

借入申込者状況確認欄	養成施設を卒業後、岡山県内（岡山県外の一定の国立施設等を含む。）において、返還免除対象業務に従事する意思の有無		☐ 有り
			☐ 無し
	養成施設を卒業する年度の介護福祉士国家試験（社会福祉士修学資金の場合は、社会福祉士国家試験）を受験する意思の有無		☐ 有り
			☐ 無し
	養成施設における修学等に係る他制度利用（予定や希望を含む）の有無	有	☐ 授業料等減免（大学等における修学の支援に関する法律に基づく授業料等減免）
☐ 給付型奨学金（大学等における修学の支援に関する法律に基づく学資支給）			
☐ その他（制度名称： ↳ 他制度の利用意思等申出書（別紙４）を添付してください。）			
無		☐ 無し	
備考			

注意事項

- 1 選択式のところは該当する項目の☐をチェック（☒）してください。
- 2 住所欄には、記入日時点で住民登録している住所地を記入してください。
- 3 この申込書は、借入申込者が全て記入してください。
- 4 連帯保証人は、1人必要です。連帯保証人の要件等の詳細については、募集要項をご確認ください。
- 5 生活費加算の上限月額や貸付対象要件等の詳細については、募集要項をご確認ください。
- 6 返還免除対象業務の内容については、募集要項をご確認ください。
- 7 申込時点で返還免除対象業務に従事している方が就職準備金の借用を希望する場合は、その理由（資格取得後の転職予定等）を備考欄に記入してください。

添付書類

- ☐ 世帯の状況表（別紙１）
- ☐ 借入申込者世帯全員の住民票の写し
※発行から３か月以内かつ個人番号（マイナンバー）記載なしのもの（コピーは不可）
- ☐ 借入申込者世帯の生計維持者の所得・課税証明書（最新のもの）
※生計維持者は、原則、父母（どちらかいないときは１人）です。父母がいない場合は、申込者の生計を実際に支えている人が生計維持者です。
- ☐ 連帯保証人の住民票の写し
※発行から３か月以内かつ個人番号（マイナンバー）記載なしのもの（コピーは不可）
※借入申込者世帯の世帯員及び連帯保証人が同一の場合は、１通で兼ねることができます。
- ☐ 連帯保証人の所得・課税証明書（最新のもの）
※生計維持者及び連帯保証人が同一の場合は、１通で兼ねることができます。
- ☐ 個人情報の取扱いについての同意書
※借入申込者及び連帯保証人それぞれが署名・捺印してください。
- ☐ その他、募集要項等において、借入申込者等の状況に応じて提出が必要とされている書類