

令和6年度 管理職員重点テーマ強化研修

経営を取り巻く環境が大きく変わる中で、組織の力を最大限に引き出すとともに、職場環境の向上を目指すため、管理職員に求められる役割や組織のリーダーに必要とされる経営マネジメントの専門知識や技術を習得することを目的に開催します。

1. 日 程 令和6年10月30日（水）10：00～16：00

2. 開催場所 きらめきプラザ 4階 401会議室
〔岡山市北区南方2丁目13-1〕 TEL：086-226-2888
※会場の駐車場はご利用できません。
車の場合は、近隣の有料駐車場をご利用ください。

3. 対 象 管理職員（管理職に就く予定の方も含む）、人材育成担当者等

4. 研修内容・講師

講義・演習

『 活き活きとした組織を作るためのキャリアパス制度の構築と運用 』

【講師】 社会保険労務士法人 ビズ・ウォーク 代表 中前 貴子 氏
（特定社会保険労務士/キャリアコンサルタント/産業カウンセラー）

- 人材育成における管理職の役割
- 求められる人材育成とキャリアパス
- キャリアパスを活かした人事処遇制度
- 目標管理と人材マネジメント
- より働きやすい職場づくりとハラスメント問題 等

※参加申込時の「研修申込フォーム」にて、ご質問等を受け付けていますので、
この研修で期待することや学びたいこと等を、ぜひご回答ください。

※演習には、グループでの演習を含みます。

5. 定 員 40名

6. 参 加 費 県社協会員（1名） 3,000円
非 会 員（1名） 10,000円

7. 参加申込み 申込〆切：令和6年10月11日（金）

申込方法

当該研修の「研修申込フォーム」より必要事項を入力し、お申し込みください。

URL：http://fukushiokayama.or.jp/workwelfare/sisethu_syokuin/

なお、ホームページからお申込みが困難な方は下記問合せ先にご連絡ください。

8. 受講決定通知について

研修受講申込の確認後、各施設・事業所へ「受講決定通知」をFAXでお送りします。

（定員超過等によりお断りする場合もFAXにてご連絡いたします）

受講決定通知のご連絡は研修申込後、約7日以内（土・日・祝日除く）を目安としています。

9. 参加費納入方法

郵便局に備付けの青色の「振込取扱票」にて下記のとおり、お振込みください。

なお、納入後、参加を取り消された場合、納入された参加費は返還いたしかねます。

当日資料の送付をもって代えさせていただきますので、ご了承ください。

入金期限

令和6年10月18日（金）まで

郵便局で青色の郵便振替取扱票にて、

●振込先 【口座番号】01330-1-54074

【加入者名】社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会

●通信欄・ご依頼人欄には、①「管理職員重点テーマ強化研修」、②参加者氏名、
③施設の郵便番号・住所・電話番号を必ずご記入ください。

（※注）2名以上の参加費をまとめて振り込まれる場合は、全員の氏名を記入してください。

10. 個人情報の取り扱いについて

「参加申込書」に記載された個人情報は、運営管理の目的にのみ利用させていただきます。

なお、本研修の名簿に氏名・所属・職名等を掲載いたします。

お申込み・お問い合わせ先

社会福祉法人 岡山県社会福祉協議会 福祉支援部 福祉人材支援班（担当：中島）

〒700-0807 岡山市北区南方2丁目13-1 きらめきプラザ内

TEL 086-226-2888 FAX 086-226-3557

