000	0
事業収入	0	0	0
事業活動収入計(1)	7,422,000	7,422,000	0
支 出			
人件費支出	5,804,000	5,454,000	350,000
職員給料支出	2,278,000	2,203,000	75,000
非常勤職員給与支出	2,702,000	2,702,000	0
嘱託職員給与支出	2,702,000	2,702,000	0
法定福利費支出	824,000	549,000	275,000
社会保険料支出	761,000	488,000	273,000
労働保険料支出	63,000	61,000	2,000
事業費支出	1,599,000	1,949,000	△ 350,000
諸謝金支出	920,000	917,000	3,000
謝金・報酬支出	920,000	917,000	3,000
旅費交通費支出	301,000	293,000	8,000
役職員旅費交通費支出	168,000	154,000	14,000
講師・委員等旅費交通費支出	133,000	139,000	△ 6,000
消耗器具備品費支出	72,000	55,000	17,000
消耗品費支出	72,000	55,000	17,000
印刷製本費支出	54,000	127,000	△ 73,000
水道光熱費支出	62,000	262,000	△ 200,000
車輛費支出	25,000	150,000	△ 125,000
通信運搬費支出	89,000	105,000	△ 16,000
会議費支出	25,000	22,000	3,000
手数料支出	12,000	15,000	△ 3,000
保険料支出	3,000	3,000	0
損害保険料支出	3,000	3,000	0
賃借料支出	36,000	0	36,000
賃借料支出	36,000	0	36,000
事務費支出	19,000	19,000	0
福利厚生費支出	19,000	19,000	0
福利厚生センター掛金支出	10,000	10,000	0
育成制度掛金支出	9,000	9,000	0
負担金支出	0	0	0
事業活動支出計(2)	7,422,000	7,422,000	0
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	0	0	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	0	0	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
 拠点区分名 : 運営適正化委員会拠点区分
 サービス区分名 : 運営適正化委員会事業

1頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	7,422,000	7,422,000	0
県補助金収入	7,422,000	7,422,000	0
福祉サービス苦情解決事業費補助金収入	7,422,000	7,422,000	0
事業収入	0	0	0
事業活動収入計(1)	7,422,000	7,422,000	0
支 出			
人件費支出	5,804,000	5,454,000	350,000
職員給料支出	2,278,000	2,203,000	75,000
非常勤職員給与支出	2,702,000	2,702,000	0
嘱託職員給与支出	2,702,000	2,702,000	0
法定福利費支出	824,000	549,000	275,000
社会保険料支出	761,000	488,000	273,000
労働保険料支出	63,000	61,000	2,000
事業費支出	1,599,000	1,949,000	△ 350,000
諸謝金支出	920,000	917,000	3,000
謝金・報酬支出	920,000	917,000	3,000
旅費交通費支出	301,000	293,000	8,000
役職員旅費交通費支出	168,000	154,000	14,000
講師・委員等旅費交通費支出	133,000	139,000	△ 6,000
消耗器具備品費支出	72,000	55,000	17,000
消耗品費支出	72,000	55,000	17,000
印刷製本費支出	54,000	127,000	△ 73,000
水道光熱費支出	62,000	262,000	△ 200,000
車両費支出	25,000	150,000	△ 125,000
通信運搬費支出	89,000	105,000	△ 16,000
会議費支出	25,000	22,000	3,000
手数料支出	12,000	15,000	△ 3,000
保険料支出	3,000	3,000	0
損害保険料支出	3,000	3,000	0
賃借料支出	36,000	0	36,000
賃借料支出	36,000	0	36,000
事務費支出	19,000	19,000	0
福利厚生費支出	19,000	19,000	0
福利厚生センター掛金支出	10,000	10,000	0
育成制度掛金支出	9,000	9,000	0
負担金支出	0	0	0
事業活動支出計(2)	7,422,000	7,422,000	0
事業活動資金収支差額(3=1-2)	0	0	0
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	0	0	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	0	0
前期末支払資金残高(12)	0	0	0
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

事業区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
事業区分名 : 収益事業

1頁
(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
事業収入	13,889,000	13,048,000	841,000
受取利息配当金収入	1,000	1,000	0
事業活動収入計(1)	13,890,000	13,049,000	841,000
支 出			
人件費支出	2,247,000	2,198,000	49,000
事業費支出	0	0	0
事務費支出	1,537,000	1,131,000	406,000
販売原価支出	8,106,000	7,530,000	576,000
その他の支出	0	0	0
事業活動支出計(2)	11,890,000	10,859,000	1,031,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	2,000,000	2,190,000	△ 190,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
事業区分間繰入金支出	2,000,000	2,000,000	0
その他の活動支出計(8)	2,000,000	2,000,000	0
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	△ 2,000,000	△ 2,000,000	0
当期資金収支差額合計(10=3+6+9)	0	190,000	△ 190,000
前期末支払資金残高(11)	0	△ 190,000	190,000
当期末支払資金残高(10+11)	0	0	0

拠点区分 資金収支予算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 収益事業拠点区分

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算 (A)	前年度予算 (B)	増 減 (A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
事業収入	13,889,000	13,048,000	841,000
資料・図書等頒布収入	11,183,000	10,387,000	796,000
社会福祉関係図書販売収入	6,002,000	6,088,000	△ 86,000
社会福祉施設用諸帳簿販売収入	2,000,000	1,167,000	833,000
福祉手帳・民生委員手帳販売収入	3,176,000	3,128,000	48,000
社協パッチ販売収入	5,000	4,000	1,000
広告料収入	636,000	546,000	90,000
機関紙等広告料収入	636,000	546,000	90,000
手数料収入	2,070,000	2,115,000	△ 45,000
全社協図書斡旋手数料収入	20,000	20,000	0
図書斡旋手数料収入	15,000	72,000	△ 57,000
家庭常備薬斡旋手数料収入	1,000,000	815,000	185,000
その他斡旋手数料収入	1,035,000	1,208,000	△ 173,000
受取利息配当金収入	1,000	1,000	0
受取利息配当金収入	1,000	1,000	0
事業活動収入計 (1)	13,890,000	13,049,000	841,000
支 出			
人件費支出	2,247,000	2,198,000	49,000
職員賞与支出	0	303,000	△ 303,000
派遣職員費支出	2,247,000	1,895,000	352,000
事業費支出	0	0	0
事務費支出	1,537,000	1,131,000	406,000
事務消耗品費支出	390,000	0	390,000
消耗品費支出	390,000	0	390,000
印刷製本費支出	160,000	177,000	△ 17,000
水道光熱費支出	200,000	205,000	△ 5,000
通信運搬費支出	416,000	403,000	13,000
手数料支出	90,000	65,000	25,000
租税公課支出	281,000	281,000	0
消費税支出	280,000	280,000	0
印紙税支出	1,000	1,000	0
販売原価支出	8,106,000	7,530,000	576,000
製造原価支出	2,776,000	2,316,000	460,000
外注加工印刷製本費支出	2,776,000	2,316,000	460,000
仕入支出	5,330,000	5,214,000	116,000
その他の支出	0	0	0
事業活動支出計 (2)	11,890,000	10,859,000	1,031,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	2,000,000	2,190,000	△ 190,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計 (4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計 (5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額 (6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計 (7)	0	0	0
支 出			
事業区分間繰入金支出	2,000,000	2,000,000	0
社会福祉事業区分繰入金支出	2,000,000	2,000,000	0
その他の活動支出計 (8)	2,000,000	2,000,000	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	△ 2,000,000	△ 2,000,000	0
予備費支出 (10)	0	0	0
当期資金収支差額合計 (11=3+6+9-10)	0	190,000	△ 190,000
前期末支払資金残高 (12)	0	△ 190,000	190,000
当期末支払資金残高 (11+12)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書
(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会
拠点区分名 : 収益事業拠点区分
サービス区分名 : 社会福祉関係図書等斡旋事業

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
事業収入	13,889,000	13,048,000	841,000
資料・図書等頒布収入	11,183,000	10,387,000	796,000
社会福祉関係図書販売収入	6,002,000	6,088,000	△ 86,000
社会福祉施設用諸帳簿販売収入	2,000,000	1,167,000	833,000
福祉手帳・民生委員手帳販売収入	3,176,000	3,128,000	48,000
社協パッチ販売収入	5,000	4,000	1,000
広告料収入	636,000	546,000	90,000
機関紙等広告料収入	636,000	546,000	90,000
手数料収入	2,070,000	2,115,000	△ 45,000
全社協図書斡旋手数料収入	20,000	20,000	0
図書斡旋手数料収入	15,000	72,000	△ 57,000
家庭常備薬斡旋手数料収入	1,000,000	815,000	185,000
その他斡旋手数料収入	1,035,000	1,208,000	△ 173,000
受取利息配当金収入	1,000	1,000	0
受取利息配当金収入	1,000	1,000	0
事業活動収入計(1)	13,890,000	13,049,000	841,000
支 出			
人件費支出	2,247,000	2,198,000	49,000
職員賞与支出	0	303,000	△ 303,000
派遣職員費支出	2,247,000	1,895,000	352,000
事業費支出	0	0	0
事務費支出	1,537,000	1,131,000	406,000
事務消耗品費支出	390,000	0	390,000
消耗品費支出	390,000	0	390,000
印刷製本費支出	160,000	177,000	△ 17,000
水道光熱費支出	200,000	205,000	△ 5,000
通信運搬費支出	416,000	403,000	13,000
手数料支出	90,000	65,000	25,000
租税公課支出	281,000	281,000	0
消費税支出	280,000	280,000	0
印紙税支出	1,000	1,000	0
販売原価支出	8,106,000	7,530,000	576,000
製造原価支出	2,776,000	2,316,000	460,000
外注加工印刷製本費支出	2,776,000	2,316,000	460,000
仕入支出	5,330,000	5,214,000	116,000
その他の支出	0	0	0
事業活動支出計(2)	11,890,000	10,859,000	1,031,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	2,000,000	2,190,000	△ 190,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
事業区分間繰入金支出	2,000,000	2,000,000	0
社会福祉事業区分繰入金支出	2,000,000	2,000,000	0
その他の活動支出計(8)	2,000,000	2,000,000	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	△ 2,000,000	△ 2,000,000	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	190,000	△ 190,000
前期末支払資金残高(12)	0	△ 190,000	190,000
当期末支払資金残高(11+12)	0	0	0

生活福祉資金会計

会計区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会/生福
 会計区分名 : 生活福祉資金会計

1頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
貸付事業収入	628,928,000	671,238,000	△ 42,310,000
償還金収入	621,077,000	653,776,000	△ 32,699,000
総合支援資金生活支援費償還金収入	426,189,000	301,771,000	124,418,000
総合支援資金住宅入居費償還金収入	1,000	0	1,000
総合支援資金一時生活再建費償還金収入	1,000	0	1,000
福祉資金福祉費償還金収入	1,740,000	2,036,000	△ 296,000
福祉資金緊急小口資金償還金収入	184,033,000	342,532,000	△ 158,499,000
教育支援資金償還金収入	6,457,000	5,971,000	486,000
不動産担保型生活資金償還金収入	1,000	0	1,000
離職者支援資金償還金収入	1,936,000	1,225,000	711,000
障害者更生資金償還金収入	393,000	13,000	380,000
福祉資金(住宅)償還金収入	235,000	131,000	104,000
更生資金償還金収入	34,000	37,000	△ 3,000
災害援護資金償還金収入	54,000	60,000	△ 6,000
長期生活支援資金償還金収入	1,000	0	1,000
生活復興支援資金一時生活支援費償還金収入	1,000	0	1,000
生活復興支援資金生活再建費償還金収入	1,000	0	1,000
長期滞留債権償還金収入	4,606,000	11,530,000	△ 6,924,000
総合生活支援費長期滞留債権償還金収入	255,000	473,000	△ 218,000
総合住宅入居費長期滞留債権償還金収入	43,000	11,000	32,000
総合一時生活再建費長期滞留債権償還金収入	10,000	13,000	△ 3,000
福祉資金福祉費長期滞留債権償還金収入	269,000	465,000	△ 196,000
福祉資金緊急小口長期滞留債権償還金収入	154,000	431,000	△ 277,000
教育支援資金長期滞留債権償還金収入	1,782,000	5,932,000	△ 4,150,000
離職者支援資金長期滞留債権償還金収入	1,050,000	3,622,000	△ 2,572,000
障害者更生資金長期滞留債権償還金収入	58,000	75,000	△ 17,000
生活資金長期滞留債権償還金収入	1,000	1,000	0
福祉資金(住宅)長期滞留債権償還金収入	224,000	372,000	△ 148,000
更生資金長期滞留債権償還金収入	758,000	133,000	625,000
療養・介護等資金長期滞留債権償還金収入	1,000	1,000	0
災害援護資金長期滞留債権償還金収入	1,000	1,000	0
貸付金利息収入	3,245,000	5,932,000	△ 2,687,000
貸付金利息収入	401,000	1,132,000	△ 731,000
延滞利息収入	2,844,000	4,800,000	△ 1,956,000
受取利息配当金収入	5,022,000	1,135,000	3,887,000
受取利息配当金収入	4,342,000	1,010,000	3,332,000
欠損補てん積立特定資産受取利息配当金収入	680,000	125,000	555,000
旧欠損補てん資産受取利息配当金収入	0	1,000	△ 1,000
旧生活欠損補てん資産受取利息配当金収入	0	1,000	△ 1,000
新欠損補てん資産受取利息配当金収入	680,000	124,000	556,000
その他の収入	2,000	2,000	0
雑収入	2,000	2,000	0
雑収入	2,000	2,000	0
事業活動収入計(1)	633,952,000	672,375,000	△ 38,423,000
支 出			
貸付事業支出	181,413,000	35,211,000	146,202,000
貸付金支出	181,413,000	35,211,000	146,202,000
総合支援資金生活支援費貸付金支出	86,400,000	1,600,000	84,800,000
総合支援資金住宅入居費貸付金支出	4,800,000	0	4,800,000
総合支援資金一時生活再建費貸付金支出	7,200,000	0	7,200,000
福祉資金福祉費貸付金支出	49,200,000	8,970,000	40,230,000
福祉資金緊急小口資金貸付金支出	2,000,000	927,000	1,073,000
教育支援資金貸付金支出	20,513,000	22,034,000	△ 1,521,000
不動産担保型生活資金貸付金支出	9,300,000	1,680,000	7,620,000
生活復興支援資金一時生活支援費貸付金支出	1,200,000	0	1,200,000
生活復興支援資金生活再建費貸付金支出	800,000	0	800,000
流動資産評価損等による資金減少額	0	0	0
事業活動支出計(2)	181,413,000	35,211,000	146,202,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	452,539,000	637,164,000	△ 184,625,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0

会計区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会/生福
 会計区分名 : 生活福祉資金会計

2頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
その他の活動による収支			
収 入			
貸付資金補助金収入	0	0	0
積立資産取崩収入	1,690,000	9,206,000	△ 7,516,000
欠損補てん積立特定資産取崩収入	1,690,000	9,206,000	△ 7,516,000
旧 欠損補てん積立特定資産取崩収入	750,000	7,656,000	△ 6,906,000
旧生活資金欠損補てん積立特定資産取崩収	750,000	2,784,000	△ 2,034,000
旧離職支援欠損補てん積立特定資産取崩収	0	4,872,000	△ 4,872,000
新 欠損補てん積立特定資産取崩収入	940,000	1,550,000	△ 610,000
その他の活動による収入	0	0	0
その他の活動収入計(7)	1,690,000	9,206,000	△ 7,516,000
支 出			
積立資産支出	680,000	6,616,000	△ 5,936,000
欠損補てん積立特定資産支出	680,000	6,616,000	△ 5,936,000
旧欠損補てん積立特定資産支出	0	4,942,000	△ 4,942,000
旧生活資金欠損補てん積立特定資産支出	0	2,784,000	△ 2,784,000
旧離職欠損補てん積立特定資産支出	0	2,158,000	△ 2,158,000
新欠損補てん積立特定資産支出	680,000	1,674,000	△ 994,000
国庫補助金等返還金支出	0	878,098,000	△ 878,098,000
国庫補助金等返還金支出	0	878,098,000	△ 878,098,000
生活福祉資金貸付事務費会計繰入金支出	16,569,000	9,444,000	7,125,000
生活福祉資金貸付事務費会計繰入金支出	16,569,000	9,444,000	7,125,000
その他の活動による支出	0	0	0
その他の活動支出計(8)	17,249,000	894,158,000	△ 876,909,000
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	△ 15,559,000	△ 884,952,000	869,393,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	436,980,000	△ 247,788,000	684,768,000
前期末支払資金残高(12)	3,194,166,000	3,441,954,000	△ 247,788,000
当期末支払資金残高(11+12)	3,631,146,000	3,194,166,000	436,980,000

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会/生福
 会計区分名 : 生活福祉資金会計
 サービス区分名 : 通常貸付事業

1頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
貸付事業収入	19,009,000	27,029,000	△ 8,020,000
償還金収入	11,758,000	10,067,000	1,691,000
総合支援資金生活支援費償還金収入	130,000	193,000	△ 63,000
総合支援資金住宅入居費償還金収入	1,000	0	1,000
総合支援資金一時生活再建費償還金収入	1,000	0	1,000
福祉資金福祉費償還金収入	1,740,000	2,036,000	△ 296,000
福祉資金緊急小口資金償還金収入	773,000	401,000	372,000
教育支援資金償還金収入	6,457,000	5,971,000	486,000
不動産担保型生活資金償還金収入	1,000	0	1,000
離職者支援資金償還金収入	1,936,000	1,225,000	711,000
障害者更生資金償還金収入	393,000	13,000	380,000
福祉資金(住宅)償還金収入	235,000	131,000	104,000
更生資金償還金収入	34,000	37,000	△ 3,000
災害援護資金償還金収入	54,000	60,000	△ 6,000
長期生活支援資金償還金収入	1,000	0	1,000
生活復興支援資金一時生活支援費償還金収入	1,000	0	1,000
生活復興支援資金生活再建費償還金収入	1,000	0	1,000
長期滞留債権償還金収入	4,606,000	11,530,000	△ 6,924,000
総合生活支援費長期滞留債権償還金収入	255,000	473,000	△ 218,000
総合住宅入居費長期滞留債権償還金収入	43,000	11,000	32,000
総合一時生活再建費長期滞留債権償還金収入	10,000	13,000	△ 3,000
福祉資金福祉費長期滞留債権償還金収入	269,000	465,000	△ 196,000
福祉資金緊急小口長期滞留債権償還金収入	154,000	431,000	△ 277,000
教育支援資金長期滞留債権償還金収入	1,782,000	5,932,000	△ 4,150,000
離職者支援資金長期滞留債権償還金収入	1,050,000	3,622,000	△ 2,572,000
障害者更生資金長期滞留債権償還金収入	58,000	75,000	△ 17,000
生活資金長期滞留債権償還金収入	1,000	1,000	0
福祉資金(住宅)長期滞留債権償還金収入	224,000	372,000	△ 148,000
更生資金長期滞留債権償還金収入	758,000	133,000	625,000
療養・介護等資金長期滞留債権償還金収入	1,000	1,000	0
災害援護資金長期滞留債権償還金収入	1,000	1,000	0
貸付金利息収入	2,645,000	5,432,000	△ 2,787,000
貸付金利息収入	401,000	1,132,000	△ 731,000
延滞利息収入	2,244,000	4,300,000	△ 2,056,000
受取利息配当金収入	4,860,000	954,000	3,906,000
受取利息配当金収入	4,180,000	829,000	3,351,000
欠損補てん積立特定資産受取利息配当金収入	680,000	125,000	555,000
旧欠損補てん資産受取利息配当金収入	0	1,000	△ 1,000
旧生活欠損補てん資産受取利息配当金収入	0	1,000	△ 1,000
新欠損補てん資産受取利息配当金収入	680,000	124,000	556,000
その他の収入	1,000	1,000	0
雑収入	1,000	1,000	0
雑収入	1,000	1,000	0
事業活動収入計(1)	23,870,000	27,984,000	△ 4,114,000
支 出			
貸付事業支出	181,413,000	35,211,000	146,202,000
貸付金支出	181,413,000	35,211,000	146,202,000
総合支援資金生活支援費貸付金支出	86,400,000	1,600,000	84,800,000
総合支援資金住宅入居費貸付金支出	4,800,000	0	4,800,000
総合支援資金一時生活再建費貸付金支出	7,200,000	0	7,200,000
福祉資金福祉費貸付金支出	49,200,000	8,970,000	40,230,000
福祉資金緊急小口資金貸付金支出	2,000,000	927,000	1,073,000
教育支援資金貸付金支出	20,513,000	22,034,000	△ 1,521,000
不動産担保型生活資金貸付金支出	9,300,000	1,680,000	7,620,000
生活復興支援資金一時生活支援費貸付金支出	1,200,000	0	1,200,000
生活復興支援資金生活再建費貸付金支出	800,000	0	800,000
流動資産評価損等による資金減少額	0	0	0
事業活動支出計(2)	181,413,000	35,211,000	146,202,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 157,543,000	△ 7,227,000	△ 150,316,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会/生福
 会計区分名 : 生活福祉資金会計
 サービス区分名 : 通常貸付事業

2頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
その他の活動による収支			
収 入			
貸付資金補助金収入	0	0	0
積立資産取崩収入	1,690,000	9,206,000	△ 7,516,000
欠損補てん積立特定資産取崩収入	1,690,000	9,206,000	△ 7,516,000
旧 欠損補てん積立特定資産取崩収入	750,000	7,656,000	△ 6,906,000
旧生活資金欠損補てん積立特定資産取崩収	750,000	2,784,000	△ 2,034,000
旧離職支援欠損補てん積立特定資産取崩収	0	4,872,000	△ 4,872,000
新 欠損補てん積立特定資産取崩収入	940,000	1,550,000	△ 610,000
その他の活動による収入	0	0	0
その他の活動収入計(7)	1,690,000	9,206,000	△ 7,516,000
支 出			
積立資産支出	680,000	6,616,000	△ 5,936,000
欠損補てん積立特定資産支出	680,000	6,616,000	△ 5,936,000
旧欠損補てん積立特定資産支出	0	4,942,000	△ 4,942,000
旧生活資金欠損補てん積立特定資産支出	0	2,784,000	△ 2,784,000
旧離職欠損補てん積立特定資産支出	0	2,158,000	△ 2,158,000
新欠損補てん積立特定資産支出	680,000	1,674,000	△ 994,000
国庫補助金等返還金支出	0	0	0
生活福祉資金貸付事務費会計繰入金支出	15,806,000	8,762,000	7,044,000
生活福祉資金貸付事務費会計繰入金支出	15,806,000	8,762,000	7,044,000
その他の活動による支出	0	0	0
その他の活動支出計(8)	16,486,000	15,378,000	1,108,000
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	△ 14,796,000	△ 6,172,000	△ 8,624,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	△ 172,339,000	△ 13,399,000	△ 158,940,000
前期末支払資金残高(12)	2,550,457,000	2,563,856,000	△ 13,399,000
当期末支払資金残高(11+12)	2,378,118,000	2,550,457,000	△ 172,339,000

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会／生福
 会計区分名 : 生活福祉資金会計
 サービス区分名 : コロナ特例貸付事業

1頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
貸付事業収入	609,919,000	644,209,000	△ 34,290,000
償還金収入	609,319,000	643,709,000	△ 34,390,000
総合支援資金生活支援費償還金収入	426,059,000	301,578,000	124,481,000
福祉資金緊急小口資金償還金収入	183,260,000	342,131,000	△ 158,871,000
貸付金利息収入	600,000	500,000	100,000
延滞利息収入	600,000	500,000	100,000
受取利息配当金収入	162,000	181,000	△ 19,000
受取利息配当金収入	162,000	181,000	△ 19,000
その他の収入	1,000	1,000	0
雑収入	1,000	1,000	0
雑収入	1,000	1,000	0
事業活動収入計(1)	610,082,000	644,391,000	△ 34,309,000
支 出			
貸付事業支出	0	0	0
流動資産評価損等による資金減少額	0	0	0
事業活動支出計(2)	0	0	0
事業活動資金収支差額(3=1-2)	610,082,000	644,391,000	△ 34,309,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
貸付資金補助金収入	0	0	0
積立資産取崩収入	0	0	0
その他の活動による収入	0	0	0
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
積立資産支出	0	0	0
国庫補助金等返還金支出	0	878,098,000	△ 878,098,000
国庫補助金等返還金支出	0	878,098,000	△ 878,098,000
生活福祉資金貸付事務費会計繰入金支出	763,000	682,000	81,000
生活福祉資金貸付事務費会計繰入金支出	763,000	682,000	81,000
その他の活動による支出	0	0	0
その他の活動支出計(8)	763,000	878,780,000	△ 878,017,000
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	△ 763,000	△ 878,780,000	878,017,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	609,319,000	△ 234,389,000	843,708,000
前期末支払資金残高(12)	643,709,000	878,098,000	△ 234,389,000
当期末支払資金残高(11+12)	1,253,028,000	643,709,000	609,319,000

**要保護世帯向け
不動産担保型
生活資金会計**

会計区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会/生福
 会計区分名 : 要保護世帯向け不動産担保型生活資金会計

1頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
貸付事業収入	3,000	2,803,000	△ 2,800,000
償還金収入	1,000	2,801,000	△ 2,800,000
要保護資金償還金収入	1,000	2,801,000	△ 2,800,000
貸付金利息収入	2,000	2,000	0
貸付金利息収入	1,000	1,000	0
延滞利息収入	1,000	1,000	0
受取利息配当金収入	1,000	11,000	△ 10,000
受取利息配当金収入	1,000	11,000	△ 10,000
事業活動収入計(1)	4,000	2,814,000	△ 2,810,000
支 出			
貸付事業支出	20,020,000	11,762,000	8,258,000
貸付金支出	20,020,000	11,762,000	8,258,000
要保護資金貸付金支出	20,020,000	11,762,000	8,258,000
事業活動支出計(2)	20,020,000	11,762,000	8,258,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 20,016,000	△ 8,948,000	△ 11,068,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
貸付資金補助金収入	4,000,000	4,000,000	0
岡山市補助金収入	4,000,000	4,000,000	0
岡山市交付金収入	4,000,000	4,000,000	0
積立資産取崩収入	0	0	0
その他の活動収入計(7)	4,000,000	4,000,000	0
支 出			
積立資産支出	0	0	0
生活福祉資金貸付事務費会計繰入金支出	3,000	13,000	△ 10,000
生活福祉資金貸付事務費会計繰入金支出	3,000	13,000	△ 10,000
その他の活動支出計(8)	3,000	13,000	△ 10,000
その他の活動資金収支差額(9=7-8)	3,997,000	3,987,000	10,000
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	△ 16,019,000	△ 4,961,000	△ 11,058,000
前期末支払資金残高(12)	69,799,000	74,760,000	△ 4,961,000
当期末支払資金残高(11+12)	53,780,000	69,799,000	△ 16,019,000

生活福祉資金 貸付事務費会計

会計区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会／生福
会計区分名 : 生活福祉資金貸付事務費会計

1頁
(単位: 円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	39,288,000	27,834,000	11,454,000
県補助金収入	39,288,000	27,834,000	11,454,000
貸付事務費補助金収入	39,288,000	27,834,000	11,454,000
受取利息配当金収入	11,723,000	2,109,000	9,614,000
受取利息配当金収入	11,723,000	2,109,000	9,614,000
事業活動収入計(1)	51,011,000	29,943,000	21,068,000
支 出			
人件費支出	40,889,000	37,960,000	2,929,000
職員給与支出	24,354,000	21,864,000	2,490,000
職員賞与支出	7,601,000	7,648,000	△ 47,000
派遣職員費支出	3,720,000	3,661,000	59,000
法定福利費支出	5,214,000	4,787,000	427,000
社会保険料支出	4,814,000	4,417,000	397,000
労働保険料支出	400,000	370,000	30,000
事業費支出	463,881,000	418,248,000	45,633,000
貸付調査償還指導費支出	14,737,000	15,305,000	△ 568,000
貸付調査償還促進費支出	3,109,000	3,893,000	△ 784,000
民生委員実費弁償費支出	11,628,000	11,412,000	216,000
業務委託費支出	449,144,000	402,583,000	46,561,000
市町村社協事務費支出	2,179,000	2,179,000	0
市町村社協相談支援体制整備費支出	257,700,000	244,786,000	12,914,000
その他の業務委託費支出	189,265,000	155,618,000	33,647,000
債権管理強化推進費支出	0	360,000	△ 360,000
事務費支出	65,464,000	42,298,000	23,166,000
福利厚生費支出	104,000	108,000	△ 4,000
福利厚生センター掛金支出	60,000	70,000	△ 10,000
育成制度掛金支出	44,000	38,000	6,000
諸謝金支出	292,000	78,000	214,000
旅費交通費支出	856,000	257,000	599,000
役職員旅費交通費支出	393,000	66,000	327,000
講師・委員等旅費交通費支出	463,000	191,000	272,000
研修研究費支出	55,000	0	55,000
事務消耗品費支出	1,164,000	2,082,000	△ 918,000
消耗品費支出	684,000	1,348,000	△ 664,000
器具什器費支出	480,000	734,000	△ 254,000
印刷製本費支出	4,437,000	4,286,000	151,000
水道光熱費支出	835,000	835,000	0
車両費支出	100,000	134,000	△ 34,000
通信運搬費支出	16,819,000	11,596,000	5,223,000
会議費支出	47,000	44,000	3,000
資料図書費支出	135,000	0	135,000
手数料支出	1,256,000	105,000	1,151,000
賃借料支出	207,000	159,000	48,000
賃借料支出	80,000	32,000	48,000
リース料支出	127,000	127,000	0
租税公課支出	4,000	104,000	△ 100,000
印紙税支出	4,000	104,000	△ 100,000
保守料支出	34,000	38,000	△ 4,000
電算処理費支出	39,119,000	22,310,000	16,809,000
雑支出	0	162,000	△ 162,000
負担金支出	0	0	0
事業活動支出計(2)	570,234,000	498,506,000	71,728,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 519,223,000	△ 468,563,000	△ 50,660,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
積立資産取崩収入	511,046,000	534,420,000	△ 23,374,000
債権管理事務費積立資産取崩収入(コロナ)	511,046,000	534,420,000	△ 23,374,000
生活福祉資金会計繰入金収入	11,431,000	9,569,000	1,862,000

会計区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会／生福
 会計区分名 : 生活福祉資金貸付事務費会計

2頁
 (単位:円)

勘 定 科 目		当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
	生活福祉資金会計繰入金収入	11,431,000	9,569,000	1,862,000
	要保護資金会計繰入金収入	3,000	14,000	△ 11,000
	要保護資金会計繰入金収入	3,000	14,000	△ 11,000
	その他の活動収入計(7)	522,480,000	544,003,000	△ 21,523,000
支 出				
	積立資産支出	126,346,000	263,274,000	△ 136,928,000
	退職給付引当資産支出	820,000	832,000	△ 12,000
	債権管理事務費積立資産積立支出(コロナ)	125,526,000	262,442,000	△ 136,916,000
	その他の活動による支出	2,437,000	2,576,000	△ 139,000
	退職手当積立基金預け金支出	2,437,000	2,576,000	△ 139,000
	その他の活動支出計(8)	128,783,000	265,850,000	△ 137,067,000
	その他の活動資金収支差額(9=7-8)	393,697,000	278,153,000	115,544,000
	予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)		△ 125,526,000	△ 190,410,000	64,884,000
前期末支払資金残高(12)		139,923,000	330,333,000	△ 190,410,000
当期末支払資金残高(11+12)		14,397,000	139,923,000	△ 125,526,000

サービス区分 資金収支予算書
(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会／生福
会計区分名 : 生活福祉資金貸付事務費会計
サービス区分名 : 通常貸付債権管理事業

1頁
(単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
経常経費補助金収入	39,288,000	27,834,000	11,454,000
県補助金収入	39,288,000	27,834,000	11,454,000
貸付事務費補助金収入	39,288,000	27,834,000	11,454,000
受取利息配当金収入	5,000	20,000	△ 15,000
受取利息配当金収入	5,000	20,000	△ 15,000
事業活動収入計(1)	39,293,000	27,854,000	11,439,000
支 出			
人件費支出	15,833,000	13,408,000	2,425,000
職員給与支出	10,893,000	9,144,000	1,749,000
職員賞与支出	2,744,000	2,416,000	328,000
法定福利費支出	2,196,000	1,848,000	348,000
社会保険料支出	2,025,000	1,703,000	322,000
労働保険料支出	171,000	145,000	26,000
事業費支出	16,816,000	17,370,000	△ 554,000
貸付調査償還指導費支出	14,637,000	14,831,000	△ 194,000
貸付調査償還促進費支出	3,009,000	3,419,000	△ 410,000
民生委員実費弁償費支出	11,628,000	11,412,000	216,000
業務委託費支出	2,179,000	2,179,000	0
市町村社協事務費支出	2,179,000	2,179,000	0
債権管理強化推進費支出	0	360,000	△ 360,000
事務費支出	15,686,000	3,976,000	11,710,000
福利厚生費支出	50,000	46,000	4,000
福利厚生センター掛金支出	30,000	30,000	0
育成制度掛金支出	20,000	16,000	4,000
諸謝金支出	92,000	23,000	69,000
旅費交通費支出	476,000	200,000	276,000
役職員旅費交通費支出	213,000	10,000	203,000
講師・委員等旅費交通費支出	263,000	190,000	73,000
研修研究費支出	25,000	0	25,000
事務消耗品費支出	84,000	268,000	△ 184,000
消耗品費支出	84,000	268,000	△ 184,000
印刷製本費支出	328,000	591,000	△ 263,000
水道光熱費支出	278,000	278,000	0
車両費支出	25,000	23,000	2,000
通信運搬費支出	305,000	710,000	△ 405,000
会議費支出	17,000	13,000	4,000
資料図書費支出	135,000	0	135,000
手数料支出	856,000	28,000	828,000
賃借料支出	20,000	10,000	10,000
賃借料支出	20,000	10,000	10,000
租税公課支出	3,000	3,000	0
印紙税支出	3,000	3,000	0
電算処理費支出	12,992,000	1,782,000	11,210,000
雑支出	0	1,000	△ 1,000
負担金支出	0	0	0
事業活動支出計(2)	48,335,000	34,754,000	13,581,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 9,042,000	△ 6,900,000	△ 2,142,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
積立資産取崩収入	0	0	0
生活福祉資金会計繰入金収入	10,668,000	8,887,000	1,781,000
生活福祉資金会計繰入金収入	10,668,000	8,887,000	1,781,000
要保護資金会計繰入金収入	3,000	14,000	△ 11,000
要保護資金会計繰入金収入	3,000	14,000	△ 11,000
その他の活動収入計(7)	10,671,000	8,901,000	1,770,000
支 出			
積立資産支出	506,000	378,000	128,000
退職給付引当資産支出	506,000	378,000	128,000

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会／生福
 会計区分名 : 生活福祉資金貸付事務費会計
 サービス区分名 : 通常貸付債権管理事業

2頁
 (単位:円)

勘 定 科 目		当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
	その他の活動による支出	1,123,000	678,000	445,000
	退職手当積立基金預け金支出	1,123,000	678,000	445,000
	その他の活動支出計(8)	1,629,000	1,056,000	573,000
	その他の活動資金収支差額(9=7-8)	9,042,000	7,845,000	1,197,000
	予備費支出(10)	0	0	0
	当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	0	945,000	△ 945,000
	前期末支払資金残高(12)	14,397,000	13,452,000	945,000
	当期末支払資金残高(11+12)	14,397,000	14,397,000	0

サービス区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会/生福
 会計区分名 : 生活福祉資金貸付事務費会計
 サービス区分名 : コロナ特例貸付債権管理事業

1頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
經常経費補助金収入	0	0	0
受取利息配当金収入	11,718,000	2,089,000	9,629,000
受取利息配当金収入	11,718,000	2,089,000	9,629,000
事業活動収入計(1)	11,718,000	2,089,000	9,629,000
支 出			
人件費支出	25,056,000	24,552,000	504,000
職員給与支出	13,461,000	12,720,000	741,000
職員賞与支出	4,857,000	5,232,000	△ 375,000
派遣職員費支出	3,720,000	3,661,000	59,000
法定福利費支出	3,018,000	2,939,000	79,000
社会保険料支出	2,789,000	2,714,000	75,000
労働保険料支出	229,000	225,000	4,000
事業費支出	447,065,000	400,878,000	46,187,000
貸付調査償還指導費支出	100,000	474,000	△ 374,000
貸付調査償還促進費支出	100,000	474,000	△ 374,000
業務委託費支出	446,965,000	400,404,000	46,561,000
市町村社協相談支援体制整備費支出	257,700,000	244,786,000	12,914,000
その他の業務委託費支出	189,265,000	155,618,000	33,647,000
事務費支出	49,778,000	38,322,000	11,456,000
福利厚生費支出	54,000	62,000	△ 8,000
福利厚生センター掛金支出	30,000	40,000	△ 10,000
育成制度掛金支出	24,000	22,000	2,000
諸謝金支出	200,000	55,000	145,000
旅費交通費支出	380,000	57,000	323,000
役職員旅費交通費支出	180,000	56,000	124,000
講師・委員等旅費交通費支出	200,000	1,000	199,000
研修研究費支出	30,000	0	30,000
事務消耗品費支出	1,080,000	1,814,000	△ 734,000
消耗品費支出	600,000	1,080,000	△ 480,000
器具什器費支出	480,000	734,000	△ 254,000
印刷製本費支出	4,109,000	3,695,000	414,000
水道光熱費支出	557,000	557,000	0
車両費支出	75,000	111,000	△ 36,000
通信運搬費支出	16,514,000	10,886,000	5,628,000
会議費支出	30,000	31,000	△ 1,000
手数料支出	400,000	77,000	323,000
賃借料支出	187,000	149,000	38,000
賃借料支出	60,000	22,000	38,000
リース料支出	127,000	127,000	0
租税公課支出	1,000	101,000	△ 100,000
印紙税支出	1,000	101,000	△ 100,000
保守料支出	34,000	38,000	△ 4,000
電算処理費支出	26,127,000	20,528,000	5,599,000
雑支出	0	161,000	△ 161,000
負担金支出	0	0	0
事業活動支出計(2)	521,899,000	463,752,000	58,147,000
事業活動資金収支差額(3=1-2)	△ 510,181,000	△ 461,663,000	△ 48,518,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
固定資産取得支出	0	0	0
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
積立資産取崩収入	511,046,000	534,420,000	△ 23,374,000
債権管理事務費積立資産取崩収入(コロナ)	511,046,000	534,420,000	△ 23,374,000
生活福祉資金会計繰入金収入	763,000	682,000	81,000
生活福祉資金会計繰入金収入	763,000	682,000	81,000
要保護資金会計繰入金収入	0	0	0
その他の活動収入計(7)	511,809,000	535,102,000	△ 23,293,000
支 出			
積立資産支出	125,840,000	262,896,000	△ 137,056,000
退職給付引当資産支出	314,000	454,000	△ 140,000

サービス区分 資金収支予算書

(自) 令和 7年 4月 1日 (至) 令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会／生福
 会計区分名 : 生活福祉資金貸付事務費会計
 サービス区分名 : コロナ特例貸付債権管理事業

2頁
 (単位: 円)

勘 定 科 目		当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
	債権管理事務費積立資産積立支出(コロナ)	125,526,000	262,442,000	△ 136,916,000
	その他の活動による支出	1,314,000	1,898,000	△ 584,000
	退職手当積立基金預け金支出	1,314,000	1,898,000	△ 584,000
	その他の活動支出計(8)	127,154,000	264,794,000	△ 137,640,000
	その他の活動資金収支差額(9=7-8)	384,655,000	270,308,000	114,347,000
	予備費支出(10)	0	0	0
	当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	△ 125,526,000	△ 191,355,000	65,829,000
	前期末支払資金残高(12)	125,526,000	316,881,000	△ 191,355,000
	当期末支払資金残高(11+12)	0	125,526,000	△ 125,526,000

臨時特例 つなぎ資金会計

会計区分 資金収支予算書

(自)令和 7年 4月 1日 (至)令和 8年 3月31日

法人名 : 社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会／生福
 会計区分名 : 臨時特例つなぎ資金会計

1頁
 (単位:円)

勘 定 科 目	当年度予算(A)	前年度予算(B)	増 減(A)-(B)
事業活動による収支			
収 入			
貸付事業収入	15,000	30,000	△ 15,000
長期滞留債権償還金収入	15,000	30,000	△ 15,000
臨時特例つなぎ資金長期滞留債権償還金収入	15,000	30,000	△ 15,000
受取利息配当金収入	1,000	1,000	0
受取利息配当金収入	1,000	1,000	0
事業活動収入計(1)	16,000	31,000	△ 15,000
支 出			
人件費支出	0	0	0
事業費支出	0	0	0
事務費支出	2,000	3,000	△ 1,000
手数料支出	2,000	3,000	△ 1,000
貸付事業支出	100,000	100,000	0
貸付金支出	100,000	100,000	0
臨時特例つなぎ資金貸付金支出	100,000	100,000	0
流動資産評価損等による資金減少額	0	1,000	△ 1,000
資産評価損	0	0	0
徴収不能額	0	1,000	△ 1,000
事業活動支出計(2)	102,000	104,000	△ 2,000
事業活動資金収支差額 (3=1-2)	△ 86,000	△ 73,000	△ 13,000
施設整備等による収支			
収 入			
施設整備等収入計(4)	0	0	0
支 出			
施設整備等支出計(5)	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6=4-5)	0	0	0
その他の活動による収支			
収 入			
積立資産取崩収入	0	0	0
生活福祉資金会計繰入金収入	0	0	0
その他の活動収入計(7)	0	0	0
支 出			
その他の活動支出計(8)	0	0	0
その他の活動資金収支差額 (9=7-8)	0	0	0
予備費支出(10)	0	0	0
当期資金収支差額合計(11=3+6+9-10)	△ 86,000	△ 73,000	△ 13,000
前期末支払資金残高(12)	295,000	368,000	△ 73,000
当期末支払資金残高(11+12)	209,000	295,000	△ 86,000

令和 7 年度 事業計画並びに予算書

作成日：令和 7 年 3 月

作成者：社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会

〒700-0807 岡山市北区南方 2 丁目 13-1

TEL 086-226-2822 FAX 086-227-3566

<https://fukushiokayama.or.jp/>